



Du kan ansöka om medborgarskap även på nätet på [enterfinland.fi](https://enterfinland.fi).

## Medborgarskapsanmälan: tidigare finsk medborgare

① **Använd denna blankett om du är tidigare finsk medborgare och ansöker om finskt medborgarskap.** På denna blankett kan du ansöka om finskt medborgarskap för dig själv och ditt minderåriga barn som du har vårdnaden om. Om du samtidigt ansöker om medborgarskap för ditt barn fyll i, förutom denna blankett, även blanketten KAN\_LIITELOMAKE.

1. Läs anvisningar för ansökan, behandlingsavgifter och bilagor på: [migri.fi/sv/medborgarskapsanmalan](https://migri.fi/sv/medborgarskapsanmalan)
2. Fyll i blanketten och eventuella bilageblanketter noggrant. Kom ihåg att underteckna blanketterna. Saknade uppgifter fördröjer behandlingen av blanketten och kan leda till avslag på anmälan.

De bilagor som krävs till blanketten anges i punkt "6. Bilagor".

3. Lämna in anmälan till Finlands beskickning ([finlandabroad.fi](https://finlandabroad.fi)) utomlandseller till Migrationsverkets serviceställe i Finland.
4. Medborgarskapsanmälan är avgiftsbelagd. Betala behandlingsavgiften när du lämnar in din anmälan. Behandlingen av anmälan påbörjas först när du har betalat behandlingsavgiften.

### 1. Personuppgifter

1.1 Egna uppgifter	Efternamn	
	Förnamn	
	Tidigare efternamn (om sådana finns)	Tidigare förnamn (om sådana finns)
	Kön <input type="checkbox"/> Kvinna <input type="checkbox"/> Man	
	Födelseid (dd.mm.åååå) _ _ . _ _ . _ _ _ _ _ _ _ _ ① dd=dag, mm=månad, åååå=år	
	Finländsk personbeteckning _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	



	<p><b>Myndighet som beviljat passet</b></p> <hr/> <p><b>Utfärdat</b> (dd.mm.åååå) __. __. ____</p> <hr/> <p><b>Sista giltighetsdag</b> (dd.mm.åååå) __. __. ____</p>
<p><b>2.3</b> Annat identitets- dokument</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>Annat identitetsdokument, vad?</b> _____</p> <p><b>Identitetsdokumentets nummer</b> _____</p> <p>① Kontaktspråken är finska, svenska och engelska. Om ditt dokument är på något annat språk bifoga en officiell översättning av dokumentet. Dokument beviljade av utländska myndigheter ska vara legaliserade.</p> <p>① Ange uppgifter om dokumentet nedan.</p> <hr/> <p><b>Stat som beviljat dokumentet</b></p> <hr/> <p><b>Myndighet som beviljat dokumentet</b></p> <hr/> <p><b>Utfärdat</b> (dd.mm.åååå) __. __. ____</p> <hr/> <p><b>Sista giltighetsdag</b> (dd.mm.åååå) __. __. ____</p>
<p><b>2.4</b> Inget identitets- dokument</p>	<p><input type="checkbox"/> Jag har inget dokument som styrker min identitet eller mitt medborgarskapsstatus. Orsak:</p>

### 3. Kontaktuppgifter

① Om dina kontaktuppgifter ändras, meddela Migrationsverket och Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata omedelbart om ändringarna. ① Ange här dina kontaktuppgifter för behandling av ansökan.

<p><b>3.1</b> Kontakt- uppgifter</p>	<p><b>Gatuadress</b></p> <hr/> <p><b>Postnummer</b>                      <b>Stad</b>                                      <b>Land</b></p> <hr/> <p><b>Telefonnummer</b> ① Ange även landskod.</p> <hr/> <p><b>E-postadress</b></p>
--	--

