

Du kan också ansöka om medborgarskap på webben på adressen enterfinland.fi

Ansökan om medborgarskap

① Använd denna blankett när du ansöker om finskt medborgarskap. Med denna blankett kan du ansöka om finskt medborgarskap för dig själv och för ett minderårigt barn som du har vårdnaden om. En minderårig kan inte ansöka om medborgarskap ensam med denna blankett. Om du samtidigt ansöker om medborgarskap för ett barn ska du utöver denna ansökan fylla i blanketten KAN_LIITELOMAKE.

1. Läs mer om hur du gör en ansökan samt om behandlingsavgifter och bilagor på adressen: migri.fi/sv/medborgarskap-for-vuxna.
2. Fyll i blanketten och eventuella bilageblanketter omsorgsfullt. Kom ihåg att underteckna blanketterna. Om det fattas uppgifter kan behandlingen av ansökan fördröjas och det kan leda till att ansökan avslås.
De bilagor som behövs för ansökan anges i punkt 12 "Bilagor".
3. Boka tid till Migrationsverkets serviceställe i Finland. Ta med dig den ifyllda blanketten när du lämnar in ansökan till servicestället.
4. Medborgarskapsansökan är avgiftsbelagd. Betala behandlingsavgiften när du lämnar in ansökan till servicestället. Behandlingen av ansökan kan inledas först när du har betalat behandlingsavgiften.

1. Personuppgifter

1.1 Egna uppgifter	Efternamn
	Förnamn
	Tidigare efternamn (om sådana finns) Tidigare förnamn (om sådana finns)
	Kön <input type="checkbox"/> Kvinna <input type="checkbox"/> Man
	Födelsedatum (dd.mm.åååå) _ . _ . _ _ _ _ ① dd=dag, mm=månad, åååå=år
	Finländsk personbeteckning _ _ _ _ _
	Födelseland
	Födelseort

1.2 Medborgarskap	<p>Nuvarande medborgarskap ⓘ Ange alla medborgarskap.</p> <p><input type="checkbox"/> Medborgarskap som erhållits vid födseln _____</p> <p><input type="checkbox"/> Medborgarskap som erhållits på basis av ansökan _____ när? (dd.mm.åååå) __. __. ____</p> <p><input type="checkbox"/> Medborgarskap som erhållits på annan grund _____ när? (dd.mm.åååå) __. __. ____</p> <p><input type="checkbox"/> Jag har inget medborgarskap, berätta varför:</p> <hr/> <p>Tidigare medborgarskap (om det finns) ⓘ Berätta också när och varför du har fått och förlorat ditt tidigare medborgarskap.</p>
1.3 Civilstånd	<input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Gift <input type="checkbox"/> Sambo <input type="checkbox"/> Frånskild <input type="checkbox"/> Änka/änkling <input type="checkbox"/> Registrerat partnerskap
1.4 Kontaktspråk	<input type="checkbox"/> finska <input type="checkbox"/> svenska

2. Identitetsdokument

ⓘ Ta med ditt pass i original och eventuella andra identitetsdokument. Visa upp dem när du lämnar in ansökan på Migrationsverkets serviceställe. Om du har flera identitetsdokument, ange uppgifterna i dem på en separat bilaga.

2.1 Pass	<p>Passnummer _____</p> <hr/> <p>Typ av pass</p> <p><input type="checkbox"/> Vanligt pass <input type="checkbox"/> Tjänste- eller diplomatpass <input type="checkbox"/> Resedokument för flykting</p> <p><input type="checkbox"/> Främlingspass <input type="checkbox"/> Annat, vad? _____</p> <p><input type="checkbox"/> Jag har inget pass, berätta varför:</p>
2.2 Uppgifter i passet	<p>Stat som beviljat passet</p> <hr/> <p>Myndighet som beviljat passet</p> <hr/> <p>Beviljat (dd.mm.åååå) __. __. ____</p> <hr/> <p>Sista giltighetsdag (dd.mm.åååå) __. __. ____</p>

