

Voit hakea oleskelukorttia myös verkossa osoitteessa [enterfinland.fi](https://enterfinland.fi)

## Euroopan unionin kansalaisen perheenjäsenen oleskelukortti

**① Käytä tätä lomaketta, jos haet Euroopan unionin kansalaisen perheenjäsenen oleskelukorttia ja seuraavat ehdot täyttyvät:**

- 1. Olet rekisteröinnin edellytykset täyttävän Euroopan unionin kansalaisen perheenjäsen.**
- 2. Et itse ole Euroopan unionin kansalainen.**
- 3. Oleskelet Suomessa yli kolme kuukautta. Myös Euroopan unionin kansalaisen on oleskeltava Suomessa.**

**①** Jos olet Pohjoismaan kansalainen, rekisteröi oleskelusi Digi- ja väestötietovirastossa. Katso tarkemmat tiedot Digi- ja väestötietoviraston sivuilta osoitteesta [dvv.fi/henkilosiakkaat](https://dvv.fi/henkilosiakkaat).

**①** Voit jättää hakemuksen vain Suomessa.

- Lue ohjeet hakemuksen tekemisestä, käsittelymaksuista ja liitteistä osoitteessa: [migri.fi/perheenjasenen-oleskelukortti](https://migri.fi/perheenjasenen-oleskelukortti).
- Jokainen hakija täyttää oman lomakkeen. Täytä lomake huolellisesti. Muista allekirjoittaa lomake. Tietojen puuttuminen viivästyttää hakemuksen käsittelyä ja voi johtaa hakemuksen hylkäämiseen.  
Hakemukseen tarvittavat liitteet on lueteltu tämän lomakkeen kohdassa "Liitteet".
- Jätä hakemus Maahanmuuttoviraston palvelupisteeseen.
- Hakemus on maksullinen. Maksa käsittelymaksu, kun jätät hakemuksen. Emme käsittele hakemustasi ennen kuin olet maksanut käsittelymaksun.

- Haen**  Euroopan unionin kansalaisen perheenjäsenen oleskelukorttia itselleni.
- Euroopan unionin kansalaisen perheenjäsenen oleskelukorttia lapselleni.
- ①** Täytä hakemus lapsen tietojen perusteella.

# 1. Henkilötiedot

1.1 Hakijan tiedot	<b>Sukunimi</b>
	<b>Etunimet</b>
	<b>Entinen sukunimi</b> (jos on)
	<b>Entiset etunimet</b> (jos on)
	<b>Sukupuoli</b> <input type="checkbox"/> Nainen <input type="checkbox"/> Mies
	<b>Syntymäaika</b> (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _                      ⓘ pp=päivä kk=kuukausi vvvv=vuosi
	<b>Suomalainen henkilötunnus</b> (jos on) _ _ _ _ _ _ . _ _ _ _ _
	<b>Syntymävaltio</b>
	<b>Syntymäpaikka</b>
1.2 Kansalaisuus	<b>Nykyiset kansalaisuudet</b>
	<b>Entiset kansalaisuudet</b> (jos on)
	<b>Onko jompikumpi vanhemmistasi nykyinen tai entinen Suomen kansalainen?</b> <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei
1.3 Siviilisäätö	<input type="checkbox"/> Naimaton <input type="checkbox"/> Naimisissa <input type="checkbox"/> Avoliitossa <input type="checkbox"/> Eronnut <input type="checkbox"/> Leski <input type="checkbox"/> Rekisteröidyssä parisuhteessa
	1.4 Muut tiedot
<b>Ammatti</b>	
<b>Äidinkieli</b>	
<b>Asiointikieli</b> <input type="checkbox"/> suomi <input type="checkbox"/> ruotsi <input type="checkbox"/> englanti	