## 4. Uppgifter om familjemedlemmar

<b>4.1</b> <b>Make/maka</b>	<input type="checkbox"/> Ingen make/maka
	<p>① Ange uppgifterna om make/maka eller sambo även om han eller hon inte skulle ansöka om medborgarskap.</p>
	<p><b>Efternamn</b> <span style="float: right;"><b>Förnamn</b></span></p>
	<p><b>Tidigare efternamn</b> (om sådana finns) <span style="float: right;"><b>Tidigare förnamn</b> (om sådana finns)</span></p>
	<p><b>Kön</b>    <input type="checkbox"/> Kvinna    <input type="checkbox"/> Man</p>
	<p><b>Födelseid</b> (dd.mm.åååå) _ _ . _ _ . _ _ _ _</p>
	<p><b>Finländsk personbeteckning</b> (om en sådan finns) _ _ _ _ _ _ _ _</p>
	<p><b>Födelseid</b></p>
	<p><b>Födelseort</b></p>
	<p><b>Nuvarande medborgarskap</b></p>
	<p><b>Tidigare medborgarskap</b> (om sådana finns)</p>
	<p><b>Bor ni tillsammans?</b>    <input type="checkbox"/> Ja    <input type="checkbox"/> Nej</p>
<p><b>Ansöker din make/maka om finskt medborgarskap?</b>    <input type="checkbox"/> Ja    <input type="checkbox"/> Nej</p>	
<b>4.2</b> <b>Barn</b>	<input type="checkbox"/> Inga barn
	<p>① Ange nedan alla dina minderåriga barn (under 18 år), även om du inte skulle ansöka om medborgarskap för barnet.</p>
	<p>① Om du har fler än tre barn ange samma uppgifter om de övriga barnen i en separat bilaga.</p>
	<p>① Om du ansöker om medborgarskap för ett barn som du har vårdnaden om fyll även i bilageblanketten KAN_LIITELOMAKE. Blanketten finns på <a href="http://migi.fi/sv/medborgarskap-for-vuxna">migi.fi/sv/medborgarskap-for-vuxna</a>.</p>
	<p><b>Efternamn</b> <span style="float: right;"><b>Förnamn</b></span></p>
	<p><b>Kön</b>    <input type="checkbox"/> Kvinna    <input type="checkbox"/> Man</p> <p><b>Födelseid</b> (dd.mm.åååå) _ _ . _ _ . _ _ _ _</p> <p><b>Finländsk personbeteckning</b> (om en sådan finns) _ _ _ _ _ _ _ _</p>
<input type="checkbox"/> Barnet ansöker om finskt medborgarskap samtidigt med mig.	
<input type="checkbox"/> Barnet ansöker inte om finskt medborgarskap.	



	<p>① Ange här uppgifter om din andra förälder.</p>
	<b>Efternamn</b>
	<b>Förnamn</b>
	<b>Tidigare efternamn</b> (om sådana finns) <b>Tidigare förnamn</b> (om sådana finns)
	<b>Är den person som du angett</b> <input type="checkbox"/> Mor <input type="checkbox"/> Far
	<b>Födelseid</b> (dd.mm.åååå) _ _ . _ _ . _ _ _ _
	<b>Finländsk personbeteckning</b> (om en sådan finns) _ _ _ _ _ _ _ _
	<b>Är han/hon</b> <input type="checkbox"/> Vid liv <input type="checkbox"/> Död, när (dd.mm.åååå) _ _ . _ _ . _ _ _ _ <input type="checkbox"/> Ingen uppgift
	<b>Födelseid</b>
	<b>Födelseort</b>
	<b>Nuvarande medborgarskap</b>
	<b>Tidigare medborgarskap</b> (om sådana finns)
<b>4.4</b> <b>Föräldrarnas</b> <b>äktenskap</b>	<b>Var dina föräldrar gifta med varandra när du föddes?</b> <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

## 5. Tilläggsuppgifter

① Här kan du ange tilläggsuppgifter om du vill. Använd vid behov en separat bilaga om utrymmet inte räcker.

<b>5.1</b> <b>Tilläggs-</b> <b>uppgifter</b>	
--	--

## 6. Bilagor

① Bifoga nedanstående bilagor i din ansökan.

① Kontaktspråken är finska, svenska och engelska. Om ditt dokument är på något annat språk bifoga en officiell översättning av dokumentet. Om bilagan inte har beviljats av en finländsk myndighet ska den vara legaliserad. Läs mer på: [migri.fi/sv/folkning-oversattning-och-legalisering](https://migri.fi/sv/folkning-oversattning-och-legalisering). Du behöver dock inte låta översätta dokument beviljade av myndigheter i ett EU-land som gäller födsel, äktenskap, registrerat partnerskap eller bortgång, om du bifogar en flerspråkig standardblankett från myndigheten i dokumentet (EU:s förordning nr 2016/1191).

