



Voit hakea oleskelukorttia myös verkossa osoitteessa enterfinland.fi

Euroopan unionin kansalaisen perheenjäsenen pysyvä oleskelukortti

① Käytä tätä lomaketta, jos haet Euroopan unionin kansalaisen perheenjäsenen pysyvää oleskelukorttia ja täytät seuraavat edellytykset:

1. Perheenjäsenesi on Euroopan unionin kansalainen ja täyttää pysyvän rekisteröinnin edellytykset.
2. Et itse ole Euroopan unionin kansalainen.
3. Olet oleskellut Suomessa EU-kansalaisen kanssa laillisesti ja yhtäjaksoisesti viisi (5) vuotta.

1. Lue ohjeet hakemuksen tekemisestä, käsittelymaksuista ja liitteistä osoitteessa migri.fi/pysyva-oleskeluoikeus.
2. Jokainen hakija täyttää oman lomakkeen. Täytä lomake huolellisesti. Muista allekirjoittaa lomake. Tietojen puuttuminen viivästyttää hakemuksen käsittelyä ja voi johtaa hakemuksen hylkäämiseen.

Hakemukseen tarvittavat liitteet on lueteltu tämän lomakkeen kohdassa "Liitteet".

3. Jätä hakemus Maahanmuuttoviraston palvelupisteeseen.
4. Hakemus on maksullinen. Maksa käsittelymaksu, kun jätät hakemuksen. Emme käsittele hakemustasi ennen kuin olet maksanut käsittelymaksun.

- Haen** ☐ Euroopan unionin kansalaisen perheenjäsenen pysyvää oleskelukorttia itselleni.
- ☐ Euroopan unionin kansalaisen perheenjäsenen pysyvää oleskelukorttia lapselleni.
- ① Täytä hakemus lapsen tietojen perusteella.

1. Henkilötiedot

1.1 Hakijan tiedot	Sukunimi Etunimet Entinen sukunimi (jos on) Entiset etunimet (jos on) Sukupuoli ☐ Nainen ☐ Mies Syntymäaika (pp.kk.vvvv) __.__.____ ⓘ pp=päivä kk=kuukausi vvvv=vuosi Suomalainen henkilötunnus (jos on) _____ - ____ Syntymävaltio Syntymäpaikka
1.2 Kansalaisuus	Nykyiset kansalaisuudet Entiset kansalaisuudet (jos on) Onko jompikumpi vanhemmistasi nykyinen tai entinen Suomen kansalainen? ☐ Kyllä ☐ Ei
1.3 Siviilisäätty	☐ Naimaton ☐ Naimisissa ☐ Avoliitossa ☐ Eronnut ☐ Leski ☐ Rekisteröidyssä parisuhteessa
1.4 Muut tiedot	Ammatti Äidinkieli Asiointikieli ☐ suomi ☐ ruotsi ☐ englanti

2. Passin tiedot

i Katso oikeat tiedot voimassaolevasta passista.

2.1 Passin tiedot	Passin numero _____ Myöntäjävaltio Myöntäjäviranomainen Myönnetty (pp.kk.vvvv) __. __. ____ Viimeinen voimassaolopäivä (pp.kk.vvvv) __. __. ____
2.2 Passikuva	Onko sinulla sähköinen passikuva? i Katso tarkemmat ohjeet: poliisi.fi ☐ Kyllä i Lisää kuvatunnus seuraavaan kohtaan ☐ Ei i Tuo paperinen passikuva mukasi, kun asioit palvelupisteessä Sähköisen passikuvan kuvatunnus

3. Yhteystiedot

i Jos yhteystietosi muuttuvat, ilmoita muutoksista heti Maahanmuuttovirastoon sähköpostitse osoitteeseen migri@migri.fi.