	<p>Finländsk personbeteckning (om en sådan finns) _ _ _ _ _</p> <hr/> <p>Födelseland</p> <hr/> <p>Födelseort</p> <hr/> <p>Nuvarande medborgarskap</p> <hr/> <p>Tidigare medborgarskap (om det finns)</p> <hr/> <p>Bor ni tillsammans? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> <hr/> <p>Ansöker din make/maka om finländskt medborgarskap? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p>
4.2 Barn	<p><input type="checkbox"/> Inga barn</p> <hr/> <p>i Ange alla dina minderåriga barn (under 18 år), även om du inte ansöker om medborgarskap för dem. i Om du har fler än tre (3) barn, ange samma uppgifter om de övriga barnen i en separat bilaga. i Om du ansöker om medborgarskap för barn som du har vårdnaden om, fyll också i blanketten KAN_LIITELOMAKE. Blanketten finns på adressen migri.fi/sv/medborgarskap-for-vuxna.</p> <hr/> <p>Efternamn Förnamn</p> <p>Kön <input type="checkbox"/> Kvinna <input type="checkbox"/> Man</p> <p>Födelsedatum (dd.mm.åååå) _ _ . _ _ . _ _ _ _</p> <hr/> <p>Finländsk personbeteckning (om en sådan finns) _ _ _ _ _</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Barnet ansöker om finskt medborgarskap samtidigt med mig. <input type="checkbox"/> Finskt medborgarskap söks inte för barnet.</p> <hr/> <p>Efternamn Förnamn</p> <p>Kön <input type="checkbox"/> Kvinna <input type="checkbox"/> Man</p> <p>Födelsedatum (dd.mm.åååå) _ _ . _ _ . _ _ _ _</p> <hr/> <p>Finländsk personbeteckning (om en sådan finns) _ _ _ _ _</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Barnet ansöker om finskt medborgarskap samtidigt med mig. <input type="checkbox"/> Finskt medborgarskap söks inte för barnet.</p> <hr/> <p>Efternamn Förnamn</p> <p>Kön <input type="checkbox"/> Kvinna <input type="checkbox"/> Man</p> <p>Födelsedatum (dd.mm.åååå) _ _ . _ _ . _ _ _ _</p> <hr/> <p>Finländsk personbeteckning (om en sådan finns) _ _ _ _ _</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Barnet ansöker om finskt medborgarskap samtidigt med mig. <input type="checkbox"/> Finskt medborgarskap söks inte för barnet.</p>

4.3

Föräldrar

① Ange här dina föräldrars uppgifter.

Efternamn

Förnamn

Tidigare efternamn (om sådana finns)

Tidigare förnamn (om sådana finns)

Är personen du uppgett

Mor

Far

Födelsedatum (dd.mm.åååå) _ _ . _ _ . _ _ _ _

Finländsk personbeteckning (om en sådan finns) _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

Är han/hon

Vid liv

Död sedan (dd.mm.åååå) _ _ . _ _ . _ _ _ _

Ingen uppgift

Födelseland

Födelseort

Nuvarande medborgarskap

Tidigare medborgarskap (om det finns)

Bor han/hon i Finland?

Ja

Nej

Har han/hon bott i Finland?

Ja

Nej

① Ange här uppgifterna om den andra föräldern.

Efternamn

Förnamn

Tidigare efternamn (om sådana finns)

Tidigare förnamn (om sådana finns)

Är personen du uppgett

Mor

Far

Födelsedatum (dd.mm.åååå) _ _ . _ _ . _ _ _ _

Finländsk personbeteckning (om en sådan finns) _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

Är han/hon

Vid liv

Död sedan (dd.mm.åååå) _ _ . _ _ . _ _ _ _

Ingen uppgift

Födelseland

	Födelseort
	Nuvarande medborgarskap
	Tidigare medborgarskap (om det finns)
	Bor han/hon i Finland? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
	Har han/hon bott i Finland? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
4.4 Föräldrars äktenskap	Var dina föräldrar gifta med varandra när du föddes? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

5. Språkkunskaper

① Ange här på vilket sätt du bevisar dina språkkunskaper. Bifoga till ansökan ett intyg över språkkunskaperna eller en utredning över grunden för avvikelser. En lista över bilagorna finns i slutet av blanketten.