## 2. Passin tiedot

**i** Katso oikeat tiedot voimassaolevasta passista.

<b>2.1</b> <b>Passin tiedot</b>	<b>Passin numero</b> _____
	<b>Myöntäjävaltio</b>
	<b>Myöntäjäviranomainen</b>
	<b>Myönnetty</b> (pp.kk.vvvv) __. __. ____
	<b>Viimeinen voimassaolopäivä</b> (pp.kk.vvvv) __. __. ____
<b>2.2</b> <b>Passikuva</b>	<b>Onko sinulla sähköinen passikuva?</b> <b>i</b> Katso tarkemmat ohjeet: poliisi.fi <input type="checkbox"/> Kyllä <b>i</b> Lisää kuvatunnus seuraavaan kohtaan. <input type="checkbox"/> Ei <b>i</b> Tuo paperinen passikuva mukasi, kun asioit palvelupisteessä.
	<b>Sähköisen passikuvan kuvatunnus</b>

## 3. Yhteystiedot

**i** Jos yhteystietosi muuttuvat, ilmoita muutoksista heti Maahanmuuttovirastoon sähköpostitse osoitteeseen [migri@migri.fi](mailto:migri@migri.fi).

<b>3.1</b> <b>Suomessa</b>	<b>Katuosoite</b>
	<b>Postinumero</b> <b>Kaupunki</b>
	<b>Puhelinnumero</b> <b>i</b> Lisää myös maakoodi
	<b>Sähköpostiosoite</b>
<b>3.2</b> <b>Muussa maassa</b> <b>i</b> Jos sinulla on osoite muuallakin kuin Suomessa	<b>Katuosoite</b>
	<b>Postinumero</b> <b>Kaupunki</b> <b>Valtio</b>

## 4. Suomessa oleskelu

<p><b>4.1</b> Asuminen Suomessa</p>	<p><b>Suomessa asumisen kesto</b></p> <p>Olen saapunut Suomeen tai saavun Suomeen (pp.kk.vvvv) _ . _ . _ . _ . _ . _ .</p> <p>Asun Suomessa: ⓘ Valitse alta vaihtoehto.</p> <p><input type="checkbox"/> Pysyvästi. ⓘ Jos olet oleskellut Suomessa laillisesti ja yhtäjaksoisesti vähintään viisi vuotta yhdessä unionin kansalaisen kanssa, voit hakea pysyvää oleskelukorttia lomakkeella "Unionin kansalaisen perheenjäsenen pysyvä oleskelukortti".</p> <p><input type="checkbox"/> Ajalla _ . _ . _ . _ . _ . _ . - _ . _ . _ . _ . _ . _ .</p> <p><input type="checkbox"/> En asu Suomessa. ⓘ Huomioithan, että oleskelukorttia ei voi hakea ulkomailta eikä korttia myönnetä, ellei asu Suomessa. Anna alle selvitys Suomessa oleskelustasi, esimerkiksi selvitys, oletko muuttamassa Suomeen lähiaikoina.</p>
---	--

## 5. Perheenjäsenten tiedot

<p><b>5.1</b> Oleskeluoikeuden perustuminen</p>	<p><b>Keneen oleskeluoikeutesi perhesiteen perusteella perustuu?</b></p> <p><input type="checkbox"/> Puolisoon    <input type="checkbox"/> Lapseen tai lapsiin    <input type="checkbox"/> Huoltajaan</p> <p><input type="checkbox"/> Muuhun perheenjäseneseen tai henkilöön</p> <hr/> <p><b>Mikä on EU-kansalaisen perheenjäsenesi Suomessa oleskelun päätarkoitus?</b></p> <p><input type="checkbox"/> Työnteko                      <input type="checkbox"/> Ammatinharjoittaminen                      <input type="checkbox"/> Opiskelu</p> <p><input type="checkbox"/> Riittävät varat                      <input type="checkbox"/> Perheside</p>
<p><b>5.2</b> Puoliso</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>Ei puolisoa</b> ⓘ Jos merkitsit tämän, voit siirtyä kohtaan 5.3.</p> <hr/> <p><b>Sukunimi</b> _____ <b>Etunimet</b> _____</p> <hr/> <p><b>Sukupuoli</b>                      <input type="checkbox"/> Nainen                      <input type="checkbox"/> Mies</p> <hr/> <p><b>Syntymäaika</b> (pp.kk.vvvv) _ . _ . _ . _ . _ . _ .</p> <hr/> <p><b>Suomalainen henkilötunnus</b> (jos on) _ _ _ _ _ . _ . _ . _ .</p> <hr/> <p><b>Syntymävaltio</b> _____</p> <hr/> <p><b>Syntymäpaikka</b> _____</p>