3.1 Suomessa	Katuosoite Postinumero Kaupunki Puhelinnumero i Lisää myös maakoodi Sähköpostiosoite
3.2 Muussa maassa i Jos sinulla on osoite muuallakin kuin Suomessa	Katuosoite Postinumero Kaupunki Valtio

4.1 Pysyvä asuminen Suomessa

☐ Asun pysyvästi Suomessa. Olen asunut Suomessa (pp.kk. vvvv) __ . __ . ____ alkaen

☐ En asu Suomessa. **i** Huomioithan, että oleskelukorttia ei voi hakea ulkomailta eikä korttia myönnetä, ellei asu Suomessa. Anna alle selvitys Suomessa oleskelustasi, esimerkiksi selvitys, oletko muuttamassa Suomeen lähiaikoina. Jos et ole asunut Suomessa laillisesti ja yhtäjaksoisesti 5 vuotta, käytä lomaketta EU_KORTTI.

☐ Kyllä

☐ En

☐ En

☐ Kyllä **❶** Jos vastasit "kyllä", kerro alla missä, miksi ja milloin olet asunut muualla. Jos tila ei riitä, käytä erillistä liitettä.

Ajankohta (pp.kk.vvvv) ____ . ____ . ____ - ____ . ____ . ____

4.3 Oleskelun tarkoitus	☐ Olen tai olen ollut EU-kansalaisen perheenjäsen Ajankohta (pp.kk.vvvv) ____ . ____ . ____ - ____ . ____ . ____ ☐ Olen tai olen ollut Suomen kansalaisen perheenjäsen Ajankohta (pp.kk.vvvv) ____ . ____ . ____ - ____ . ____ . ____ Avoliittoni tai avoliittoni EU-kansalaisen kanssa on päättynyt. ☐ Olen eronnut Ajankohta (pp.kk.vvvv) ____ . ____ . ____ ☐ Puolisoni on kuollut Ajankohta (pp.kk.vvvv) ____ . ____ . ____ ☐ Puolisoni on muuttanut pois Suomesta Ajankohta (pp.kk.vvvv) ____ . ____ . ____ Mikä on ollut oleskelusi peruste perhesiteen päättyttyä? ① Täytä tämä kohta, jos perhesiteesi EU-kansalaisen kanssa on päättynyt. ☐ Työnteko ☐ Ammatinharjoittaminen ☐ Opiskelu ☐ Riittävät varat ☐ Perheside ☐ Muu syy, mikä:
--	--

5. Perheenjäsenten tiedot

5.1 Puoliso	☐ Ei puolisoa ① Jos merkitsit tämän, voit siirtyä kohtaan 5.2. ① Ilmoita tässä puolison tiedot riippumatta hänen kansalaisuudestaan. ☐ Puoliso on Suomessa ☐ Puoliso on tulossa Suomeen ☐ Puoliso ei tule Suomeen Sukunimi _____ Etunimet _____ Sukupuoli ☐ Nainen ☐ Mies Syntymäaika (pp.kk.vvvv) ____ . ____ . ____ Suomalainen henkilötunnus (jos on) _____ Syntymävaltio _____ Syntymäpaikka _____ Kansalaisuus _____
------------------------------	---

5.2 Lapset	① Ilmoita kaikki alle 21-vuotiaat lapset. ① Jokaisen mukana hakevan pitää täyttää oma hakemuslomake. 12 vuotta täyttäneiden lasten sekä lapsen molempien huoltajien on allekirjoitettava lomake tai toisen huoltajan kirjallinen suostumus tulee liittää hakemukseen. ① Jos lapsia on enemmän kuin kolme, anna samat tiedot muista lapsista erillisellä liitteellä. ☐ Ei lapsia ① Jos merkitsit tämän, voit siirtyä kohtaan 6.
5.3 Lapsi 1	Sukunimi Etunimet Sukupuoli ☐ Nainen ☐ Mies Syntymäaika (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _ Kansalaisuus Lapsi ☐ on Suomessa ☐ on tulossa Suomeen ☐ ei tule Suomeen ☐ Minä ja puolisoni olemme lapsen huoltajia ☐ Olen lapsen yksinhuoltaja ☐ Olen lapsen toinen huoltaja ja toinen huoltaja on muu henkilö kuin puolisoni. ① Kerro alla toisen huoltajan tiedot (sukunimi, etunimet, syntymäaika tai henkilötunnus, kansalaisuus, osoite sekä sähköpostiosoite). Voit myös liittää mukaan toisen huoltajan notarisoidun suostumuksen.
5.4 Lapsi 2	Sukunimi Etunimet Sukupuoli ☐ Nainen ☐ Mies Syntymäaika (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _ Kansalaisuus Lapsi ☐ on Suomessa ☐ on tulossa Suomeen ☐ ei tule Suomeen ☐ Minä ja puolisoni olemme lapsen huoltajia ☐ Olen lapsen yksinhuoltaja ☐ Olen lapsen toinen huoltaja ja toinen huoltaja on muu henkilö kuin puolisoni. ① Kerro alla toisen huoltajan tiedot (sukunimi, etunimet, syntymäaika tai henkilötunnus, kansalaisuus, osoite sekä sähköpostiosoite). Voit myös liittää mukaan toisen huoltajan notarisoidun suostumuksen.

