



+

+

ANSÖKAN OM FORTSATT TILLSTÅND; TIDSBEGRÄNSAT UPPEHÅLLSTILLSTÅND AV KONTINUERLIG KARAKTÄR

Denna blankett för ansökan om uppehållstillstånd är avsedd för dig som har beviljats kontinuerligt, tidsbegränsat uppehållstillstånd (A) enligt någon av de följande grunderna: återflyttare, tidigare finsk medborgare, finländsk härkomst eller behov av internationellt skydd (du är kvotflykting, du har fått flyktingsstatus genom asylsökande eller alternativt skydd, uppehållstillstånd på grund av humanitärt skydd, behov av skydd eller på grund av individuell, mänsklig orsak) och du önskar anhålla om fortsatt tillstånd på samma grunder. Ifall du fått ditt första uppehållstillstånd på grund av familjeband ska du ansöka om fortsatt tillstånd med blankett OLE_JATKO_PS.

Ansökan ska fyllas i noggrant och undertecknas. Avsaknad av uppgifter kan förlänga behandlingstiden och leda till avslag.

Ansökan lämnas in i Finland vid ett av Migrationsverkets serviceställen. Vid inlämning av ansökan tas en behandlingsavgift ut enligt avgiftsförordningen. Bekanta dig med anvisningarna för ifyllning av blanketten på adressen www.migri.fi. Se vilka utredningar som behövs som bilaga till ansökan i blankettens del E.

Jag ansöker om ett nytt tidsbegränsat, kontinuerligt uppehållstillstånd och lämnar i detta syfte följande uppgifter för behandling av min ansökan:

DEL A

1 Egna uppgifter			
1.1 Personuppgifter			
Efternamn			
Förnamn			
Födelsedatum (dd.mm.åååå)		Slutdelen av den finska personbeteckningen	
Kön <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Kvinna			
Nuvarande medborgarskap			
Civilstånd <input type="checkbox"/> Gift <input type="checkbox"/> Ogift <input type="checkbox"/> Eronnut <input type="checkbox"/> Frånskild <input type="checkbox"/> Sambo <input type="checkbox"/> Registrerat partnerskap mellan två personer av samma kön			
Språk vid uträttandet av ärenden som gäller behandlingen av ansökan <input type="checkbox"/> Finska <input type="checkbox"/> Svenska <input type="checkbox"/> Engelska			
1.2 Uppgifter om pass eller annat resedokument			
<input type="checkbox"/> Pass, nr			
<input type="checkbox"/> Tjänste- eller diplomatpass, nr			
<input type="checkbox"/> Resedokument för flykting, nr			

+

+



+

+

<input type="checkbox"/> Främlingspass, nr			
<input type="checkbox"/> Annat, vad och nr			
Stat som beviljat resedokumentet	Myndighet som beviljat resedokumentet	Utfärdat	Sista giltighetsdag
<input type="checkbox"/> Inget giltigt pass (utredning under punkt 4)			
1.3 Kontaktuppgifter för behandling och avgörande av ansökan. Om dina uppgifter ändras, underrätta omedelbart den myndighet som tagit emot ansökan om ändringarna.			
Gatuadress			
Postnummer	Stad	Land	
Telefonnummer	E-postadress		
2 Uppgifter om mina familjemedlemmar 2.1 Make/maka <input type="checkbox"/> Ingen make/maka			
Efternamn	Förnamn		
Födelsedatum (dd.mm.åååå)		Slutdelen av din finska personbeteckning (om du har)	
Nuvarande medborgarskap			
Adress (gatuadress, postnummer, stad, land)			
2.2 Mina minderåriga barn <input type="checkbox"/> Inga barn att försörja Ange alla dina minderåriga barn oberoende av om du ansöker om uppehållstillstånd i Finland för barnet. Om fortsatt uppehållstillstånd ansöks även för barnet ska en egen blankett ifyllas för barnet.			
Förnamn	Efternamn	Födelsedatum (ddmmåååå-kod)	
		.	.
			<input type="checkbox"/> Ansöker samtidigt
		.	.
			<input type="checkbox"/> Ansöker samtidigt
		.	.
			<input type="checkbox"/> Ansöker samtidigt
		.	.
			<input type="checkbox"/> Ansöker samtidigt
		.	.
			<input type="checkbox"/> Ansöker samtidigt

Om du har mer än 5 barn, anges uppgifter om de övriga barnen i separat bilaga.

