

Voit hakea oleskelulupaa myös verkossa osoitteessa enterfinland.fi.

Erityisasiantuntijan oleskelulupahakemus

📌 Käytä tätä lomaketta, jos haet erityisasiantuntijan oleskelulupaa tai EU:n sinistä korttia.

Erityisasiantuntijan oleskelulupaa tai EU:n sinistä korttia voi hakea henkilö, joka tulee Suomeen työskentelemään erityisosaamista vaativissa asiantuntijatehtävissä. Hänellä on oltava työsopimus tai sitova työtarjous Suomessa toimivan yrityksen kanssa. EU:n sinistä korttia hakiessa työsopimus tai sitova työtarjous tulee olla vähintään vuodeksi. Lisäksi yleensä edellytetään korkeakoulututkintoa.

1. Lue ohjeet hakemuksen tekemisestä, käsittelymaksuista ja liitteistä erityisasiantuntijan osalta osoitteessa migi.fi/erityisasiantuntija ja EU:n sinisen kortin osalta osoitteessa migi.fi/eu-n-sininen-kortti.
2. Jokainen hakija täyttää oman lomakkeen. Täytä lomake huolellisesti. Muista allekirjoittaa lomake. Tietojen puuttuminen viivästyttää hakemuksen käsittelyä ja voi johtaa hakemuksen hylkäämiseen.

Hakemukseen tarvittavat liitteet on lueteltu tämän lomakkeen kohdassa "Liitteet".

3. Jätä hakemus ulkomailla Suomen edustustoon (finlandabroad.fi) tai Suomessa Maahanmuuttoviraston palvelupisteeseen.
4. Oleskelulupahakemus on maksullinen. Maksa käsittelymaksu, kun jätät hakemuksen. Emme käsittele hakemustasi ennen kuin olet maksanut käsittelymaksun.

Haen ensimmäistä oleskelulupaa jatkolupaa

Haen lupatyyppejä erityisasiantuntija EU:n sininen kortti

1. Henkilötiedot

1.1 Omat tiedot	Sukunimi
	Etunimet
	Entiset sukunimet (jos on) Entiset etunimet (jos on)
	Sukupuoli <input type="checkbox"/> Nainen <input type="checkbox"/> Mies
	Syntymäaika (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _ i pp=päivä kk=kuukausi vvvv=vuosi
	Suomalainen henkilötunnus (jos on) _ _ _ _ _ _ . _ _ _ _ _
	Syntymävaltio
Syntymäpaikka	
1.2 Kansalaisuus	Nykyiset kansalaisuudet
	Entiset kansalaisuudet (jos on)
1.3 Siviilisääty	<input type="checkbox"/> Naimaton <input type="checkbox"/> Naimisissa <input type="checkbox"/> Avoliitossa <input type="checkbox"/> Eronnut <input type="checkbox"/> Leski <input type="checkbox"/> Rekisteröidyssä parisuhteessa
1.4 Muut tiedot	Ammatti
	Koulutus
	Äidinkieli
	Asiointikieli <input type="checkbox"/> suomi <input type="checkbox"/> ruotsi <input type="checkbox"/> englanti

2. Passin tiedot

i Katso oikeat tiedot voimassaolevasta passista.

2.1 Passin tyyppi	Passin numero _____ <hr/> Passin tyyppi <input type="checkbox"/> Tavallinen passi <input type="checkbox"/> Virka- tai diplomaattipassi <input type="checkbox"/> Pakolaisen matkustusasiakirja <input type="checkbox"/> Muukalaispassi <input type="checkbox"/> Muu, mikä: _____ <input type="checkbox"/> Minulla ei ole passia, kerro miksi:
2.2 Passin tiedot	Myöntäjävaltio <hr/> Myöntäjäviranomainen <hr/> Myönnetty (pp.kk. vvvv) __. __. ____ <hr/> Viimeinen voimassaolopäivä (pp.kk. vvvv) __. __. ____

3. Passikuva

3.1 Sähköinen passikuva	Onko sinulla sähköinen passikuva? <input type="checkbox"/> Kyllä i Lisää kuvatunnus alla olevaan kohtaan. <input type="checkbox"/> Ei i Ota valokuvaamosta saamasi paperikuva mukaan, kun asioit palvelupisteessä. <hr/> Sähköisen passikuvan kuvatunnus
--	---

4. Yhteystiedot

① Jos yhteystietosi muuttuvat, ilmoita muutoksista heti Maahanmuuttovirastoon.

