



+

+

OLESKELULUPAHAKEMUS ERITYISASIAANTUNTIJANA TYÖSKENTELEVÄLLE

Tämä lomake on tarkoitettu sinulle, jos olet tehnyt työsopimuksen Suomessa toimivan yrityksen kanssa, tai olet vastaanottanut sitovan työtarjouksen ja toimit erityisasiantuntijana, konsulttina, kouluttajana, opettajana tai kuulut yrityksen yli- tai keskijohtoon. Erityisasiantuntija on henkilö, joka tulee Suomeen työskentelemään erityisosaamista vaativissa asiantuntijatehtävissä (highly skilled worker). Lisäksi yleensä edellytetään, että sinulla on korkeakoulututkinto. Tämä hakemuslomake on tarkoitettu myös sinulle, jos haet EU:n sinistä korttia.

Hakemus on täytettävä huolellisesti ja allekirjoitettava. Tietojen puuttuminen viivästyttää hakemuksen käsittelyä ja voi johtaa hakemuksen hylkäämiseen.

Hakemus jätetään ulkomailla Suomen edustustoon tai Suomessa Maahanmuuttoviraston palvelupisteeseen. Hakemusta jätettäessä peritään käsittelymaksu maksuasetuksen mukaisesti. Tutustu lomakkeen täyttämistä koskevaan ohjeeseen osoitteessa www.migri.fi. Katso hakemukseen liitteeksi tarvittavat selvitykset lomakkeen F-osasta.

Haen ensimmäistä oleskelulupaa

jatkolupaa

EU:n sinistä korttia

A-OSA

1 Omat tiedoni

1.1 Henkilötiedot

Sukunimi			
Etunimet			
Entiset nimet (ilmoita tässä kaikki aikaisemmin käytössä olleet etu- ja sukunimiyhdistelmät)			
Sukupuoli	<input type="checkbox"/> Mies	<input type="checkbox"/> Nainen	
Syntymäaika (pp.kk.vvvv)		Suomalaisen henkilötunnuksen loppuosa (jos on)	
Onko sinulla tai onko sinulla ollut suomalainen henkilötunnus?		<input type="checkbox"/> Kyllä	<input type="checkbox"/> Ei
Syntymävaltio		Syntymäpaikkakunta	
Nykyinen kansalaisuus/kansalaisuudet			
Entinen kansalaisuus/kansalaisuudet			
Onko jompikumpi vanhemmistasi nykyinen tai entinen Suomen kansalainen?		<input type="checkbox"/> Kyllä	<input type="checkbox"/> Ei
Siviilisääty			
<input type="checkbox"/> Naimisissa	<input type="checkbox"/> Naimaton	<input type="checkbox"/> Eronnut	<input type="checkbox"/> Leski
<input type="checkbox"/> Avoliitto			
<input type="checkbox"/> Kahden samaa sukupuolta olevan henkilön rekisteröity parisuhde			
Ammatti ja/tai koulutus			

+

+



+

+

Äidinkieli		Asiointikieli hakemuksen käsittelyyn liittyvissä asioissa <input type="checkbox"/> Suomi <input type="checkbox"/> Ruotsi <input type="checkbox"/> Englanti		
1.2 Tiedot passista				
<input type="checkbox"/> Passi, nro				
<input type="checkbox"/> Virka- tai diplomaattipassi, nro				
<input type="checkbox"/> Pakolaisen matkustusasiakirja, nro				
<input type="checkbox"/> Muukalaispassi, nro				
<input type="checkbox"/> Muu, mikä ja nro				
Myöntäjävaltio	Myöntäjäviranomainen	Myönnetty	Viimeinen voimassaolopäivä	
<input type="checkbox"/> Ei ole voimassaolevaa passia (selitä kohdassa 7, miksi ei ole)				
1.3 Yhteystiedot hakemuksen käsittelyä ja ratkaisemista varten. Jos yhteystietosi muuttuvat, ilmoita muutoksista välittömästi hakemuksen vastaanottaneelle viranomaiselle.				
Yhteystiedot koti- tai asuinmaassa				
Katuosoite				
Postinumero		Kaupunki		Maa
Puhelinnumero		Sähköpostiosoite		
Yhteystiedot Suomessa				
Katuosoite				
Postinumero		Kaupunki		
Puhelinnumero		Sähköpostiosoite		
Asiointi- ja tiedoksiantopaikka ulkomailla. Ilmoita tässä Suomen edustusto, jossa asioit tähän hakemukseen liittyvissä asioissa.				
1.4 Suomessa oleskelun alkaminen ja kesto sekä mahdollinen aikaisempi oleskelu Täytä tämä silloin, kun haet ensimmäistä oleskelulupaa.				
Milloin aiot muuttaa Suomeen (pp.kk.vvvv)?	Työn aloittamisen alkamisajankohta (pp.kk.vvvv) (jos eri kuin muuttamisen ajankohta)			
Jos olet jo Suomessa ja haet ensimmäistä oleskelulupaa, täytä hakemuksen liitteeksi vastine käännättämisasiassa (lomake MP_1)				
Miten kauan aiot olla Suomessa (pp.kk.vvvv tai kesto)?				
Oletko oleskellut Suomessa aikaisemmin oleskeluluvalla? <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> En				