5.5 Lapsi 3	Sukunimi Etunimet Sukupuoli ☐ Nainen ☐ Mies Syntymäaika (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _ Kansalaisuus Lapsi ☐ on Suomessa ☐ on tulossa Suomeen ☐ ei tule Suomeen ☐ Minä ja puolisoni olemme lapsen huoltajia ☐ Olen lapsen yksinhuoltaja ☐ Olen lapsen toinen huoltaja ja toinen huoltaja on muu henkilö kuin puolisoni. i Kerro alla toisen huoltajan tiedot (sukunimi, etunimet, syntymäaika tai henkilötunnus, kansalaisuus, osoite sekä sähköpostiosoite). Voit myös liittää mukaan toisen huoltajan notarisoidun suostumuksen.
5.6 Muu omainen	☐ Ei muuta omaista. i Jos merkitsit tämän, voit siirtyä kohtaan 6. i Jos sinulla on huollettavana oleva sukulainen suoraan ylenevässä polvessa tai muu omainen, täytä alle hänen tietonsa. Sukunimi Etunimet Syntymäaika (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _ Sukupuoli ☐ Nainen ☐ Mies Suomalainen henkilötunnus (jos on) _ _ _ _ _ _ _ _ Syntymävaltio Syntymäpaikka Kansalaisuus Suhde muuhun perheenjäseneseen tai henkilöön

	Muu perheenjäsen tai henkilö ☐ on Suomessa. Hän on saapunut Suomeen (pp.kk.vvvv) __. __. ____ ☐ on tulossa Suomeen ☐ ei ole tulossa Suomeen ☐ hakee samanaikaisesti EU-oleskeluoikeuden rekisteröintiä tai todistusta EU-kansalaisen pysyvistä oleskeluoikeudesta ⓘ Hakijan pitää täyttää myös oma hakemus.
--	--

6. Lapsen huoltajien tiedot

ⓘ Jos olet alle 21-vuotias, ilmoita tässä vanhempiesi tai huoltajiesi tiedot.

6.1 Huoltaja 1	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 35%;">Sukunimi</td> <td style="width: 65%;">Etunimet</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td>Sukupuoli</td> <td> ☐ Nainen ☐ Mies </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Syntymäaika (pp.kk.vvvv) __. __. ____</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Suomalainen henkilötunnus (jos on) _____</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Kansalaisuus</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Katuosoite</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td>Postinumero</td> <td>Kaupunki Valtio</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Sähköpostiosoite</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Huoltaja 1 on</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> ☐ Vanhempi ☐ Huoltaja </td> </tr> </table>	Sukunimi	Etunimet			Sukupuoli	☐ Nainen ☐ Mies			Syntymäaika (pp.kk.vvvv) __. __. ____				Suomalainen henkilötunnus (jos on) _____				Kansalaisuus				Katuosoite				Postinumero	Kaupunki Valtio			Sähköpostiosoite				Huoltaja 1 on		☐ Vanhempi ☐ Huoltaja	
Sukunimi	Etunimet																																				
Sukupuoli	☐ Nainen ☐ Mies																																				
Syntymäaika (pp.kk.vvvv) __. __. ____																																					
Suomalainen henkilötunnus (jos on) _____																																					
Kansalaisuus																																					
Katuosoite																																					
Postinumero	Kaupunki Valtio																																				
Sähköpostiosoite																																					
Huoltaja 1 on																																					
☐ Vanhempi ☐ Huoltaja																																					
6.2 Huoltaja 2	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 35%;">Sukunimi</td> <td style="width: 65%;">Etunimet</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td>Sukupuoli</td> <td> ☐ Nainen ☐ Mies </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Syntymäaika (pp.kk.vvvv) __. __. ____</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Suomalainen henkilötunnus (jos on) _____</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Kansalaisuus</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">Katuosoite</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> </td> </tr> </table>	Sukunimi	Etunimet			Sukupuoli	☐ Nainen ☐ Mies			Syntymäaika (pp.kk.vvvv) __. __. ____				Suomalainen henkilötunnus (jos on) _____				Kansalaisuus				Katuosoite															
Sukunimi	Etunimet																																				
Sukupuoli	☐ Nainen ☐ Mies																																				
Syntymäaika (pp.kk.vvvv) __. __. ____																																					
Suomalainen henkilötunnus (jos on) _____																																					
Kansalaisuus																																					
Katuosoite																																					