	<p><b>Kansalaisuus</b></p> <hr/> <p><b>Puoliso</b></p> <p><input type="checkbox"/> on Suomessa. Hän on saapunut Suomeen (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _</p> <p><input type="checkbox"/> on tulossa Suomeen (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _</p> <p><input type="checkbox"/> ei tule Suomeen</p> <p><input type="checkbox"/> hakee samanaikaisesti unionin kansalaisen oleskeluoikeuden rekisteröintiä tai todistusta pysyvästä oleskeluoikeudesta. ⓘ Puolison pitää täyttää oma hakemuslomake.</p>
<p><b>5.3</b> Lapset</p>	<p>ⓘ Ilmoita kaikki alle 21-vuotiaat lapset.</p> <p>ⓘ Jokaisen mukana hakevan pitää täyttää oma hakemuslomake. 12 vuotta täyttäneiden lasten sekä lapsen molempien huoltajien on allekirjoitettava lomake tai toisen huoltajan kirjallinen suostumus tulee liittää hakemukseen.</p> <p>ⓘ Jos lapsia on enemmän kuin kolme, anna samat tiedot muista lapsista erillisellä liitteellä.</p> <p><input type="checkbox"/> <b>Ei lapsia</b> ⓘ Jos merkitsit tämän, voit siirtyä kohtaan 5.7.</p>
<p><b>5.4</b> Lapsi 1</p>	<p><b>Sukunimi</b> _____ <b>Etunimet</b> _____</p> <hr/> <p><b>Sukupuoli</b>      <input type="checkbox"/> Nainen      <input type="checkbox"/> Mies</p> <hr/> <p><b>Syntymäaika</b> (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _</p> <hr/> <p><b>Kansalaisuus</b></p> <hr/> <p><b>Lapsi</b></p> <p><input type="checkbox"/> on Suomessa      <input type="checkbox"/> on tulossa Suomeen      <input type="checkbox"/> ei tule Suomeen</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Minä ja puolisoni olemme lapsen huoltajia</p> <p><input type="checkbox"/> Olen lapsen yksinhuoltaja</p> <p><input type="checkbox"/> Olen lapsen toinen huoltaja ja toinen huoltaja on muu henkilö kuin puolisoni.</p> <p>ⓘ Kerro toisen huoltajan tiedot (sukunimi, etunimet, syntymäaika tai henkilötunnus, kansalaisuus, osoite sekä sähköpostiosoite). Voit myös liittää mukaan toisen huoltajan notarisoidun suostumuksen.</p>
<p><b>5.5</b> Lapsi 2</p>	<p><b>Sukunimi</b> _____ <b>Etunimet</b> _____</p> <hr/> <p><b>Sukupuoli</b>      <input type="checkbox"/> Nainen      <input type="checkbox"/> Mies</p> <hr/> <p><b>Syntymäaika</b> (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _</p>

