

Göçmenlik Dairesinde mülteci statüsünün veya ikincil koruma statüsünün sona erdirilmesi ya da iptali hakkında görüşme

Göçmenlik Dairesi'nin görüşmesine davet edilmiş bulunuyorsunuz. Lütfen bu talimatı dikkatlice okuyun; bu talimat, görüşme sırasındaki haklarınızı ve yükümlülüklerinizi açıklamaktadır. Bu talimatla ilgili sorularınız varsa, görüşmenin başında mülakatı gerçekleştiren kişiye sorularınızı yöneltebilirsiniz.

Görüşmenin amacı nedir?

- Göçmenlik Dairesi, mülteci statünüzün veya ikincil koruma statünüzün sona erdirilmesini ya da iptal edilmesini değerlendirmektedir. Görüşmeye davet mektubunda, Göçmenlik Dairesi'nin bu değerlendirmeyi başlatma gerekçesi açıklanmıştır.
- Görüşmede durumunuz incelenir. İncelenmesi gereken konular hakkında kendi sözlerinizle açıklama yapma fırsatı bulacak ve mülakatı gerçekleştiren kişi sorular sorarak size yardımcı olacaktır.
- Eğer oturma izni başvurusunda bulunmuşsanız ya da Göçmenlik Dairesi oturma izninizin iptal edilmesini veya sınır dışı edilip edilemeyeceğinizi değerlendiriyorsa, bu konularda da görüşünüz alınacaktır.

Görüşmede hangi haklara sahipsiniz?

- Görüşmede hukuki danışman kullanma hakkına sahipsiniz. Danışman, kendi takdirine bağlı olarak görüşmeye katılabilir.
- Hukuki danışmanı kendiniz temin etmelisiniz. Görüşmeye danışman getirmezsensiz, görüşme yine de danışmansız yapılabilir.
- Davet mektubunda, görüşme için bir tercüman ayarlanıp ayarlanmadığı belirtilmiştir. Tercüman, video bağlantısı aracılığıyla çeviri yapacaktır.
- Mülakatı gerçekleştiren kişi, tercüman ve danışmanın gizlilik yükümlülüğü vardır; görüşmede duydukları hiçbir bilgiyi üçüncü kişilere açıklayamazlar. Ancak görüşmede paylaştığınız bilgilerin, aile bireylerinizin işlemlerini etkileyebileceğini unutmamalısınız. Böyle durumlarda, bu bilgiler aile bireylerinizin işlemlerinde dikkate alınacaktır. Ancak, paylaştığınız bilgilerin açıklanmasının size veya yakınlarınıza zarar veya tehlike oluşturması durumunda, bu bilgiler aile bireylerinizden gizli tutulabilir. Bu konudaki görüşünüzü görüşme sırasında dile getirebilirsiniz.
- Sizinle ilgili belgeler, esas olarak gizli kabul edilir.

Görüşmede hangi yükümlülüklerle sahipsiniz?

- Görüşmede durumunuzu etkileyen hususları anlatma yükümlülüğünüz bulunmaktadır. Tüm durumu etkileyen konuları doğru ve eksiksiz bir şekilde açıklamanız kendi yararınıza olacaktır.
- Zor konuları da açıklamanız kendi yararınıza olacaktır.
- Eğer bir şeyi hatırlamıyorsanız veya bilmiyorsanız, cevap uydurmaya çalışmayın. Yanlış bilgi vermek, anlatımınızın güvenilirliğini zedeler.
- Göçmenlik Dairesi, kişisel bilgilerinizi ve beyan ettiğiniz bilgileri, resmi bir kurum kaydı olan yabancılarla ilgili işlem kayıt sistemine kaydeder.
- Resmi makamlara yanlış kimlik bilgisi vermek ya da resmi kurum kaydına geçirilmek üzere gerçeğe aykırı bilgi sunmak suçtur ve cezai yaptırımını vardır.
- Yanlış bilgi vermenin veya doğru bilginin gizlenmesinin, daha sonra verilmiş olan iznin iptaline yol açabileceğini ve diğer işlerinizi halletmenizi zorlaştırabileceğini unutmayın.

Görüşmeye nasıl hazırlanmalısınız?

- Mülteci seyahat belgenizi veya yabancı pasaportunuzu yanınıza alın.
- Eğer tercümanın veya mülakatı gerçekleştiren kişinin kadın ya da erkek olmasını talep etmek için geçerli bir nedeniniz varsa ya da fiziksel veya ruhsal sağlığınız görüşmeyi etkileyebilecek durumdaysa, durumu Göçmenlik Dairesi'ne bildirin. Göçmenlik Dairesi talebinizin gerekçesini değerlendirecektir. Bildirimi gizli e-posta yoluyla şu adrese gönderin: kasu.kainuu@migri.fi. Güvenli e-posta göndermek için securemail.migri.fi hizmetini kullanın. E-posta adresinizi hizmete girip "Jatka" düğmesine tıklayın. Daha sonra "Rekisteröidy" butonuna tıklayın ve e-postanıza gelen talimatları takip edin. Kaydolma işlemi size e-posta yoluyla, kimlik doğrulaması yapabileceğiniz kişisel bir bağlantı gönderilecektir. Bu bağlantı 30 gün boyunca geçerlidir.
- Mülakat sırasında molalar verilecektir, bu esnada yemek yiyebilir ve gün içinde almanız gereken ilaçları alabilirsiniz.