5.1 Intyg över språk- kunskaper	<p>Vilket språk kan du?</p> <p><input type="checkbox"/> finska <input type="checkbox"/> svenska <input type="checkbox"/> finskt teckenspråk <input type="checkbox"/> finlandssvenskt teckenspråk</p> <hr/> <p>Har du de språkkunskaper som krävs för att få medborgarskap?</p> <p>① Läs anvisningarna på adressen: migri.fi/sv/sprakkunskaper.</p> <p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Nej, jag ber om avvikelse ① Om du svarade "nej", fyll i punkt 5.2.</p>
5.2 Avvikelse från språk- kunskaps- villkoret	<p>Ange vilken av punkterna nedan som passar din situation.</p> <p>① Fyll i dessa punkter endast om du ansöker om avvikelse. Läs anvisningarna på adressen: migri.fi/sv/avvikelse-fran-sprakkunskapsvillkoret.</p> <p><input type="checkbox"/> Jag har en syn-, hörsel- eller talskada och kan därför inte uppfylla språkkunskapsvillkoret.</p> <p><input type="checkbox"/> Jag kan på grund av mitt hälsotillstånd inte uppfylla språkkunskapsvillkoret.</p> <p><input type="checkbox"/> Jag är 65 år eller äldre och har beviljats flyktingstatus, status som alternativt skyddsbehövande eller uppehållstillstånd på grund av humanitärt skydd.</p> <p><input type="checkbox"/> Jag är 65 år eller äldre och har elementära färdigheter att förstå och tala finska eller svenska eller jag har regelbundet deltagit i undervisning i finska eller svenska.</p> <p><input type="checkbox"/> Jag är icke läs- eller skrivkundig, men har elementära färdigheter att förstå och tala finska eller svenska eller jag har regelbundet deltagit i undervisning i finska eller svenska.</p> <p><input type="checkbox"/> Jag har ett stadigvarande jobb i huvudsyssla i Finland och det är orimligt svårt att sköta jobbet utan finskt medborgarskap.</p> <p><input type="checkbox"/> Jag har något annat mycket vägande skäl.</p>

6. Boendetid

① Ange i denna punkt hur länge du har bott i Finland samt alla dina resor utanför Finland. Bifoga till ansökan vid behov en separat utredning om resorna och en utredning om grunden för avvikelsen. En lista över bilagorna finns i slutet av blanketten.

<p>6.1 Boende i Finland</p>	<p>När flyttade du till Finland? ① Ange den dag då du flyttade till Finland första gången.</p> <p>(dd.mm.åååå) _ _ . _ _ _ . _ _ _ _</p> <p>Bor du i Finland nu?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Nej ① Om du svarade "nej", svara på frågorna nedan.</p> <p>I vilket land bor du?</p> <p>Varför bor du utanför Finland?</p> <p>Hur stor del av året bor du någon annanstans än i Finland (boendetid i veckor eller månader)?</p>																											
<p>6.2 Resor utanför Finland</p>	<p>Har du rest utanför Finland under de senaste 8 åren?</p> <p><input type="checkbox"/> Nej</p> <p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p>① Om du svarade "ja", berätta närmare om dina resor nedan. Ange uppgifter om alla resor som du har gjort utanför Finland under de senaste 8 åren. Om det förutsätts en kortare boendetid i ditt fall, ange de resor som du gjort under den förutsatta boendetiden. Ange också korta resor, resor till EU-området och resor till ditt ursprungliga hemland.</p> <p>① Om antalet resor är fler än 7, använd den separata bilagan "Resor utanför Finland". Bilagan finns på: migri.fi/sv/medborgarskapsansokningar.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="395 1205 742 1267">Resmål (land och stad)</th> <th data-bbox="742 1205 1082 1267">Tidpunkt (dd.mm.åååå – dd.mm.åååå)</th> <th data-bbox="1082 1205 1430 1267">Resans syfte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Resmål (land och stad)	Tidpunkt (dd.mm.åååå – dd.mm.åååå)	Resans syfte		__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .			__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .			__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .			__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .			__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .			__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .			__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .			__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .	
Resmål (land och stad)	Tidpunkt (dd.mm.åååå – dd.mm.åååå)	Resans syfte																										
	__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .																											
	__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .																											
	__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .																											
	__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .																											
	__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .																											
	__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .																											
	__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .																											
	__ . __ . __ . __ . __ . __ . __ . __ .																											