① När du lämnar in ansökan ta med originalbilagorna och kopior av dem. Den myndighetsrepresentant som behandlar ansökan kan, förutom de ovan nämnda, även begära andra utredningar av dig.

<p><b>6.1</b> <b>Identitets-</b> <b>dokument</b> (punkt 2)</p>	<p>① Ta med ditt pass i original när du lämnar in din ansökan. Om du inte har pass ta med ett annat identitetsdokument.</p> <p><input type="checkbox"/> Färgkopia av sidan med personuppgifter i passet eller ett annat identitetsdokument</p> <p><input type="checkbox"/> Intyg på medborgarskapsbeslut eller något annat intyg utfärdat av en myndighet där det framgår när du har fått ditt nuvarande medborgarskap och på vilka grunder. Ingen utredning behövs om uppgiften har noterats i befolkningsdatasystemet. Du kan kontrollera dina uppgifter på: <a href="https://dvv.fi/sv/kontroll-av-egna-uppgifter-service">dvv.fi/sv/kontroll-av-egna-uppgifter-service</a></p> <p><input type="checkbox"/> Födelseattest med namn på föräldrarna och födelseort om barnets uppgifter inte finns registrerade i befolkningsdatasystemet</p> <p><input type="checkbox"/> Adoptionsintyg om du eller ditt barn har adopterats</p>
<p><b>6.2</b> <b>Uppgifter om</b> <b>barn</b> (punkt 4.2)</p>	<p><input type="checkbox"/> Bilageblankett för barn KAN_LIITELOMAKE ① Lämna in bilagan om ditt barn ansöker om medborgarskap samtidigt med dig.</p>
<p><b>6.3</b> <b>Svenskt</b> <b>medborgar-</b> <b>skap</b> (punkt 1.2)</p>	<p>① Om du är svensk medborgare, lämna in ett dokument av vilket framgår när och på vilken grund du har förvärvat ditt nuvarande medborgarskap. Lämna in ett av följande dokument:</p> <p><input type="checkbox"/> Personbevis <b>med komplettering</b> utfärdat av Skatteverket i Sverige, av vilket framgår ditt och dina föräldrars medborgarskap, dina egna och dina föräldrars personuppgifter, uppgifter om föräldrarnas äktenskap eller om fastställandet av faderskap och om vårdnadsförhållandet eller</p> <p><input type="checkbox"/> Personakt utfärdad av Riksarkivet i Sverige både för dig och för dina föräldrar eller</p> <p><input type="checkbox"/> Medborgarskapsbeslut</p>

## 7. Behandling av personuppgifter

<p><b>UMA-system</b></p>	<p>De uppgifter som du anger på denna blankett sparas i Migrationsverkets elektroniska ärendehanteringssystem (UMA).</p> <p>UMA-system används för behandling, beslutsfattande och tillsyn av ärenden som utgår från utlänningslagen och medborgarskapslagen. Dokument kopplade till behandlingen av ditt ärende arkiveras i UMA-systemet. Du kan läsa närmare om behandling av dina personuppgifter och rättigheter i anknytning till behandlingen i dataskyddsbeskrivningen för UMA-systemet. Du kan läsa beskrivningen på <a href="https://migri.fi/sv/dataskydd">migri.fi/sv/dataskydd</a> eller få beskrivningen på papper i samband med att du lämnar in din ansökan.</p>
--------------------------	---

## 8. Datum och underskrift

Jag ansöker om finskt medborgarskap och intygar med min underskrift att de uppgifter som jag angett på blanketten och i bilagorna är riktiga. Jag vet att det enligt Finlands strafflag är en straffbar gärning att ge felaktiga personuppgifter och ett felaktigt skriftligt intyg till myndigheter. En person som lämnat oriktiga eller vilseledande uppgifter kan förlora sitt förvärvade finska medborgarskap.

**Datum och ort**

-----

**Underskrift**

-----

**Namnförtydligande** ⓘ Skriv ditt namn med versaler.

-----