Turvapaikanhakijoiden vastaanoton potilasrekisteri

Rekisterinpitäjät

Maahanmuuttovirasto

Postiosoite: PL 10, 00086 Maahanmuuttovirasto
Päätoimipaikka: Opastinsilta 12 A, Helsinki
Puhelin: 0295 430 431 (vaihde), faksi 0295 411 720
Sähköposti: migri@migri.fi

Vastaanottokeskus

Asianomainen vastaanottokeskus (kirjataan vastaanottokeskuksen yhteystiedot)

Rekisteröidyn yhteyspiste

Maahanmuuttovirasto, vastaanottoyksikkö, vastaanottoyksikko@migri.fi
Postiosoite: PL 10, 00086 Maahanmuuttovirasto
Puhelin: 0295 430 431 (vaihde)

Asianomainen vastaanottokeskus (kirjataan vastaanottokeskuksen yhteystiedot)

Rekisterinpitäjän tietosuojavastaava

Maahanmuuttoviraston tietosuojavastaava
Postiosoite: PL 10, 00086 Maahanmuuttovirasto
Sähköposti: tietosuojavastaava@migri.fi
Internetsivut: www.migri.fi

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Potilasrekisteriä pidetään kansainvälistä suojelua hakevien ja tilapäistä suojelua saavien sekä ihmiskaupan uhrien tai säilöön otettujen terveyspalvelujen ja hoidon järjestämistä, suunnittelua, toteuttamista ja seurantaa varten.

Potilasrekisteriä käytetään potilaan tutkimusten ja hoidon suunnitteluun, toteutukseen ja seurantaan, laadunvalvontaan, ammattihenkilöiden toiminnan valvontaan ja mahdollisten vahinkojen tai kanteiden selvittämiseen, toiminnan suunnitteluun, tilastointiin, seurantaan ja arviointiin sekä tieteelliseen tutkimukseen

Potilasrekisteristä tuotetaan myös vastaanottojärjestelmän oman toiminnan ohjaamisessa tarvittavat tiedot sekä valtakunnallisesti tarvittavat tilastot. Potilasrekisteriä voidaan käyttää myös tutkimusta tai viranomaisen suunnittelu- tai selvitystyötä varten siten kuin laissa säädetään.

Henkilö- ja potilastietojen käsittely perustuu seuraaviin säädöksiin:

- Laki henkilötietojen käsittelystä maahanmuuttohallinnossa (615/2020)
- Laki kansainvälistä suojelua hakevan vastaanotosta sekä ihmiskaupan uhrin tunnistamisesta ja auttamisesta (746/2011)
- Laki säilöön otettujen ulkomaalaisten kohtelusta ja säilöönottoyksiköstä (116/2002)
- EU:n tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 6 c ja 9h -kohta
- Terveydenhuoltolaki (1326/2010)
- Erikoissairaanhoitolaki (1062/1989)
- Laki potilaan asemasta ja oikeuksista (785/1992)
- Potilasasiakirja-asetus (298/2009)
- Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä (159/2007)
- Laki terveydenhuollon valtakunnallisista henkilörekistereistä (556/1989)
- Tartuntatautilaki 1227/2016
- Henkilötietolaki (523/1999)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)
- Laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä (559/1994)
- Arkistolaki (831/1994)

Henkilötietoryhmät

Rekisteröidyn henkilötiedot tallennetaan ulkomaalaisasioiden asiankäsittelyjärjestelmästä:

- Sukunimi
- Etunimet
- Henkilötunnus
- Sukupuoli
- Kansalaisuus
- Maahanmuuttohallinnon asiankäsittelyjärjestelmän asiakasnumero
- Rekisteröinnistä vastaava vastaanottokeskus (vastuuyksikkö)
- Vastuuyksikön yhteystiedot

Erityiset henkilötietoryhmät (potilastiedot)

- Vastaanoton potilasrekisteriin tallennettaviin potilasasiakirjoihin kuuluvat
  - potilaskertomus ja siihen liittyvät potilastiedot tai asiakirjat
  - lääketieteelliseen kuolemansyyn selvittämiseen liittyvät tiedot tai asiakirjat
  - muut potilaan hoidon järjestämisen ja toteuttamisen yhteydessä syntyneet tai muualta saadut tiedot ja asiakirjat

Tietolähteet

Tietoja saadaan rekisteröidyltä ja/tai hänen laillisen edustajalta ilmoittamien sekä lisäksi

- vastaanotto- ja järjestelykeskuksessa, säilöönottoyksikössä, ihmiskaupan uhrien auttamisjärjestelmässä tai ulkopuolisessa hoitoyksikössä syntyvien tietojen perusteella.
- muilta viranomaisilta ja muilta tahoilta joko rekisteröidyn tai hänen edustajansa kirjallisella suostumuksella tai nimenomaisen lain säännöksen perusteella. Tietojen hankinnasta tulee tehdä merkintä potilastietoihin.

Potilas- ja henkilötietojen vastaanottajat

Turvapaikanhakijoiden vastaanoton potilasrekisterin rekisterinpitäjien välillä ja yhteisen potilasrekisterin sisällä tietoja voidaan luovuttaa ilman rekisteröidyn suostumusta henkilön siirtyessä vastaanotto- ja järjestelykeskuksesta tai säilöönottoyksiköstä toiseen ja muutenkin jos se on käytännön terveyspalvelujen ja hoidon järjestämisen kannalta välttämätöntä ja tarpeellista, sen jälkeen kun henkilöä on informoitu yhteisestä potilastietorekisteristä ja henkilöllä on hoitosuhde tai muu asiallinen yhteys vastaanotto- ja järjestelykeskukseen, säilöönottoyksikköön tai ihmiskaupan uhrien auttamisjärjestelmään.