Göçmenlik Dairesinde görüşme gününüzde böyle hareket edin

- Görüşmeyi geçerli bir neden olmadan erteleyemezsiniz. Görüşme günü hastalanırsanız, durumu derhal Göçmenlik Dairesi'ne bildirin. Bildirimi gizli e-posta yoluyla şu adrese gönderin: kasu.kainuu@migri.fi. Gizli e-posta göndermek için securemail.migri.fi hizmetini kullanın. Hastalığınıza dair hemşire veya doktor raporunu en geç görüşme gününden itibaren 1 hafta içinde Göçmenlik Dairesi'ne teslim etmelisiniz.
- Bekleme alanına yalnızca görüşmeye davet edilen kişiler ve Göçmenlik Dairesi tarafından önceden onaylanmış diğer kişiler girebilir.
- Yanınızda destekçi bir kişi getirmek isterseniz, sizin veya destekçinizin durumu önceden yazılı olarak Göçmenlik Dairesi'nden sorması gerekmektedir. Aksi takdirde, mülakatı gerçekleştiren kişi görüşmenin başında destekçinin katılıp katılamayacağına karar verir. Destekçi, hukuki danışman değildir ve konunun açıklığa kavuşturulmasına katılamaz.
- Mülakatı gerçekleştiren kişi Göçmenlik Dairesi çalışanıdır.
- Görüşme ses kaydına alınır. Ayrıca odada görüntü kaydı yapan güvenlik kamerası bulunmaktadır.
- Görüşme tüm gün sürebilir. Aralarda öğle yemeği molası ve gerektiğinde başka molalar verilecektir. Her zaman mola talebinde bulunabilirsiniz.
- Gerekirse görüşme başka bir güne devam ettirilebilir. Böyle bir durumda, ilerleyen tarihlerde size yeni bir görüşme daveti gönderilecektir.

Görüşmede ne olur?

- Görüşmenin başında, mülakatı gerçekleştiren kişi, görüşmede neler olacağını açıklar ve haklarınızı ile yükümlülüklerinizi anladiğınızdan emin olur. Bir şeyi anlamazsanız soru sormaktan çekinmeyin. Tercümanı anlamadığınızı düşünüyorsanız, bunu mutlaka belirtin.
- Mülakatı gerçekleştiren kişi size farklı konularla ilgili sorular sorar. Dürüstçe cevap verin. Eğer bir şeyi bilmiyorsanız ya da hatırlamıyorsanız, bunu açıkça söyleyin.
- Göçmenlik Dairesi, görüşme sırasında davanızın sonucunu etkileyebilecek hususlarla ilgili olarak sizden açıklama isteyebilir. Örneğin, bir suçtan şüpheli olmanız ya da Finlandiya'da bir suçtan hüküm giymiş olmanız, Göçmenlik Dairesi'ndeki işlemlerinizi etkileyebilir. Böyle bir durumda, görüşme sırasında konuyla ilgili görüşünüzü ifade etme hakkınız tanınır.
- Görüşmeyi gerçekleştiren görevli, Göçmenlik Bürosu gerekli gördüğü takdirde, tutanağı seninle birlikte video bağlantısı üzerinden kısmen veya tamamen gözden geçirebilir. Mülakatı yapan görevlinin görüşme sırasında tutanağı sizinle birlikte tamamen gözden geçirmede olduğu durumlarda, tutanağa ilişkin ekleme ve düzeltmeleri göndermek için belirlenen bir son mühlet tarihi size ayrıca bildirilecektir. Tutanağın bir sureti size postayla gönderilecek olup bu nüshayı kendinizde saklayabilirsiniz.

Göçmenlik Dairesi kararları nasıl alır?

- Göçmenlik Dairesi, durumunuzla ilgili kararını, görüşmede verdiğiniz bilgiler ve sunulan diğer materyallerin temelinde alır. Ayrıca karar için önemli olabilecek bilgileri kamuya açık kaynaklardan da araştırabilir.

- Gerekli görüldüğünde, Göçmenlik Dairesi, belgelerinizin orijinalliğini doğrulamak için kendi ülkenizden incelemeler yapabilir. Bu süreçte, yetkililer bu durumdan haberdar olmaz ve bu inceleme size veya yakınlarınıza herhangi bir tehlike oluşturmaz.
- Görüşmeyi gerçekleştiren görevli görüşme sırasında tutanağı tamamen gözden geçirmedeği takdirde, tutanağa ilişkin ekleme ve düzeltmeleri göndermek için belirlenen bir son mühlet tarihi size ayrıca bildirilecektir. Başvurunuzla ilgili ek açıklamaları, belirtilen bu tarihten sonra da başvurunuz hakkında karar verilene kadar iletme hakkınız devam eder. Ancak, bu tarihten sonra sunulan ek açıklamaların karar sürecinde dikkate alınması her zaman mümkün olmayabilir. Ek açıklamalarınızı yazılı olarak sununuz.
- Mülteci statünüzün, ikincil koruma statünüzün ya da oturma izninizin iptal edilmesi veya oturma izninizin iptal edilmesi durumunda, gönüllü geri dönüş desteği başvurusunda bulunma hakkınız vardır. Bu desteğin verilmesi belirli koşullara bağlıdır ve başvuru sırasında bu koşullar kontrol edilir. Ayrıntılı bilgi ve iletişim bilgileri için Göçmenlik Dairesi'nin geri dönüş danışmanlığına ait migri.fi/paluu adresini ziyaret edebilirsiniz.