	<p><b>Kansalaisuus</b></p> <hr/> <p><b>Lapsi</b></p> <p><input type="checkbox"/> on Suomessa      <input type="checkbox"/> on tulossa Suomeen      <input type="checkbox"/> ei tule Suomeen</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Minä ja puolisoni olemme lapsen huoltajia</p> <p><input type="checkbox"/> Olen lapsen yksinhuoltaja</p> <p><input type="checkbox"/> Olen lapsen toinen huoltaja ja toinen huoltaja on muu henkilö kuin puolisoni.  <i>ⓘ</i> Kerro alla toisen huoltajan tiedot (sukunimi, etunimet, syntymäaika tai henkilötunnus, kansalaisuus, osoite sekä sähköpostiosoite). Voit myös liittää mukaan toisen huoltajan notarisoidun suostumuksen.</p>
<p><b>5.6 Lapsi 3</b></p>	<p><b>Sukunimi</b> <b>Etunimet</b></p> <hr/> <p><b>Sukupuoli</b>      <input type="checkbox"/> Nainen      <input type="checkbox"/> Mies</p> <hr/> <p><b>Syntymäaika</b> (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _</p> <hr/> <p><b>Kansalaisuus</b></p> <hr/> <p><b>Lapsi</b></p> <p><input type="checkbox"/> on Suomessa      <input type="checkbox"/> on tulossa Suomeen      <input type="checkbox"/> ei tule Suomeen</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Minä ja puolisoni olemme lapsen huoltajia</p> <p><input type="checkbox"/> Olen lapsen yksinhuoltaja</p> <p><input type="checkbox"/> Olen lapsen toinen huoltaja ja toinen huoltaja on muu henkilö kuin puolisoni.  <i>ⓘ</i> Kerro alla toisen huoltajan tiedot (sukunimi, etunimet, syntymäaika tai henkilötunnus, kansalaisuus, osoite sekä sähköpostiosoite). Voit myös liittää mukaan toisen huoltajan notarisoidun suostumuksen.</p>
<p><b>5.7 Muu omainen</b></p>	<p><input type="checkbox"/> <b>Ei muuta omaista.</b> <i>ⓘ</i> Jos merkitsit tämän, voit siirtyä kohtaan 6.</p> <p><i>ⓘ</i> Jos sinulla on huollettavana oleva sukulainen suoraan ylenevässä polvessa tai muu omainen, täytä alle hänen tietonsa.</p> <hr/> <p><b>Sukunimi</b> <b>Etunimet</b></p> <hr/> <p><b>Syntymäaika</b> (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _</p>

<b>Sukupuoli</b>	<input type="checkbox"/> Nainen	<input type="checkbox"/> Mies
<b>Suomalainen henkilötunnus</b> (jos on) _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _		
<b>Syntymävaltio</b>		
<b>Syntymäpaikka</b>		
<b>Nykyinen kansalaisuus tai nykyiset kansalaisuudet</b>		
<b>Suhde muuhun perheenjäseneen tai henkilöön</b>		
<b>Muu perheenjäsen tai henkilö</b>		
<input type="checkbox"/> on Suomessa. Hän on saapunut Suomeen (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ _ . _ _ _ _ _		
<input type="checkbox"/> on tulossa Suomeen		
<input type="checkbox"/> ei ole tulossa Suomeen		
<input type="checkbox"/> hakee samanaikaisesti EU-oleskeluoikeuden rekisteröintiä tai todistusta EU-kansalaisen pysyvistä oleskeluoikeudesta <b>i</b> Hakijan pitää täyttää myös oma hakemus.		

## 6. Lapsen huoltajien tiedot

**i** Jos olet alle 21-vuotias, ilmoita tässä vanhempiesi tai huoltajiesi tiedot.

<b>6.1 Huoltaja 1</b>	<b>Sukunimi</b>	<b>Etunimet</b>	
	<b>Sukupuoli</b>		
	<input type="checkbox"/> Nainen		
	<input type="checkbox"/> Mies		
	<b>Syntymäaika</b> (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ _ . _ _ _ _ _		
	<b>Suomalainen henkilötunnus</b> (jos on) _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _		
	<b>Nykyinen kansalaisuus tai nykyiset kansalaisuudet</b>		
	<b>Katuosoite</b>		
	<b>Postinumero</b>	<b>Paikkakunta</b>	<b>Valtio</b>
	<b>Sähköpostiosoite</b>		
<b>Huoltaja 1 on</b>			
<input type="checkbox"/> Vanhempi			
<input type="checkbox"/> Huoltaja			

6.2 Huoltaja 2	Sukunimi		Etunimet	
	-----			
	Sukupuoli	<input type="checkbox"/> Nainen	<input type="checkbox"/> Mies	
	-----			
	Syntymäaika (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _			
	-----			
	Suomalainen henkilötunnus (jos on) _ _ _ _ _ _ _ _ _ _			
	-----			
	Nykyinen kansalaisuus tai nykyiset kansalaisuudet			
-----				
Katuosoite				
-----				
Postinumero	Paikkakunta	Valtio		
-----				
Sähköpostiosoite				
-----				
Huoltaja 2 on				
<input type="checkbox"/> Vanhempi <input type="checkbox"/> Huoltaja				

## 7. Hakemuksen lisätiedot

**i** Ilmoita tässä mahdolliset lisätiedot. Voit ilmoittaa esimerkiksi, jos sinulla on hakemukselle edellä ilmoitetun lisäksi jokin muu tarkoitus, johon haluat vedota. Voit halutessasi ilmoittaa myös jonkin muun hakemukseesi tai Suomeen tuloosi liittyvän seikan tai lisätiedon. Käytä tarvittaessa erillistä liitettä.

