



+

+

BLANKETTBILAGA TILL ANSÖKAN FÖR SÄSONGSARBETE

Denna blankett är avsedd som en bilaga till en ansökan om uppehållstillstånd för säsongarbete (OLE_TY6) eller som en begäran om intyg för säsongarbete (TOD_P_KAUSI). Arbetsgivaren ska fylla i blanketten noggrant och skriva under den. Du kan bifoga en kopia av den ifyllda och undertecknade blankettbilagan till din ansökan eller begäran om intyg, men myndigheten kan även vid behov be dig visa upp blanketten i original.

En bristfälligt ifylld blankett kan fördröja behandlingen av ärendet eller leda till att ansökan eller begäran avslås. Om arbetsgivaren lämnar oriktiga uppgifter eller inte följer sina lagstadgade skyldigheter, kan Migrationsverket besluta att inte bevilja tillstånd för säsongarbete för personer som kommer för att arbeta hos arbetsgivaren i fråga. (Lag om villkor för tredjelandsmedborgares inresa och vistelse för säsonganställning 7 §).

DEL A

1 Uppgifter om säsongarbetaren	
Efternamn	
Förnamn	
Födelsedatum (dd.mm.åååå)	
Medborgarskap	

DEL B

2 Uppgifter om arbetsgivaren	
Namn	
FO-nummer	
Företagets hemort och verksamhetsområde	
Adressen där säsongarbetaren kommer att arbeta	
Postadress (om annan än ovan)	
E-postadress	Telefonnummer

+

+

+

+

3 Arbetsvillkor				
Huvudsakliga arbetsuppgifter/Yrkesbenämning				
Vad är det som gör arbetet till säsongarbete?				
Ange på vilket sätt arbetet är säsongarbete.				
Arbetet börjar (dd.mm.åååå)		Arbetet slutar (dd.mm.åååå)		
Grund för visstidsanställning				
Provtid		<input type="checkbox"/> Nej		<input type="checkbox"/> Ja, längd
Uppsägningstid		<input type="checkbox"/> Nej		<input type="checkbox"/> Ja, längd
Arbetstid (välj en):				
h/vecka		h/månad		h/period (vilken?)
Semester bestäms enligt:				
Semesterlagen <input type="checkbox"/>		Kollektivavtalet <input type="checkbox"/>		
Lön (välj en):				
euro/timme		euro/månad		
Löneperiod				
Ackordslön		<input type="checkbox"/> Ange grund för ackordslön på en separat bilaga.		
Naturaförmåner som arbetsgivaren erbjuder och deras beskattningsvärde per månad:				
Som en del av lönen <input type="checkbox"/>		Utöver penninglönen <input type="checkbox"/>		
Boende/inkvartering, euro/månad		Mat, euro/månad		
Någonting annat, vad? Euro/månad				
Arbetsort				
Kollektivavtal som tillämpas på arbetet				
Jag försäkrar att vi har arrangerat lämplig inkvartering för den ovannämnda arbetstagaren. Adressen till inkvarteringen:				
Gatuadress				
Postnummer		Stad		

+

+

+

+

DEL C

4 Försäkran och underskrift

Jag försäkrar att jag är behörig att underskriva denna blankett och att de uppgifter jag har lämnat är riktiga och att på den ovannämnda arbetstagaren tillämpas arbetslagstiftning som gäller i Finland och samma praxis som gäller för arbetstagare i motsvarande uppgifter. Att lämna en myndighet oriktig eller vilseledande information ska bestraffas som utlänningsförseelse av arbetsgivare (Utlänningslagen 186 §).

Ort och datum

Underskrift

Namnförtydligande

Titel och ställning

De uppgifter som du lämnat på den här blanketten lagras i Migrationsverkets elektroniska ärendehanteringssystem (UMA). UMA-systemet används för behandling, beslutsfattande och övervakning av ärenden enligt utlänningslagen och medborgarskapslagen. De dokument som hör till behandlingen av ditt ärende arkiveras i UMA-systemet. Du får mer information om behandlingen av dina personuppgifter och dina rättigheter i samband med behandlingen från UMA-systemets dataskyddsbeskrivning. Du kan läsa beskrivningen på vår webbplats www.migri.fi/sv/register eller få beskrivningen på papper när du lämnar in din ansökan.

+

+