6.3 Boendetidsvillkor	Uppfylls boendetiden som krävs för att få medborgarskap för din del? ⓘ Läs anvisningarna på adressen: migri.fi/sv/boendetid . <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej, jag ber om avvikelse ⓘ Om du svarade "nej", fyll i punkt 6.4.
6.4 Avvikelse från boendetidsvillkoret	Ange vilken av punkterna nedan som passar din situation. ⓘ Fyll i denna punkt endast om du ansöker om avvikelse från boendetidsvillkoret. <input type="checkbox"/> Jag är make/maka till en finsk medborgare <input type="checkbox"/> Jag är make/maka till en finsk diplomat <input type="checkbox"/> Jag är medborgare i ett nordiskt land <input type="checkbox"/> Jag är statslös <input type="checkbox"/> Jag har de språkkunskaper som krävs för att få medborgarskap (punkt 5) <hr/> Annat särskilt skäl för avvikelse ⓘ Fyll i denna punkt om du har ett annat särskilt skäl för avvikelse och inget av alternativen ovan passade din situation. <input type="checkbox"/> Jag har ett annat särskilt skäl för avvikelsen och jag har fast anknytning till Finland på grund av laglig och långvarig boendetid i Finland. Mitt egentliga bo och mitt hem har varit i Finland de senaste 3 åren. Ange dessutom vilken av punkterna nedan som passar dig: <input type="checkbox"/> Jag har ett stadigvarande jobb i huvudsyssla i Finland och det skulle vara orimligt svårt att sköta det utan finskt medborgarskap (bifoga arbetsgivarens utredning). <input type="checkbox"/> Jag har något annat mycket vägande skäl (bifoga en fritt formulerad utredning).

7. Brott och besöksförbud

ⓘ Ange här om du har gjort dig skyldig till brott i Finland eller utanför Finland och om du har meddelats besöksförbud. Migrationsverket får från myndighetsregistren information om brott och misstankar om brott som begåtts i Finland.

7.1 Brott och besöksförbud	Har du gjort dig skyldig till något annat än en gärning som bestraffas med ordningsbot i Finland? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja <hr/> Har du meddelats besöksförbud i Finland? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja <hr/> Har du dömts till straff eller meddelats besöksförbud utanför Finland? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja ⓘ Om du svarar de "ja", berätta nedan vilken gärning du har gjort dig skyldig till utanför Finland och vilket straff du har dömts till. Berätta också om du har meddelats besöksförbud och i vilket land. Använd vid behov en separat bilaga.
7.2 Brottens inverkan på att få medborgarskap	ⓘ Läs anvisningarna på adressen: migri.fi/sv/oforvitlighet <input type="checkbox"/> Jag vet att erhållandet av medborgarskap kan påverkas om jag gör mig skyldig till någon annan gärning än en gärning som bestraffas med ordningsbot eller om jag meddelas besöksförbud innan beslutet fattas.

8. Skatter, avgifter, betalningsförpliktelser, underhållsskyldighet, böter

ⓘ Migrationsverket får utskningsregisteruppgifter om dig av utskningsmyndigheten.

8.1 Avgifter	Har du obetalda offentligrättsliga avgifter eller avgifter som grundar sig på underhållsskyldighet? ⓘ Läs anvisningarna på adressen: migri.fi/sv/betalningsforpliktelse <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja ⓘ Om du svarade "ja", bifoga till ansökan en utredning om vilka betalningar som är obetalda och hur mycket. Om en betalningsplan har gjorts upp för betalningen av avgifterna ska du också bifoga den till ansökan.
-------------------------------	--

9. Nuvarande försörjning i Finland

① Ange här de inkomster av vilka du för närvarande får försörjning i Finland. En lista över de bilagor som krävs finns i slutet av blanketten. Läs anvisningarna på adressen: migri.fi/sv/medborgarskansokan/forsorjning.