	Postinumero	Kaupunki	Valtio
	Sähköpostiosoite		
	Huoltaja 2 on		
	☐ Vanhempi ☐ Huoltaja		

7. Hakemuksen lisätiedot

i Ilmoita tässä mahdolliset lisätiedot. Voit ilmoittaa esimerkiksi, jos sinulla on hakemukselle edellä ilmoitetun lisäksi jokin muu tarkoitus, johon haluat vedota. Voit halutessasi ilmoittaa myös jonkin muun hakemukseesi tai Suomeen tuloosi liittyvän seikan tai lisätiedon. Käytä tarvittaessa erillistä liitettä.

7.1 Lisätiedot	
---------------------------------	--

8. Liitteet

i Lisää hakemukseesi alla mainitut liitteet.

i Asiantiellemme ovat suomi, ruotsi ja englantii. Jos asiakirjasi on jollain muulla kielellä, hanki virallinen käännös asiakirjan liitteeksi. Lue lisää osoitteessa migri.fi/tulkkaus-kaannattaminen-ja-laillistaminen. Hakemusta käsitteliävä viranomainen voi pyytää sinulta myös muita kuin tässä mainittuja selvityksiä. Kun jätät hakemuksen, ota mukaan alkuperäiset liitteet ja kopiot niistä. Sinun ei kuitenkaan tarvitse käännöittää EU-maan viranomaisen antamaa asiakirjaa, joka koskee syntymää, avioliittoa, rekisteröityä parisuhdetta tai kuolemaa, jos liität asiakirjaan viranomaisen antaman monikielisen vakiolomakkeen (EU:n asetus nro 2016/1191).

8.1 Omat tiedot	i Ota mukaan voimassa oleva passi, kun jätät hakemuksesi. ☐ Värikopio passin henkilötietosivusta ja kaikista niistä sivuista, joilla on merkintöjä ☐ Valokuvaohjeen mukainen passikuva tai kuvatunnus i Katso ohjeet: poliisi.fi.
----------------------------------	---

8.2 Suomessa oleskelun perusteet	i Liitä hakemukseesi seuraavat liitteet vain, jos perheside on muuttunut Suomessa oleskelun aikana. ☐ Asiakirja perhesuhteesta i Esimerkiksi avioliittotodistus, syntymätodistus tai todistus huoltajuudesta. ☐ Selvitys avoliitosta i Esimerkiksi vuokrasopimus vähintään kahden vuoden yhdessä asumisesta. ☐ Jos olet Suomen kansalaisen perheenjäsen, täytä liitelomake "Suomen kansalaisen vapaan liikkumisoikeuden käyttö" Muun omaisen tapauksessa liitä mukaan: ☐ Todistus huollettavuudesta i Esimerkiksi selvitys taloudellisesta riippuvuudesta. i Jos olet eronnut, puolisisi on kuollut tai puolisisi on muuttanut pois Suomesta, liitä hakemukseen selvitykset, millä perusteella olet ollut Suomessa sen jälkeen. i Hakemusta käsittelevä viranomainen voi asian selvittämiseksi pyytää myös muita kuin tässä mainittuja selvityksiä. Muu selvitys ☐ Minulla on joku muu selvitys, jonka liitän hakemukseen i Kirjoita vapaamuotoinen selvitys muusta syystä ja liitä se hakemukseen.
8.3. EU-kansalaisen oleskelu- oikeuden edellytykset	i Toimita EU-kansalaisen perheenjäsenesi EU-rekisteröintitodistus tai selvitykset EU-kansalaisen perheenjäsenesi oleskelun perusteista viiden vuoden ajalta, kuten: ☐ Työntekijän liitteet ☐ Ammatinharjoittajan liitteet ☐ Työttömän liitteet ☐ Opiskelijan liitteet ☐ Omat varat osoittavat liitteet i Tarkemmat liitteet Euroopan unionin kansalaisen osalta voit tarkistaa osoitteesta migr.fi/oleskeluoikeuden-rekisterointi.