+

+



+

+

2 Tiedot perheenjäsenistäni			
2.1 Puoliso			<input type="checkbox"/> Ei puolisoa
Sukunimi		Etunimet	
Entiset nimet			
Syntymäaika (pp.kk.vvvv)		Suomalaisen henkilö- tunnuksen loppuosa (jos on)	
Syntymävaltio ja -paikkakunta			
Nykyinen kansalaisuus/kansalaisuudet			
Puolisoni <input type="checkbox"/> On Suomessa <input type="checkbox"/> Hakee/aikoo hakea oleskelulupaa Suomeen <input type="checkbox"/> Ei tule Suomeen			
2.2 Alaikäiset lapseni			<input type="checkbox"/> Ei lapsia
Ilmoita tässä kaikki alaikäiset lapsesi riippumatta siitä, haetaanko lapselle oleskelulupaa Suomeen. Lapsen oleskelulupaa haetaan erillisellä lomakkeella. Ks. www.migri.fi .			
Etunimi	Sukunimi	Syntymäaika	
		.	.
			<input type="checkbox"/> Hakee samanaikaisesti
		.	.
			<input type="checkbox"/> Hakee samanaikaisesti
		.	.
			<input type="checkbox"/> Hakee samanaikaisesti
		.	.
			<input type="checkbox"/> Hakee samanaikaisesti
		.	.
			<input type="checkbox"/> Hakee samanaikaisesti

Jos lapsia on enemmän kuin viisi, anna tiedot muista lapsista erillisessä liitteessä.

+

+



+

+

B-OSA

3 Koulutustiedot	
Olen suorittanut korkeakoulututkinnon	
<input type="checkbox"/> Kyllä Mikä tutkinto, milloin ja missä suoritettu? Todistus liitettävä, ks. osa F.	
<input type="checkbox"/> En	
4 Tiedot työnantajasta	
4.1 Yhteystiedot	
Nimi	
Y-tunnus	
Katuosoite	
Postinumero, kaupunki	Maa
Toimipisteen osoite ja toimipiste, jossa työntekijä tulee työskentelemään	
Toimipisteen postiosoite (jos eri kuin yllä)	
4.2 Yhteyshenkilö (henkilö, joka antaa yrityksen puolesta tarvittaessa lisätietoja hakemusta koskevista asioista)	
Nimi	
Puhelinnumero	Sähköpostiosoite
Asema/tehtävä yrityksessä	
5 Tiedot toimeksiantajasta (täytetään, jos työnantaja on ulkomainen yritys, jolla ei ole toimipaikkaa Suomessa)	
5.1 Yrityksen tiedot	
Toimeksiantajayrityksen nimi	
Toimeksiantajayrityksen Y-tunnus	
Katuosoite	
Postinumero, kaupunki	Maa

+

+



+

+

5.2 Yhteyshenkilö (henkilö, joka antaa yrityksen puolesta tarvittaessa lisätietoja)				
Nimi				
Puhelinnumero		Sähköpostiosoite		
Asema/tehtävä yrityksessä				
6 Työnteon keskeiset ehdot				
Tehtävänimike tai asema yrityksessä				
Pääasialliset työtehtävät				
Työ on				
<input type="checkbox"/> Määräaikainen	Alkaa (pp.kk.vvvv)		Päätyy (pp.kk.vvvv)	
<input type="checkbox"/> Määräaikainen		kuukautta		
<input type="checkbox"/> Jatkuva, alkaen (pp.kk.vvvv)				
Säännöllinen työaika:				
h/päivä		tai h/viikko		tai h/kuukausi
Palkka				
euroa/kk		tai euroa/tunti		
Muut työnantajan tarjoamat edut: Mikä/mitkä				
Verotusarvo yhteensä		euroa		
Pääasiallinen työntekopaikkakunta				

+

+



+

+

C-OSA

7 Lisätiedot hakemukseen liittyen

Ilmoita tässä, jos sinulla on Suomessa oleskelullesi edellä ilmoittamasi lisäksi jokin muu tarkoitus, johon haluat vedota. Tässä voit halutessasi ilmoittaa myös jonkin muun hakemukseesi tai Suomeen tuloosi liittyvän seikan tai lisätiedon. Käytä tarvittaessa erillistä liitettä.