9.1 Förvärvsarbete, uppgifter om arbetsgivaren	<p>① Om du har flera arbetsgivare ska du meddela alla samma uppgifter om dina andra arbetsgivare i punkt 11 eller i en separat utredning.</p> <p>Företagets namn</p> <hr/> <p>FO-nummer ① Om din arbetsgivare är en privatperson som inte har FO-nummer, ange arbetsgivarens personbeteckning.</p>
9.2 Företagare, uppgifter om det egna företaget	<p>Företagets namn</p> <hr/> <p>FO-nummer ① Om ditt företag inte har FO-nummer, ange din personbeteckning.</p> <hr/> <p>Gatuadress</p> <hr/> <p>Postnummer Stad Land</p> <hr/> <p>Telefonnummer ① Ange också landskoden.</p> <hr/> <p>E-postadress</p> <hr/> <p>Min företagsverksamhet inleddes (dd.mm.åååå) __. __. ____</p>
9.3 Förmåner	<p>Får du förmåner från Folkpensionsanstalten (FPA)?</p> <p>① Inga bilagor behövs för FPA-förmåner, eftersom Migrationsverket får dem från FPA.</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> <hr/> <p>Får du inkomstrelaterad dagpenning från en arbetslöshetskassa eller ett fackförbund?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p> <hr/> <p>Får du andra förmåner?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p>
9.4 Annan pension	<p>Får du pension någon annanstans ifrån än FPA?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p>
9.5 Familjemedlemmens inkomster	<p>Grundar sig din försörjning i Finland på din familjemedlems förvärvsinkomster eller kapitalinkomster?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej</p>
9.6 Övriga inkomster	<p>Grundar sig din försörjning i Finland på din eller din familjemedlems förmögenhet eller inkomster utanför Finland?</p> <p><input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, vilken förmögenhet eller inkomst?</p>

<p>10.6 Tidigare övriga inkomster</p>	<p>Har din försörjning i Finland tidigare grundat sig på din eller din familjemedlems förmögenhet eller inkomster utanför Finland?</p> <p><input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, vilken förmögenhet eller inkomst?</p>
--	---

11. Tilläggsuppgifter till ansökan

i Under denna punkt kan du meddela tilläggsuppgifter till din ansökan. Använd vid behov en separat bilaga om utrymmet inte räcker till.

<p>11.1 Tilläggsuppgifter</p>	
--	--

12. Bilagor

i Bifoga nedanstående bilagor till din ansökan.

i Våra kontaktspråk är finska, svenska och engelska. Om ditt dokument är på något annat språk än våra kontaktspråk, skaffa en auktoriserad översättning av dokumentet och bifoga översättningen till dokumentet. En bilaga som inte har utfärdats av en finländsk myndighet måste legaliseras. Läs mer på sidan migi.fi/tolkning-oversattning-och-legalisering. Du behöver inte skaffa översättningar av sådana officiella dokument som har utfärdats av myndigheterna i ett EU-land och som gäller födelse, äktenskap, registrerat partnerskap eller dödsfall, om du bifogar till dokumentet ett flerspråkigt standardformulär som har utfärdats av myndigheten i fråga (EU-förordning nr 2016/1191).

i När du lämnar in ansökan ska du ta med dig de ursprungliga bilagorna och kopior av dem. Den myndighet som behandlar ansökan kan också begära andra utredningar av dig än de som nämns här.

<p>12.1 Identitetsdokument (punkt 2)</p>	<p>i Ta med dig ditt giltiga pass och alla identitetsdokument när du lämnar in din ansökan.</p> <p><input type="checkbox"/> Färgkopia av sidan med personuppgifter i ditt pass och alla identitetsdokument och av alla sidor med anteckningar</p>
<p>12.2 Uppgifter om barn (punkt 4.2)</p>	<p><input type="checkbox"/> Blankettbilaga för barn KAN_LITELOMAKE i Lämna in om barnet ansöker om medborgarskap samtidigt med dig</p>
<p>12.3 Språkkunskaper (punkt 5.1)</p>	<p>i Läs anvisningarna på adressen: migi.fi/sv/sprakkunskaper</p> <p><input type="checkbox"/> Intyg över allmän språkexamen: Från och med 1.1.2012 minst kunskapsnivå 3 (examen på mellannivå) i åtminstone två delprov. Godkända kombinationer är:</p> <ul style="list-style-type: none"> • skriftlig framställning och muntlig framställning eller • skriftlig framställning och talförståelse eller • muntlig framställning och textförståelse <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p><input type="checkbox"/> Intyg över allmän språkexamen: före 2012 minst allmän nivå tre eller före 2002 allmän nivå minst 4</p>