+

+



+

+

2.3 Föräldrar eller övriga vårdnadshavare till minderårigt barn (då den sökande är ett minderårigt barn)			
<input type="checkbox"/> Mor <input type="checkbox"/> Far <input type="checkbox"/> Annan vårdnadshavare			
Efternamn		Förnamn	
Födelsedatum (dd.mm.åååå)		Slutdelen av din finska personbeteckning (om du har)	
Medborgarskap			
Adress (gatuadress, postnummer, stad, land)			
Telefonnummer		E- postadress	
<input type="checkbox"/> Mor <input type="checkbox"/> Far <input type="checkbox"/> Annan vårdnadshavare			
Efternamn		Förnamn	
Födelsedatum (dd.mm.åååå)		Slutdelen av din finska personbeteckning (om du har)	
Medborgarskap			
Adress (gatuadress, postnummer, stad, land)			
Telefonnummer		E- postadress	

DEL B

3 Uppgifter om vistelse i Finland								
3.1 Orsak till vistelse								
När har du flyttat till Finland (dd.mm.åååå)?								
Vilken är grunden för din vistelse i Finland? <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Jag är återflyttare</td> <td><input type="checkbox"/> Behov av skydd</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Jag är en tidigare finsk medborgare.</td> <td><input type="checkbox"/> Individuell, mänsklig orsak</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Jag har flyktingsstatus i Finland</td> <td><input type="checkbox"/> Annat, vad?</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Jag har alternativt skydd</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Jag är återflyttare	<input type="checkbox"/> Behov av skydd	<input type="checkbox"/> Jag är en tidigare finsk medborgare.	<input type="checkbox"/> Individuell, mänsklig orsak	<input type="checkbox"/> Jag har flyktingsstatus i Finland	<input type="checkbox"/> Annat, vad?	<input type="checkbox"/> Jag har alternativt skydd	
<input type="checkbox"/> Jag är återflyttare	<input type="checkbox"/> Behov av skydd							
<input type="checkbox"/> Jag är en tidigare finsk medborgare.	<input type="checkbox"/> Individuell, mänsklig orsak							
<input type="checkbox"/> Jag har flyktingsstatus i Finland	<input type="checkbox"/> Annat, vad?							
<input type="checkbox"/> Jag har alternativt skydd								

+

+



+

+

Bor du permanent i Finland? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Hur länge tänker du vistas i Finland?		
Ifall du har resedokument för flykting eller främlingspass utfärdat av Finland, uppge följande uppgifter: Har du ett identitetsbevis eller ett resedokument utfärdat av något annat land? <input type="checkbox"/> Ja Stat eller myndighet som utfärdat dokumentet Giltighetstid När och hur har du erhållit det: <input type="checkbox"/> Nej		
Ifall du har resedokument för flykting utfärdat av Finland, uppge eventuella resor till ditt hemland.		
Land och ort	Syfte med vistelsen	Tidpunkt
Fortsätt vid behov i separat bilaga. <input type="checkbox"/> Jag har inte rest till mitt hemland under min vistelse i Finland.		

DEL C

4 Tilläggsuppgifter i anslutning till ansökan Uppge här om du har andra orsaker till din vistelse i Finland än de som nämns i blankettens rubrik eller om din vistelse i Finland har någon ytterligare orsak vid sidan av det som du uppgett ovan och som du vill åberopa eller om du önskar meddela myndigheterna någon annan uppgift i anknytning till din ansökan eller din vistelse i Finland.

+

+



+

+

DEL D

5 Datum och underskrift

Jag ansöker om uppehållstillstånd i Finland och intygar med min underskrift att de uppgifter som jag angett i blanketten och bilagorna är riktiga. Jag vet att det enligt Finlands strafflag är en straffbar handling att ge felaktiga personuppgifter eller ett felaktigt skriftligt intyg till myndigheter och att det kan leda till att tillstånd inte beviljas eller till upphävande av beviljat tillstånd, avlägsnande ur landet eller meddelande av inreseförbud till Schengenområdet.

Ort och datum

Underskrift

Namnförtydligande

Ort och datum

Underskrift av barn som fyllt 15 år (ifall ansökan gäller ett barn under 18 år)

Namnförtydligande

DEL E

Nedan nämnda utredningar behövs som bilaga till denna ansökan om uppehållstillstånd. De ursprungliga intygen och utredningarna ska uppvisas vid inlämningen av ansökan tillsammans med en auktoriserad översättning till finska, svenska eller engelska, om de inte har skrivits på något av de nämnda språken.

Bifoga utredningen till ansökan och kryssa för varje utredning som bifogats.

Obligatoriska bilagor:

- Giltigt resedokument (ska uppvisas vid inlämning av ansökan om uppehållstillstånd)
- Passfoto enligt polisens anvisningar för passfoto (www.poliisi.fi)

De uppgifter som du lämnat på den här blanketten lagras i Migrationsverkets elektroniska ärendehanteringssystem (UMA). UMA-systemet används för behandling, beslutsfattande och övervakning av ärenden enligt utlänningslagen och medborgarskapslagen. De dokument som hör till behandlingen av ditt ärende arkiveras i UMA-systemet. Du får mer information om behandlingen av dina personuppgifter och dina rättigheter i samband med behandlingen från UMA-systemets dataskyddsbeskrivning. Du kan läsa beskrivningen på vår webbplats www.migri.fi/sv/register eller få beskrivningen på papper när du lämnar in din ansökan.

+

+