4.1 Yhteystiedot asuinpaikassa	Katuosoite
	Postinumero Kaupunki Valtio
	Puhelinnumero ① Lisää myös maakoodi
	Sähköpostiosoite
4.2 Yhteystiedot Suomessa	① Ilmoita tiedot, jos sinulla on jo osoite Suomessa ja se on eri kuin kohdassa 4.1. Katuosoite
	Postinumero Kaupunki
	Puhelinnumero ① Lisää myös maakoodi
	Sähköpostiosoite
4.3 Asiointi- ja tiedoksianto- paikka ulkomailla	① Ilmoita tässä Suomen edustusto, jossa asioit hakemukseesi liittyvissä asioissa.

5. Suomessa oleskelu

① Täytä tämä osio vain silloin, kun haet ensimmäistä oleskelulupaa.

5.1 Muutto Suomeen ja oleskelu Suomessa	Milloin aiot muuttaa Suomeen? (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ _ . _ _ _ _
	Jos olet jo Suomessa ja haet ensimmäistä oleskelulupaa, milloin olet saapunut Suomeen?
	(pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ _ . _ _ _ _
	① Täytä ja liitä hakemukseen vastine käännyttämisasiassa MP_1 (katso kohta "Liitteet"). Kuinka kauan aiot olla Suomessa?
	Milloin työ alkaa? (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ _ . _ _ _ _
	Oletko oleskellut Suomessa aikaisemmin oleskeluluvalla? <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei

6. Perheenjäsenten tiedot

6.1 Puoliso	<p>i Ilmoita tässä puolison tiedot riippumatta siitä, hakeeko hän oleskelulupaa.</p> <p><input type="checkbox"/> Ei puolisoa i Jos merkitsit tämän, voit siirtyä kohtaan 5.2.</p>
	<p>Sukunimi Etunimet</p>
	<p>Entiset sukunimet (jos on) Entiset etunimet (jos on)</p>
	<p>Sukupuoli <input type="checkbox"/> Nainen <input type="checkbox"/> Mies</p>
	<p>Syntymäaika (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ _ . _ _ _ _</p>
	<p>Suomalainen henkilötunnus (jos on) _ _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _</p>
	<p>Syntymävaltio</p>
	<p>Syntymäpaikka</p>
	<p>Nykyinen kansalaisuus/kansalaisuudet</p>
	<p><input type="checkbox"/> Puoliso hakee oleskelulupaa samanaikaisesti kanssani i Puolison on täytettävä oma hakemuslomake.</p>
6.2 Lapset	<p>i Ilmoita tässä kaikki alaikäiset (alle 18-vuotiaat) lapsesi riippumatta siitä, haetaanko lapsille oleskelulupaa.</p> <p>i Jos lapsia on enemmän kuin kolme, anna samat tiedot muista lapsista erillisellä liitteellä.</p> <p><input type="checkbox"/> Ei lapsia i Jos merkitsit tämän, voit siirtyä kohtaan 6.1.</p>
	<p>Sukunimi Etunimet</p>
	<p>Sukupuoli <input type="checkbox"/> Nainen <input type="checkbox"/> Mies</p>
	<p>Syntymäaika (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ _ . _ _ _ _</p>
	<p><input type="checkbox"/> Lapsi hakee oleskelulupaa samanaikaisesti kanssani</p> <p>i Lapsesta on täytettävä oma hakemuslomake.</p>
	<p>Sukunimi Etunimet</p>
	<p>Sukupuoli <input type="checkbox"/> Nainen <input type="checkbox"/> Mies</p>
	<p>Syntymäaika (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ _ . _ _ _ _</p>
	<p><input type="checkbox"/> Lapsi hakee oleskelulupaa samanaikaisesti kanssani</p> <p>i Lapsesta on täytettävä oma hakemuslomake.</p>