	<input type="checkbox"/> Språkexamensbetyg för statsförvaltningen: minst nöjaktiga muntliga och skriftliga kunskaper <input type="checkbox"/> Avgångsbetyg från grundskolan eller betyg över att hela lärokursen i den grundläggande utbildningen är slutförd: lärokurs med finska eller svenska som modersmål eller som andra språk <input type="checkbox"/> Studentexamensbetyg, avgångsbetyg från gymnasium eller betyg över gymnasiets lärokurs: godkänd vitsord i finska eller svenska som modersmål eller som andra språk <input type="checkbox"/> Intyg över yrkesinriktad grundexamen, yrkesexamensbetyg eller specialyrkesexamen studier som jag har slutfört helt och hållet på finska eller svenska; examina som avses i lagarna (630/1998), (631/1998) och (531/2017) <input type="checkbox"/> Intyg över studier vid universitet eller högskola i tjänstemannafinska eller -svenska, dvs. kunskaper i finska eller svenska som krävs för en tjänst i ett tvåspråkigt språkområde som förutsätter högskoleexamen <input type="checkbox"/> Godkänt mognadsprov på finska eller svenska som avlagts för universitets- eller yrkeshögskoleexamen <input type="checkbox"/> Intyg över minst nöjaktiga kunskaper i finska eller finlandssvenska teckenspråket
12.4 Avvikelse från språkkunskaps villkoret (punkt 5.2)	<input checked="" type="checkbox"/> Lämna in en utredning med vilken du ansöker om avvikelse från språkkunskapsvillkoret. Läs anvisningarna på adressen: migri.fi/sv/avvikelse-fran-sprakkunskapsvillkoret . <input type="checkbox"/> Läkrintyg. Jag kan inte uppfylla språkkunskapsvillkoret på grund av hälsotillstånd, syn-, hörsel- eller talskada. <input type="checkbox"/> Intyg av en lärare i finska eller svenska över grundläggande kunskaper i finska eller svenska eller intyg över alla studier i finska eller svenska som jag har deltagit i. Jag har fyllt 65 år. <input type="checkbox"/> Ett intyg utfärdat av min personliga lärare i finska eller svenska över att jag inte är läs- och skrivkundig och över elementära färdigheter att förstå och tala finska eller svenska, eller intyg över den undervisning i finska eller svenska som jag har deltagit i. <input type="checkbox"/> Arbetsgivarens utredning. Jag har ett stadigvarande heltidsarbete i Finland som är orimligt svårt att sköta utan finskt medborgarskap. <input type="checkbox"/> Fritt formulerad utredning. Jag har något annat mycket vägande skäl.
12.5 Resor utanför Finland (punkt 6.2)	<input type="checkbox"/> Blankettbilaga: resor utanför Finland under de senaste 8 åren eller under den förutsatta boendetiden om den är kortare än 8 år
12.6 Avvikelse från boendetidsvillkoret (punkt 6.4)	<input checked="" type="checkbox"/> Lämna in en utredning om du ansöker om avvikelse på grund av ett särskilt skäl. <input type="checkbox"/> Ett intyg från Utrikesministeriet om att min make/maka (som är finsk medborgare) arbetar på en finsk beskickning eller ett finskt konsulat <input type="checkbox"/> Arbetsgivarens utredning om avvikelse från boendetidsvillkoret <input type="checkbox"/> Egen fritt formulerad utredning om avvikelse från boendetidsvillkoret
12.7 Avgifter (punkt 8.1)	<input type="checkbox"/> Utredning om obetalda offentligt rättsliga avgifter eller avgifter som grundar sig på underhållsskyldighet <input type="checkbox"/> Betalningsplan
12.8 Nuvarande försörjning i Finland (punkt 9)	<input checked="" type="checkbox"/> Läs anvisningarna på adressen migri.fi/sv/medborgarskapansokan/forsorjning Förvärsarbete <input type="checkbox"/> Arbetsavtal Enskild näringsidkare (firmaföretagare) <input type="checkbox"/> Bokförarens eller bokföringsbyråns intyg över privata placeringar och privata uttag. Om du inte har en bokförare eller bokföringsbyrå, lämna in ett på den egna bokföringen baserat intyg över privata uttag och placeringar. <input type="checkbox"/> Resultat- och balansräkningen för den föregående räkenskapsperioden <input type="checkbox"/> Beslut om startpeng (om du har fått startpeng) Aktiebolag, öppet bolag eller kommanditbolag <input type="checkbox"/> Bokförarens eller bokföringsbyråns intyg över löner, kapitalinkomster och dividender som betalats till mig <input type="checkbox"/> Resultat- och balansräkningen för den föregående räkenskapsperioden <input type="checkbox"/> Ett handelsregisterutdrag som är högst 6 månader gammalt