8 Syyllistyminen rangaistaviin tekoihin ja mahdollinen maahantulokielto

Onko sinut tuomittu rikoksesta rangaistukseen?

Ei

Kyllä

Mistä teosta?

Missä valtiossa ja milloin?

Rangaistus?

Oletko epäiltynä rikoksesta?

En

Kyllä

Mistä teosta?

Missä valtiossa ja milloin?

Suostun siihen, että Suomen maahanmuuttoviranomainen hankkii tarvittaessa rikosrekisteriotetta vastaavan ulkomaisen selvityksen.

Kyllä

En

Miksi?

Onko sinut määrätty Schengen-aluetta koskevaan maahantulokieltoon?

Ei

Kyllä

Mikä valtio?

Onko maahantulokielto edelleen voimassa?

Ei. Milloin ollut voimassa?

Kyllä. Voimassaoloaika?

+

+



+

+

D-OSA

9 Käsittelymaksu

Ulkomaalaislain (301/2004) 10 a §:n mukaan oleskelulupahakemuksen käsittelyn jatkaminen sen vireille tulon jälkeen edellyttää, että käsittelystä perittävä maksu on suoritettu. Hakemus raukeaa, jos maksua ei suoriteta kohtuullisessa ajassa.

Maksa käsittelymaksu, kun jätät hakemuksen. Jos et maksa käsittelymaksua, hakemustasi ei käsitellä ja hakemus raukeaa kuukauden kuluttua hakemuksen jättämisestä. Jos haluat vielä sen jälkeen hakea oleskelulupaa Suomeen, sinun on tehtävä uusi hakemus.

E-OSA

10 Päiväys ja allekirjoitus

Haen oleskelulupaa Suomeen ja vakuutan allekirjoituksellani lomakkeessa ja liitteissä antamani tiedot oikeiksi. Tiedän, että väärän henkilötiedon ja väärän kirjallisen todistuksen antaminen viranomaisille on Suomessa rikoslain mukaan rangaistava teko ja että väärin tietojen antaminen voi johtaa luvan myöntämättä jättämiseen tai myönnetyn luvan peruuttamiseen, maasta poistamiseen ja Schengen-aluetta koskevan maahantulokiellon määräämiseen.

Paikka ja päiväys

Allekirjoitus

Nimen selvennys

11 Rekisteröinti väestötietojärjestelmään ja henkilötunnus

Jos Maahanmuuttovirasto myöntää sinulle oleskeluluvan, henkilötietosi rekisteröidään lain mukaan yleensä myös *väestötietojärjestelmään*. Samalla saat *henkilötunnuksen*.

Väestötietojärjestelmä on Suomen väestörekisteri. Rekisteri on sähköinen ja sen tiedot ovat kaikkien Suomen viranomaisten käytössä. Joitakin tietoja voidaan luovuttaa myös yksityisille toimijoille. Rekisteriä pitävät maistraatit ja Väestörekisterikeskus. Rekisterin henkilötietoja säilytetään pysyvästi.

Henkilötunnus on Suomessa käytettävä yksilöintitunnus. Kahdella henkilöllä ei siis voi olla samaa henkilötunnusta. Tunnus on 11 merkkiä pitkä, ja se muodostuu syntymäpäiväsi ja sukupuolesi perusteella (esim. 131052-308T). Se ei itsessään anna sinulle oikeuksia eikä velvollisuuksia Suomessa. Tarvitset sen yleensä viranomaisasioinnissa, sillä tunnuksen avulla viranomainen saa henkilötietosi väestötietojärjestelmästä. Myös esim. työnantaja, pankki tai puhelinoperaattori voi tarvita henkilötunnustasi.

Väestötietojärjestelmään tallennetaan tässä vaiheessa seuraavat henkilötiedot: nimi, syntymäaika, sukupuoli ja kansalaisuus sekä äidinkieli, osoite ja ammatti.

