



+

+

OLESKELULUPAHAKEMUS ADOPTION PERUSTEELLA

Tämä oleskelulupahakemuslomake on tarkoitettu sinulle, joka asut Suomessa ja haet oleskelulupaa ulkomailta adoptoitavalle lapselle (kansainvälinen adoptio).

Hakemus on täytettävä huolellisesti ja allekirjoitettava. Tietojen puuttuminen viivästyttää hakemuksen käsittelyä ja voi johtaa hakemuksen hylkäämiseen.

Hakemus jätetään ulkomailla Suomen edustustoon tai Suomessa Maahanmuuttoviraston palvelupisteeseen. Hakemusta jätettäessä peritään käsittelymaksu maksuasetuksen mukaisesti. Tutustu lomakkeen täyttämistä koskevaan ohjeeseen osoitteessa www.migri.fi.

Katso hakemukseen liitteeksi tarvittavat selvitykset lomakkeen E-osasta.

Haen ensimmäistä oleskelulupaa

jatkolupaa

A-OSA

| | | | |
|--|--|--|--|
| 1 Lapsen tiedot | | | |
| 1.1 Henkilötiedot | | | |
| Sukunimi | | | |
| Etunimet | | | |
| Entiset nimet (ilmoita tässä kaikki aikaisemmin käytössä olleet etu- ja sukunimiyhdistelmät) | | | |
| Sukupuoli <input type="checkbox"/> Mies <input type="checkbox"/> Nainen | | | |
| Syntymäaika (pp.kk.vvvv) | | | |
| Syntymävaltio | | Syntymäpaikkakunta | |
| Nykyinen kansalaisuus/kansalaisuudet | | | |
| Entinen kansalaisuus/kansalaisuudet | | | |
| Äidinkieli | | Asiointikieli hakemuksen käsittelyyn liittyvissä asioissa | |
| | | <input type="checkbox"/> Suomi <input type="checkbox"/> Ruotsi <input type="checkbox"/> Englanti | |

+

+



+

+

| | | | |
|--|-----------------------------|------------------|-----------------------------------|
| 1.2 Tiedot passista | | | |
| <input type="checkbox"/> Passi, nro | | | |
| <input type="checkbox"/> Muu, mikä ja nro | | | |
| Myöntäjävaltio | Myöntäjäviranomainen | Myönnetty | Viimeinen voimassaolopäivä |
| | | | |
| <input type="checkbox"/> Ei ole voimassaolevaa passia (selitä kohdassa 3, miksi ei ole) | | | |
| 1.3 Yhteystiedot hakemuksen käsittelyä ja ratkaisemista varten. | | | |
| Jos yhteystietosi muuttuvat, ilmoita muutoksista välittömästi hakemuksen vastaanottaneelle viranomaiselle. | | | |
| Yhteystiedot koti- tai asuinmaassa | | | |
| Katuosoite | | | |
| Postinumero | Kaupunki | Maa | |
| Puhelinnumero | Sähköpostiosoite | | |
| Yhteystiedot Suomessa | | | |
| Katuosoite | | | |
| Postinumero | Kaupunki | | |
| Puhelinnumero | Sähköpostiosoite | | |
| Asiointi- ja tiedoksiantopaikka ulkomailla. Ilmoita tässä Suomen edustusto, jossa asioit tähän hakemukseesi liittyvissä asioissa. | | | |
| | | | |
| 1.4 Suomessa oleskelun alkaminen ja kesto | | | |
| Täytä tämä silloin, kun haet ensimmäistä oleskelulupaa. | | | |
| Milloin lapsen on tarkoitus muuttaa Suomeen (pp.kk.vvvv)? | | | |
| | | | |
| 2 Tiedot adoptiovanhemmista (hakemuksen täyttäjän tiedot) | | | |
| 2.1 Äidin tiedot | | | |
| Sukunimi | | | |
| Etunimet | | | |
| Henkilötunnus (ppkkvv-tunnus) | | | |
| Nykyinen kansalaisuus/kansalaisuudet | | | |

+

+



+

+

| | |
|--------------------------------------|--|
| 2.2 Isän tiedot | |
| Sukunimi | |
| Etunimet | |
| Henkilötunnus (ppkkvv-tunnus) | |
| Nykyinen kansalaisuus/kansalaisuudet | |

B-OSA

3 Lisätiedot hakemukseen liittyen

Tässä voit halutessasi ilmoittaa myös jonkin muun hakemukseen liittyvän seikan tai lisätiedon. Käytä tarvittaessa erillistä liitettä.

| |
|--|
| |
|--|

+

+



+

+

C-OSA

4 Käsittelymaksu

Ulkomaalaislain (301/2004) 10 a §:n mukaan oleskelulupahakemuksen käsittelyn jatkaminen sen vireille tulon jälkeen edellyttää, että käsittelystä perittävä maksu on suoritettu. Hakemus raukeaa, jos maksua ei suoriteta kohtuullisessa ajassa.