Tietojen vastaanottajat:

- Turvapaikanhakijoiden vastaanottokeskusten, säilöönottoyksikön, Ihmiskaupanuhrien auttamisjärjestelmän, ryhmäkodin ja tukiasumisyksikön terveydenhoitohenkilöstö
- Kaupunkien tai kuntien terveydenhoidon yksikkö erikseen pyytämällä ja aina rekisteröidyn tai hänen edustajansa suostumukseen perustuen
- Rekisteröityyn hoitosuhteessa oleva terveydenhoitoalan henkilöstö aina rekisteröidyn tai hänen edustajansa suostumukseen perustuen
- Ilman huoltajaa olevalle lapselle määrätylle edustajalle pyynnöstä
- Viranomaisille, joilla on lain nojalla oikeus potilasrekisterin tietoihin, niitä luovutetaan pyynnöstä. Luovutuksen pyytäjän on osoitettava lain kohta, jonka perusteella tietoja pyytää
- valtakunnallisia rekistereitä ylläpitäville viranomaisille tutkimus- suunnittelu- ja tilastointitarkoitusta varten

Rekisteröidyn tietoja voidaan luovuttaa viranomaisille ja muille tahoille rekisteröidyn suostumuksella tai nimenomaisen lain säännöksen perusteella. Jos henkilöllä ei ole edellytyksiä arvioida annettavan suostumuksen merkitystä,

tietoja saa antaa hänen laillisen edustajansa suostumuksella. Tietojen luovutuksesta tehdään merkintä potilastietoihin.

Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisteröidyn potilas- tai henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle lukuun ottamatta tilannetta, jossa rekisteröity hakee avustettua vapaaehtoista paluuta. Rekisteröidyn välttämättömät potilas- ja henkilötiedot voidaan siirtää kohdemaan palveluntarjoajalle paluutukeen liittyvää maksamista varten rekisteröidyn tai hänen edustajansa suostumuksella.

Potilas- ja henkilötietojen säilyttämisaika

Henkilötietoja ja potilasasiakirjoja säilytetään Sosiaali- ja Terveysministeriön antaman asetuksen (30.3.2009/298) mukaisesti.

Oikeus päästä henkilötietoihin

Rekisteröidyllä on oikeus pyynnöstä saada nähtäväksi rekisteröidystä tallennetut ja käsiteltävät potilas- ja henkilötiedot tai tieto, ettei niitä käsitellä.

Tietopyyntö tehdään henkilökohtaisesti rekisterinpitäjälle seuraavasti:

- lähettämällä tietopyyntö kirjeitse Maahanmuuttovirastolle
- tai lähettämällä tietopyyntö sähköpostitse osoitteeseen migri@migri.fi.
- tai asioimalla henkilökohtaisesti vastaanottokeskuksessa

Tarkastusoikeus voidaan evätä vain poikkeustapauksissa. Jos rekisterinpitäjä kieltäytyy antamasta tietoja, siitä annetaan kirjallinen todistus. Todistuksessa mainitaan ne syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Tarkastusoikeuden epäämisen veroisena pidetään sitä, että rekisterinpitäjä ei ole kolmen kuukauden kuluessa pyynnön esittämisestä antanut kirjallista vastausta rekisteröidylle. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

Rekisterinpitäjä voi periä tarkastusoikeuden käyttämisen välittömistä kustannuksista kohtuullisen korvauksen, mikäli edellisestä tarkastusoikeuden käyttämisestä on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi.

Oikeus tietojen oikaisemiseen tai täydentämiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää oikaisemaan, poistamaan tai täydentämään rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tällaisessa tapauksessa pyydämme Sinua kertomaan, mikä tieto on virheellinen ja perustelemaan virheellisyyden sekä miten tietoja tulisi muuttaa, tai kertomaan, mikä tieto pitäisi täydentää ja miten.

Tietojen oikaisu- poisto-, tai täydentämispyyntö tehdään henkilökohtaisesti rekisterinpitäjälle seuraavasti:

- lähettämällä pyyntö kirjeitse Maahanmuuttovirastoon
- tai lähettämällä pyyntö sähköpostitse osoitteeseen migri@migri.fi.

- tai asioimalla henkilökohtaisesti vastaanottokeskuksessa

Henkilötietojen käsittelyä koskeva ilmoitus ja oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Mikäli haluat tehdä ilmoituksen henkilötietojesi käsittelyä koskevasta ongelmasta, ota ensisijaisesti yhteyttä rekisterinpitäjän edustajaan/tietosuojavastaavaan (yhteystiedot yllä). Sinulla on oikeus valittaa tietojesi käsittelystä myös valvontaviranomaiselle. Suomessa valvontaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu. Tietosuojavaltuutetun toimiston internetsivut ovat osoitteessa www.tietosuoja.fi.

Ajantasainen tietosuojaseloste löytyy Maahanmuuttoviraston internetsivuilta osoitteesta www.migri.fi