	<p>Förmåner ⓘ Inga bilagor behövs för FPA-förmåner, eftersom Migrationsverket får dem från FPA.</p> <p><input type="checkbox"/> Beslut om beviljande av inkomstrelaterad dagpenning och det senaste betalningsbeslutet</p> <p><input type="checkbox"/> Beslut om beviljande av förmån från någon annanstans än FPA och det senaste betalningsbeslutet</p> <hr/> <p>Pension</p> <p><input type="checkbox"/> Beslut om beviljande av pension någon annanstans ifrån än FPA och det senaste betalningsbeslutet</p> <hr/> <p>Familjemedlemmens företagsverksamhet</p> <p>Enskild näringsidkare (firmaföretagare)</p> <p><input type="checkbox"/> Bokförarens eller bokföringsbyråns intyg över min familjemedlems privata placeringar och privata uttag. Om han eller hon inte har en bokförare eller bokföringsbyrå, lämna in ett på den egna bokföringen baserat intyg över privata uttag och placeringar.</p> <p><input type="checkbox"/> Beslut om startpeng (om familjemedlemmen har fått startpeng)</p> <p><input type="checkbox"/> Ett handelsregisterutdrag som är högst 6 månader gammalt</p> <hr/> <p>Aktiebolag, öppet bolag eller kommanditbolag</p> <p><input type="checkbox"/> Bokförarens eller bokföringsbyråns intyg över kapitalinkomster och dividender som betalats till min familjemedlem</p> <p><input type="checkbox"/> Ett handelsregisterutdrag som är högst 6 månader gammalt</p> <hr/> <p>Utredningar om din eller din familjemedlems förmögenhet eller inkomster utanför Finland</p> <p><input type="checkbox"/> Utredning om min eller min familjemedlems förmögenhet</p> <p><input type="checkbox"/> Utredning om penningöverföringar från familjemedlemmar, släktingar eller andra personer utanför Finland</p> <p><input type="checkbox"/> Utredning om lån eller bidrag från familjemedlemmar, släktingar eller andra personer</p> <p><input type="checkbox"/> Annan utredning som visar min försörjning</p>
<p>12.9 Tidigare försörjning i Finland (punkt 10)</p>	<p>ⓘ Lämna in en utredning om din försörjning under de senaste 5 åren har grundat sig på något annat än den nuvarande försörjning du uppgett.</p> <hr/> <p>Tidigare förvärvsarbete</p> <p><input type="checkbox"/> Arbetsavtal</p> <hr/> <p>Enskild näringsidkare (firmaföretagare) ⓘ Bifoga följande utredningar för de perioder under vilka din försörjning har grundat sig på inkomster från din firma.</p> <p><input type="checkbox"/> Bokförarens eller bokföringsbyråns intyg över privata placeringar och privata uttag. Om du inte har en bokförare eller bokföringsbyrå, lämna in ett på den egna bokföringen baserat intyg över privata uttag och placeringar.</p> <p><input type="checkbox"/> Resultaträkning och balansräkning</p> <p><input type="checkbox"/> Beslut om startpeng (om du har fått startpeng)</p> <hr/> <p>Aktiebolag, öppet bolag eller kommanditbolag ⓘ Bifoga följande utredningar för de perioder då din försörjning har grundat sig på dina inkomster från din firma.</p> <p><input type="checkbox"/> Bokförarens eller bokföringsbyråns intyg över kapitalinkomster och dividender som betalats till mig</p> <p><input type="checkbox"/> Resultaträkning och balansräkning</p> <hr/> <p>Tidigare förmåner ⓘ Inga bilagor behövs för FPA-förmåner, eftersom Migrationsverket får dem från FPA.</p> <p><input type="checkbox"/> Beslut om beviljande av inkomstrelaterad dagpenning och det senaste betalningsbeslutet</p> <p><input type="checkbox"/> Beslut om beviljande av förmån någon annanstans ifrån än FPA och det senaste betalningsbeslutet</p> <hr/> <p>Tidigare pension</p> <p><input type="checkbox"/> Beslut om beviljande av pension någon annanstans ifrån än FPA och det senaste betalningsbeslutet</p> <hr/> <p>Familjemedlemmens företagsverksamhet</p> <p>Enskild näringsidkare (firmaföretagare) ⓘ Bifoga följande utredningar för den tid då din försörjning har grundat sig på din familjemedlems inkomster från företagsverksamheten.</p> <p><input type="checkbox"/> Bokförarens eller bokföringsbyråns intyg över min familjemedlems privata placeringar och privata uttag. Om han eller hon inte har en bokförare eller bokföringsbyrå, lämna in ett på den egna bokföringen baserat intyg över privata uttag och placeringar.</p> <p><input type="checkbox"/> Beslut om startpeng (om familjemedlemmen har fått startpeng)</p>