9. Henkilötietojen käsittely

Väestötieto-järjestelmä ja henkilötunnus	Väestötietojärjestelmä on Suomen väestörekisteri. Rekisteri on sähköinen ja sen tiedot ovat kaikkien Suomen viranomaisten käytössä. Joitakin tietoja voidaan luovuttaa myös yksityisille toimijoille. Rekisteriä pitää Digi- ja väestötietovirasto. Rekisterin henkilötietoja säilytetään pysyvästi. Henkilötunnus on Suomessa käytettävä yksilöintitunnus. Kahdella henkilöllä ei siis voi olla samaa henkilötunnusta. Tunnus on 11 merkkiä pitkä, ja se muodostuu syntymäpäiväsi ja sukupuolesi perusteella (esim. 131052-308T). Se ei itsessään anna sinulle oikeuksia eikä velvollisuuksia Suomessa. Tarvitset sen yleensä viranomaisasioinnissa, sillä tunnuksen avulla viranomainen saa henkilötietosi väestötietojärjestelmästä. Myös esim. työnantaja, pankki tai puhelinoperaattori voi tarvita henkilötunnustasi. Väestötietojärjestelmään tallennetaan tässä vaiheessa nämä henkilötiedot: nimi, syntymäaika, sukupuoli ja kansalaisuus sekä äidinkieli, osoite ja ammatti, lapsen huoltoa koskevat asiakirjat, toisen huoltajan kirjallinen suostumus lapsen Suomeen muutolle (jos lapsen toinen huoltaja ei asu/muuta Suomeen). Lisätietoja väestötietojärjestelmän tietojen käsittelystä saat tietosuojaselosteesta, joka löytyy osoitteesta dvv.fi/tietosuoja. Voit myös pyytää sitä Maahanmuuttovirastolta tai Suomen ulkomaan edustustolta, johon jätät tämän hakemuksen.
UMA-järjestelmä	Tällä lomakkeella antamasi tiedot tallennetaan Maahanmuuttoviraston sähköiseen asiankäsittelyjärjestelmään (UMA). UMA-järjestelmää käytetään ulkomaalaislain ja kansalaisuuslain mukaisten asioiden käsittelyyn, päätöksentekoon ja valvontaan. UMA-järjestelmään arkistoidaan asiasi käsittelyyn liittyvät asiakirjat. Kerromme tarkemmin sinulle henkilötietojesi käsittelystä ja käsittelyyn liittyvistä oikeuksistasi verkkosivuillamme migri.fi/tietosuoja. Halutessasi saat paperisen selosteen, kun jätät hakemuksesi.

10. Päiväys ja allekirjoitus

Haen unionin kansalaisen perheenjäsenen pysyvää oleskelukorttia Suomeen ja vakuutan allekirjoituksellani lomakkeessa ja liitteissä antamani tiedot oikeiksi. Tiedän, että väärän henkilötiedon ja väärän kirjallisen todistuksen antaminen viranomaisille on Suomessa lain mukaan rangaistava teko. Se voi johtaa hakemuksen hylkäämiseen tai myönnetyn luvan peruuttamiseen, maasta poistamiseen ja Schengen-aluetta koskevaan maahantulokielltoon.

i 15 vuotta täyttäneen lapsen ja lapsen molempien huoltajien pitää allekirjoittaa lapsen lomake tai toisen huoltajan notarisoiu suostumus pitää liittää hakemukseen.

Päivämäärä ja paikka

Allekirjoitus

Nimen selvennys **i** Kirjoita nimesi isoin kirjaimin.
