

Du kan ansöka om
uppehållstillstånd även på webben
på adressen enterfinland.fi

Handling som styrker en brittisk medborgares rättigheter i egenskap av gränsarbetare

- ① Använd denna blankett om du är brittisk medborgare och
- du har varit gränsarbetare i Finland före övergångsperiodens utgång den 31 december 2020
 - du vill ansöka om en handling som i enlighet med utträdesavtalet styrker att du är en gränsarbetare som omfattas av utträdesavtalet.
1. Du kan läsa anvisningar om att lämna in ansökan, om behandlingsavgifter och om bilagor på adressen migri.fi/sv/handling-om-gransarbetares-rattigheter.
 2. Fyll i blanketten noggrant. Kom ihåg att underteckna blanketten. Avsaknad av uppgifter förlänger behandlingstiden och kan leda till avslag.
De bilagor som krävs för ansökan står under punkten "Bilagor" i denna blankett.
 3. Lämna in ansökan på en finsk beskickning utomlands (finlandabroad.fi) eller på ett av Migrationsverkets serviceställen i Finland.
 4. Ansökan om är avgiftsbelagd. Betala behandlingsavgiften när du lämnar in din ansökan. Vi börjar inte handlägga din ansökan förrän du har betalat behandlingsavgiften.

1. Personuppgifter

1.1 Egna uppgifter	Efternamn
	Förnamn (alla)
	Kön <input type="checkbox"/> Kvinna <input type="checkbox"/> Man
	Födelsedatum (dd.mm.åååå) _ _ . _ _ . _ _ _ _ ① dd=dag mm=månad åååå=år
	Finsk personbeteckning (om sådan finns) _ _ _ _ _
	Födelsestat
	Födelseort
1.2 Medborgarskap	Nuvarande medborgarskap (ett eller flera) ① Ange alla medborgarskap.

1.3 Civilstånd	<input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift <input type="checkbox"/> Sambo <input type="checkbox"/> Frånskild <input type="checkbox"/> Änka/änkling <input type="checkbox"/> I registrerat partnerskap
1.4 Övriga uppgifter	Yrke <hr/> Kontaktspråk <input type="checkbox"/> finska <input type="checkbox"/> svenska <input type="checkbox"/> engelska

2. Uppgifter om pass eller identitetskort

i Kontrollera uppgifterna i ditt giltiga pass eller på ett giltigt identitetskort.

2.1 Uppgifter om pass eller identitetskort	Passnummer eller identitetskortsnummer _____
	Utfärdande stat
	Utfärdande myndighet
	Utfärdat (dd.mm.åååå) __. __. ____
	Sista giltighetsdag (dd.mm.åååå) __. __. ____
2.2 Passfoto	Har du ett elektroniskt passfoto? i Närmare anvisningar hittar du på adressen poliisi.fi. <input type="checkbox"/> Ja i Ange bildkoden nedan. <input type="checkbox"/> Nej i Ta med dig en pappersbild när du besöken ett serviceställe.
	Bildkod för elektroniskt passfoto

3. Kontaktuppgifter

i Meddela Migrationsverket genast om dina kontaktuppgifter ändras.

3.1 Där du bor	Gatuadress
	Postnummer Stad Stat
	Telefonnummer i Ange även landskoden.
	E-postadress
3.2 I Finland (om andra än ovan)	Gatuadress
	Postnummer Stad
	Telefonnummer i Ange även landskoden.
	E-postadress

4. Ytterligare uppgifter för ansökan

📘 Här kan du ange eventuella ytterligare uppgifter.

4.1 Ytterligare uppgifter	
--	--

5. Bilagor

📘 Bifoga till din ansökan de bilagor som nämns nedan.

📘 Våra kontaktspråk är finska, svenska och engelska. Om din handling är på något annat språk än våra kontaktspråk, ska du skaffa en auktoriserad översättning som bilaga till handlingen. Läs mer på adressen migri.fi/sv/tolkning-oversattning-och-legalisering. Myndigheten som handlägger ansökan kan begära också andra utredningar än de utredningar som nämns här. När du lämnar in ansökan, ta med dig bilagorna i original samt kopior av dem.

5.1 Egna uppgifter	<p>📘 Ta med dig ditt giltiga pass och ett intyg eller en handling som visar din uppehållsrätt när du lämnar in din ansökan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Färgkopia av sidan med personuppgifter i ditt pass och av alla sidor med anteckningar <input type="checkbox"/> Passfoto eller bildkod enligt polisens anvisningar för passfoto 📘 Läs mer: polisi.fi/sv <input type="checkbox"/> Färgkopia av en handling som visar din lagliga uppehållsrätt i din boendestat
5.2 Bilagor för arbetstagare	<p>Utredning av arbete i Finland 📘 Du har varit anställd i Finland redan före den 31 december 2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Arbetsgivarens intyg över anställningsförhållandet <input type="checkbox"/> Lönespecifikationer för de senaste tre månaderna <input type="checkbox"/> Bankkontoutdrag för de senaste tre månaderna
5.3 Bilagor för egenföretagare	<p>Utredning om verksamhet som egenföretagare i Finland 📘 Du har utövat verksamhet som egenföretagare i Finland redan före den 31 december 2020.</p> <p>Utredningen kan bestå av till exempel följande bilagor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Företagets handelsregisterutdrag <input type="checkbox"/> Företagets färdigställda bokslut <input type="checkbox"/> Personliga beskattningsbeslut <input type="checkbox"/> Företagets kundavtal eller fakturor på uppdrag <input type="checkbox"/> Intyg över giltig FöPL-försäkring

<p>5.4 Bilagor om upphörande av anställning eller verksamhet som egenföretagare</p>	<p>i Om din anställning eller verksamhet som egenföretagare har upphört eller om du har blivit arbetsförmögen, ska du bifoga till ansökan utredning om detta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Arbetsgivarens utredning om orsaken till att anställningen upphört <input type="checkbox"/> Om du är arbetslös, TE-byråns intyg över arbetsökande <input type="checkbox"/> Om du har varit egenföretagare, utredning om orsaken till att din verksamhet som egenföretagare upphört <input type="checkbox"/> Utredning om yrkesutbildning <input type="checkbox"/> Läkrintyg om arbetsförmåga. i Intyget får vara högst sex månader gammalt.
---	--

6. Behandling av personuppgifter

<p>UMA-systemet</p>	<p>De uppgifter som du lämnat på den här blanketten sparas i Migrationsverkets elektroniska ärendehanteringssystem (UMA).</p> <p>UMA-systemet används för att behandla, fatta beslut om och övervaka ärenden enligt utlänningslagen och medborgarskapslagen. De dokument som hör till behandlingen av ditt ärende arkiveras i UMA-systemet. Du får mer information om behandlingen av dina personuppgifter och dina rättigheter i samband med behandlingen i UMA-systemets dataskyddsbeskrivning. Du kan läsa beskrivningen på adressen migi.fi/sv/dataskydd eller få beskrivningen på papper när du lämnar in din ansökan.</p>
----------------------------	--

7. Datum och underskrift

Jag ansöker om handling som styrker mina rättigheter i egenskap av gränsarbetare och intyggar med min underskrift att de uppgifter som jag angett i blanketten och i bilagorna är riktiga. Jag vet att det enligt lag är en straffbar handling i Finland att lämna oriktiga personuppgifter eller ett felaktigt skriftligt intyg till myndigheter. Det kan leda till avslag eller återkallande av beviljat tillstånd, avlägsnande ur landet och inreseförbud till Schengenområdet.

Datum och ort _____

Underskrift _____

Namnförtydligande **i** Skriv ditt namn med stora bokstäver.