	<p>Aktiebolag, öppet bolag eller kommanditbolag ⓘ Bifoga följande utredningar för den tid då din försörjning har grundat sig på din familjemedlems inkomster från företagsverksamheten.</p> <p><input type="checkbox"/> Bokförarens eller bokföringsbyråns intyg över kapitalinkomster och dividender som betalats till min familjemedlem</p> <hr/> <p>Utredningar om dina eller din familjemedlems förmögenhet eller inkomster utanför Finland</p> <p><input type="checkbox"/> Min familjemedlems beskattningsbeslut för de år då försörjningen har grundat sig på min familjemedlems förvärsinkomster</p> <p><input type="checkbox"/> Utredning om min eller min familjemedlems förmögenhet</p> <p><input type="checkbox"/> Utredning om penningöverföringar från familjemedlemmar, släktingar eller andra personer utanför Finland</p> <p><input type="checkbox"/> Utredning om lån eller bidrag från familjemedlemmar, släktingar eller andra personer</p> <p><input type="checkbox"/> Annan utredning som visar min försörjning</p>
--	--

13. Behandling av personuppgifter

UMA-systemet	<p>De uppgifter du uppger på detta formulär sparas i Migrationsverkets elektroniska ärendehanteringssystem (UMA).</p> <p>UMA-systemet används för behandling, beslutsfattande och tillsyn av ärenden enligt utlänningslagen och medborgarskapslagen. Dokument som gäller behandlingen av ditt ärende arkiveras i UMA-systemet. Du kan läsa mer om behandlingen av dina personuppgifter och dina rättigheter i anslutning till behandlingen i dataskyddsbeskrivningen för UMA-systemet. Du kan läsa dataskyddsbeskrivningen på adressen migrifinland.fi/sv/dataskydd eller få dataskyddsbeskrivningen på papper när du lämnar in din ansökan.</p>
---------------------	---

14. Datum och underskrift

<p>Jag ansöker om finskt medborgarskap och intygar med min underskrift att uppgifterna i formuläret och bilagorna är riktiga. Jag vet att det i Finland är straffbart att lämna felaktiga personuppgifter och felaktiga skriftliga intyg till myndigheterna. Det kan leda till att det beviljade finska medborgarskapet går förlorat.</p>	
Datum och ort	Underskrift
_____	_____
	Namnförtydligande ⓘ Skriv ditt namn med versaler.