7.1 Lisätiedot	
-------------------	--



## 8. Liitteet

**i** Lisää hakemukseesi alla mainitut liitteet.

**i** Asiointikielemme ovat suomi, ruotsi ja englanti. Jos asiakirjasi on jollain muulla kielellä, hanki virallinen käännös asiakirjan liitteeksi. Lue lisää osoitteessa [migri.fi/tulkkkaus-kaannattaminen-ja-laillistaminen](https://migri.fi/tulkkkaus-kaannattaminen-ja-laillistaminen). Hakemusta käsittelevä viranomainen voi pyytää sinulta myös muita kuin tässä mainittuja selvityksiä. Kun jätät hakemuksen, ota mukaan alkuperäiset liitteet ja kopiot niistä. Sinun ei kuitenkaan tarvitse käännättää EU-maan viranomaisen antamaa asiakirjaa, joka koskee syntymää, avioliittoa, rekisteröityä parisuhdetta tai kuolemaa, jos liität asiakirjaan viranomaisen antaman monikielisen vakiolomakkeen (EU:n asetus nro 2016/1191).

<b>8.1</b> <b>Omat tiedot</b>	<p><b>i</b> Ota mukaan voimassa oleva passi, kun jätät hakemuksesi.</p> <p><input type="checkbox"/> Värikopio passin henkilötietosivusta ja kaikista niistä sivuista, joilla on merkintöjä</p> <p><input type="checkbox"/> Valokuvaohjeen mukainen passikuva tai kuvatunnus <b>i</b> Katso ohjeet: poliisi.fi.</p>
<b>8.2</b> <b>Suomessa oleskelun perusteet</b>	<p><b>i</b> Liitä hakemukseesi seuraavat liitteet:</p> <p><input type="checkbox"/> Asiakirja perhesuhteesta <b>i</b> Esimerkiksi avioliittotodistus, syntymätodistus tai todistus huoltajuudesta.</p> <p><input type="checkbox"/> Selvitys avoliitosta <b>i</b> Esimerkiksi vuokrasopimus vähintään kahden vuoden yhdessä asumisesta.</p> <p>Muun omaisen tapauksessa liitä mukaan:</p> <p><input type="checkbox"/> Todistus huollettavuudesta <b>i</b> Esimerkiksi selvitys taloudellisesta riippuvuudesta.</p> <p><b>i</b> Hakemusta käsittelevä viranomainen voi asian selvittämiseksi pyytää myös muita kuin tässä mainittuja selvityksiä.</p> <hr/> <p><b>Muu selvitys</b></p> <p><input type="checkbox"/> Minulla on joku muu selvitys, jonka liitän hakemukseen <b>i</b> Kirjoita vapaamuotoinen selvitys muusta syystä ja liitä se hakemukseen.</p>
<b>8.3</b> <b>Suomen kansalaisen perheenjäsen</b>	<p><input type="checkbox"/> Liitelomake "Suomen kansalaisen vapaan liikkumisoikeuden käyttö" <b>i</b> Jos olet Suomen kansalaisen perheenjäsen, sinun tarvitsee täyttää liitelomake "Suomen kansalaisen vapaan liikkumisoikeuden käyttö" ja toimittaa selvitys perhesuhteesta. Lisää tämä liite vain, jos olet Suomen kansalaisen perheenjäsen.</p>
<b>8.4</b> <b>EU-kansalaisen oleskeluoikeuden edellytykset</b>	<p><b>i</b> Toimita EU-kansalaisen perheenjäsenesi EU-rekisteröintitodistus tai selvitykset EU-kansalaisen perheenjäsenesi oleskelun perusteista:</p> <p><input type="checkbox"/> Työntekijän liitteet</p> <p><input type="checkbox"/> Ammatinharjoittajan liitteet</p> <p><input type="checkbox"/> Työttömän liitteet</p> <p><input type="checkbox"/> Opiskelijan liitteet</p> <p><input type="checkbox"/> Omat varat osoittavat liitteet</p> <p><b>i</b> Tarkemmat liitteet Euroopan unionin kansalaisen osalta voit tarkistaa osoitteesta <a href="https://migri.fi/oleskeluoikeuden-rekisterointi">migri.fi/oleskeluoikeuden-rekisterointi</a>.</p>