Lisätietoja väestötietojärjestelmän tietojen käsittelystä saat tietosuojaselosteesta, joka löytyy internetistä (www.vrk.fi/tietosuoja). Voit myös pyytää sitä Maahanmuuttovirastolta tai Suomen ulkomaan edustustolta, johon jätät tämän hakemuksen.

+

+



+

+

F-OSA

Tämän oleskelulupahakemuksen liitteeksi tarvitset alla mainitut selvitykset. Liitteet on esitettävä hakemusta jätettäessä alkuperäisinä yhdessä virallisen kääntäjän tekemän suomen-, ruotsin- tai englanninkielisen käännöksen kanssa, ellei niitä ole laadittu jollakin mainituista kielistä.

Liitä selvitys hakemukseen ja merkitse rasti kunkin liitteen kohdalle.

- Voimassaoleva passi (esitettävä oleskelulupahakemusta jätettäessä)
- Poliisin valokuvaohjeen mukainen passikuva (www.poliisi.fi)
- Kopio passin henkilötietosivusta
- Selvitys laillisesta oleskelusta siinä maassa, jossa jätät hakemuksen
- Lomake MP_1 (jos olet jo Suomessa ja haet ensimmäistä oleskelulupaa)
- Todistus työsuhteen keskeisistä ehdoista (kohta 6)
tai
- Konsulttisopimus

Muut liitteet (merkitse rasti ja tarvittaessa nimeä liite):

- Todistus luontoiseduista työnantajalta/toimeksiantajalta (kohta 6)
- Toimeksiantosopimus suomalaiselta toimeksiantajalta (liitettävä, jos työnantaja on ulkomainen yritys, jolla ei ole toimipaikkaa Suomessa)
- Kuvaus työtehtävistä (job description)
- Tutkintotodistus suoritetusta korkeakoulututkinnosta (kohta 3)
-
-

Jos haet EU:n sinistä korttia, liitä hakemukseen:

- Voimassaoleva passi (esitettävä oleskelulupahakemusta jätettäessä)
- Poliisin valokuvaohjeen mukainen passikuva (www.poliisi.fi)
- Kopio passin henkilötietosivusta
- Selvitys laillisesta oleskelusta siinä maassa, jossa jätät hakemuksen
- Lomake MP_1 (jos olet jo Suomessa ja haet ensimmäistä oleskelulupaa)
- Työsopimus tai sitova työtarjous, jossa on sovittu työtehtävistäsi ja palkastasi
- Selvitys korkea-asteen tutkinnon suorittamisesta (tutkintotodistus, todistus tai muu muodollista pätevyyttä osoittava asiakirja, jonka on antanut toimivaltainen viranomainen ja joka osoittaa, että olet suorittanut keskiasteen jälkeisen korkea-asteen koulutusohjelman (kurssien muodostama kokonaisuus) sijaintivaltiossa korkea-asteen oppilaitokseksi tunnustetussa oppilaitoksessa ja tutkinnon suorittaminen on edellyttänyt vähintään kolmen (3) vuoden opintoja)
- Selvitys toisen jäsenmaan myöntämästä EU:n sinisestä kortista ja työtehtävistäsi siinä valtiossa vähintään 18 kuukauden ajalta (jos olet jo Suomessa ja haet ensimmäistä oleskelulupaa)
- Selvitys siitä, että olet oleskellut Suomessa enintään kuukauden (jos olet jo Suomessa ja haet ensimmäistä oleskelulupaa)

Huom. Hakemusta käsittelevä viranomainen voi asian selvittämiseksi pyytää myös muita kuin tässä mainittuja selvityksiä.

Tällä lomakkeella antamasi tiedot tallennetaan Maahanmuuttoviraston sähköiseen asiankäsitelyjärjestelmään (UMA). UMA-järjestelmää käytetään ulkomaalaislain ja kansalaisuuslain mukaisten asioiden käsittelyyn, päätöksentekoon ja valvontaa varten. UMA-järjestelmään arkistoidaan asiasi käsittelyyn liittyvät asiakirjat. Kerromme tarkemmin sinulle henkilötietojesi käsittelystä ja käsittelyyn liittyvistä oikeuksistasi UMA-järjestelmän tietosuojaselosteessa. Voit lukea selosteen verkkosivuiltamme www.migri.fi/rekisterit tai saada paperisen selosteen, kun jätät hakemuksesi.

+

+