Maksa käsittelymaksu, kun jätät hakemuksen. Jos et maksa käsittelymaksua, hakemustasi ei käsitellä ja hakemus raukeaa kuukauden kuluttua hakemuksen jättämisestä. Jos haluat vielä sen jälkeen hakea oleskelulupaa Suomeen, sinun on tehtävä uusi hakemus.

D-OSA

5 Päiväys ja allekirjoitus

Haen edellä mainitulle lapselle oleskelulupaa Suomeen ja vakuutan allekirjoituksellani lomakkeessa ja liitteissä antamani tiedot oikeiksi. Tiedän, että väärän henkilötiedon ja väärän kirjallisen todistuksen antaminen viranomaisille on Suomessa rikoslain mukaan rangaistava teko.

Paikka ja päiväys

Adoptiovanhempien allekirjoitukset

Nimen selvennys

Nimen selvennys

6 Rekisteröinti väestötietojärjestelmään ja henkilötunnus

Jos Maahanmuuttovirasto myöntää sinulle oleskeluluvan, henkilötietosi rekisteröidään lain mukaan yleensä myös *väestötietojärjestelmään*. Samalla saat *henkilötunnuksen*.

Väestötietojärjestelmä on Suomen väestörekisteri. Rekisteri on sähköinen ja sen tiedot ovat kaikkien Suomen viranomaisten käytössä. Joitakin tietoja voidaan luovuttaa myös yksityisille toimijoille. Rekisteriä pitävät maistraatit ja Väestörekisterikeskus. Rekisterin henkilötietoja säilytetään pysyvästi.

Henkilötunnus on Suomessa käytettävä yksilöintitunnus. Kahdella henkilöllä ei siis voi olla samaa henkilötunnusta. Tunnus on 11 merkkiä pitkä, ja se muodostuu syntymäpäiväsi ja sukupuolesi perusteella (esim. 131052-308T). Se ei itsessään anna sinulle oikeuksia eikä velvollisuuksia Suomessa. Tarvitset sen yleensä viranomaisasioinnissa, sillä tunnuksen avulla viranomainen saa henkilötietosi väestötietojärjestelmästä. Myös esim. työnantaja, pankki tai puhelinoperaattori voi tarvita henkilötunnustasi.

Väestötietojärjestelmään tallennetaan tässä vaiheessa seuraavat henkilötiedot: nimi, syntymäaika, sukupuoli ja kansalaisuus sekä äidinkieli, osoite ja ammatti.

Lisätietoja väestötietojärjestelmän tietojen käsittelystä saat tietosuojaselosteesta, joka löytyy internetistä (www.vrk.fi/tietosuoja). Voit myös pyytää sitä Maahanmuuttovirastolta tai Suomen ulkomaan edustustolta, johon jätät tämän hakemuksen.

+

+



+

+

E-OSA

Tämän oleskelulupahakemuksen liitteeksi tarvitaan alla mainitut selvitykset. Todistukset ja selvitykset on esitettävä hakemusta jätettäessä alkuperäisinä yhdessä virallisen kääntäjän tekemän suomen-, ruotsin- tai englanninkielisen käännöksen kanssa, ellei niitä ole laadittu jollakin mainituista kielistä. Sinun ei kuitenkaan tarvitse käännettä EU-maan viranomaisen antamaa asiakirjaa, joka koskee syntymää, avioliittoa, rekisteröityä parisuhdetta tai kuolemaa, jos liität asiakirjaan viranomaisen antaman monikielisen vakiolomakkeen (EU:n asetus nro 2016/1191).

Liitä selvitys hakemukseen ja merkitse rasti kunkin liitteenä olevan selvityksen kohdalle.

Pakolliset liitteet:

- Lapsen voimassaoleva passi (esitettävä oleskelulupahakemusta jätettäessä)
- Poliisin valokuvaohjeen mukainen passikuva lapsesta (www.poliisi.fi)
- Lapsen syntymätodistus (muu kuin Pohjoismaan tai EU-maan todistus laillistettava)
- Lapsen kotimaan adoptiopäätös (muu kuin Pohjoismaan tai EU-maan todistus laillistettava)
- Suomen adoptiolautakunnan lupa
- Helsingin käräjäoikeuden vahvistus ulkomaiselle adoptiolle (jos sinulla ei ole Suomen adoptiolautakunnan lupaa)

Muut mahdolliset liitteet/selvitykset (merkitse rasti ja nimeä liite)

-
-
-
-

Tällä lomakkeella antamasi tiedot tallennetaan Maahanmuuttoviraston sähköiseen asiankäsittelyjärjestelmään (UMA). UMA-järjestelmää käytetään ulkomaalaislain ja kansalaisuuslain mukaisten asioiden käsittelyyn, päätöksentekoon ja valvontaa varten. UMA-järjestelmään arkistoidaan asiasi käsittelyyn liittyvät asiakirjat. Kerromme tarkemmin sinulle henkilötietojesi käsittelystä ja käsittelyyn liittyvistä oikeuksistasi UMA-järjestelmän tietosuojaselosteessa. Voit lukea selosteen verkkosivuiltamme www.migri.fi/rekisterit tai saada paperisen selosteen, kun jätät hakemuksesi.

+

+