## 9. Henkilötietojen käsittely

<p><b>Väestötieto-järjestelmä ja henkilötunnus</b></p>	<p><b>Väestötietojärjestelmä</b> on Suomen väestörekisteri. Rekisteri on sähköinen ja sen tiedot ovat kaikkien Suomen viranomaisten käytössä. Joitakin tietoja voidaan luovuttaa myös yksityisille toimijoille. Rekisteriä pitää Digi- ja väestötietovirasto. Rekisterin henkilötietoja säilytetään pysyvästi.</p> <p><b>Henkilötunnus</b> on Suomessa käytettävä yksilöintitunnus. Kahdella henkilöllä ei siis voi olla samaa henkilötunnusta. Tunnus on 11 merkkiä pitkä, ja se muodostuu syntymäpäiväsi ja sukupuolesi perusteella (esim. 131052-308T). Se ei itsessään anna sinulle oikeuksia eikä velvollisuuksia Suomessa. Tarvitset sen yleensä viranomaisasiointissa, sillä tunnuksen avulla viranomainen saa henkilötietosi väestötietojärjestelmästä. Myös esim. työnantaja, pankki tai puhelinoperaattori voi tarvita henkilötunnustasi.</p> <p>Väestötietojärjestelmään tallennetaan tässä vaiheessa nämä henkilötiedot: nimi, syntymäaika, sukupuoli ja kansalaisuus sekä äidinkieli, osoite ja ammatti.</p> <p>Lisätietoja väestötietojärjestelmän tietojen käsittelystä saat tietosuojaselosteesta, joka löytyy osoitteesta <a href="http://dvv.fi/tietosuoja">dvv.fi/tietosuoja</a>. Voit myös pyytää sitä Maahanmuuttovirastolta tai Suomen ulkomaan edustustolta, johon jätät tämän hakemuksen.</p>
<p><b>UMA-järjestelmä</b></p>	<p>Tällä lomakkeella antamasi tiedot tallennetaan Maahanmuuttoviraston sähköiseen asiankäsittelyjärjestelmään (UMA).</p> <p>UMA-järjestelmää käytetään ulkomaalaislain ja kansalaisuuslain mukaisten asioiden käsittelyyn, päätöksentekoon ja valvontaan. UMA-järjestelmään arkistoidaan asiiasi käsittelyyn liittyvät asiakirjat. Kerromme tarkemmin sinulle henkilötietojesi käsittelystä ja käsittelyyn liittyvistä oikeuksistasi verkkosivuiltamme <a href="http://migri.fi/tietosuoja">migri.fi/tietosuoja</a>. Halutessasi saat paperisen selosteen, kun jätät hakemuksesi.</p>

## 10. Päiväys ja allekirjoitus

Haen unionin kansalaisen perheenjäsenen oleskelukorttia ja vakuutan allekirjoituksellani lomakkeessa ja liitteissä antamani tiedot oikeiksi. Tiedän, että väärän henkilötiedon ja väärän kirjallisen todistuksen antaminen viranomaisille on Suomessa lain mukaan rangaistava teko. Se voi johtaa hakemuksen hylkäämiseen tai myönnetyn luvan peruuttamiseen, maasta poistamiseen ja Schengen-aluetta koskevaan maahantulokieltoon.

**i** 15 vuotta täyttäneen lapsen ja lapsen molempien huoltajien pitää allekirjoittaa lapsen lomake tai toisen huoltajan notarisoi tu suostumus pitää liittää hakemukseen.

**Päivämäärä ja paikka**

**Allekirjoitus**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Nimen selvennys** **i** Kirjoita nimesi isoin kirjaimin

\_\_\_\_\_