	<p>Sukunimi Etunimet</p> <p>Sukupuoli <input type="checkbox"/> Nainen <input type="checkbox"/> Mies</p> <p>Syntymäaika (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Lapsi hakee oleskelulupaa samanaikaisesti kanssani</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Lapsesta on täytettävä oma hakemuslomake.</p>
--	--

7. Koulutus- ja työnantajatiedot

<p>7.1 Koulutustiedot</p>	<p>Oletko suorittanut korkeakoulututkinnon?</p> <p><input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Jos vastasit "kyllä", merkitse alle pyydetyt tiedot tutkinnostasi.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Jos vastasit "ei", perustele kohdassa 10. Hakemuksen lisätiedot, miksi kyse on erityisosaamista vaativasta asiantuntijatehtävästä ja toimita hakemuksen liitteeksi koulu- ja työtodistukset sekä ansioluettelo.</p> <hr/> <p>Minkä tutkinnon olet suorittanut?</p> <hr/> <p>Milloin olet suorittanut tutkinnon?</p> <hr/> <p>Missä tutkintosi on suoritettu?</p>
<p>7.2 Työnantajan tiedot</p>	<p>Työnantajan nimi</p> <hr/> <p>Työnantajan Y-tunnus <input checked="" type="checkbox"/> Y-tunnuksen sijaan voit käyttää henkilötyönantajan henkilötunnusta.</p> <hr/> <p>Katuosoite</p> <hr/> <p>Postinumero Kaupunki</p> <hr/> <p>Toimipiste ja sen osoite, jossa tulet työskentelemään</p> <hr/> <p>Toimipisteen postiosoite (jos eri kuin yllä)</p> <hr/> <p>Yhteys henkilön nimi <input checked="" type="checkbox"/> Henkilö, joka antaa tarvittaessa lisätietoja työnantajan puolesta.</p> <hr/> <p>Yhteys henkilön puhelinnumero</p> <hr/> <p>Yhteys henkilön sähköpostiosoite</p>

	Yhteys henkilön asema yrityksessä
7.3 Toimeksiantajan tiedot	<p>i Täytä tämä kohta vain, jos työnantajasi on ulkomainen yritys, jolla ei ole toimipaikkaa Suomessa.</p> <p>Toimeksiantajan nimi</p>
	Y-tunnus
	Katuosoite
	Postinumero Kaupunki Valtio
	Yhteys henkilön nimi i Henkilö, joka antaa tarvittaessa lisätietoja työnantajan puolesta
	Yhteys henkilön puhelinnumero
	Yhteys henkilön sähköpostiosoite
	Yhteys henkilön asema yrityksessä

8. Työnteon ehdot

8.1 Työnteon keskeiset ehdot	Tehtävänimike tai asema yrityksessä
	Pääasialliset työtehtävät
	<p>Työsopimuksen kesto</p> <p><input type="checkbox"/> Määräaikainen, alkaen (pp.kk.vvvv) __. __. __. __. __. __. ja päättyy (pp.kk.vvvv) __. __. __. __. __. __.</p> <p><input type="checkbox"/> Määräaikainen _____ kuukautta, alkaen (pp.kk.vvvv) __. __. __. __. __. __.</p> <p><input type="checkbox"/> Toistaiseksi voimassa oleva alkaen (pp.kk.vvvv) __. __. __. __. __. __.</p>

	<p>Työaika ⓘ Valitse yksi vaihtoehto</p> <p><input type="checkbox"/> Päivässä _____ tuntia</p> <p><input type="checkbox"/> Viikossa _____ tuntia</p> <p><input type="checkbox"/> Kolmessa viikossa _____ tuntia</p> <p><input type="checkbox"/> Kuukausi _____ tuntia</p> <p><input type="checkbox"/> Muu, mikä? _____ tuntia</p>
	<p>Palkan määräytymisperuste ⓘ Valitse yksi vaihtoehto</p> <p><input type="checkbox"/> Tuntipalkka _____ euroa / tunti</p> <p><input type="checkbox"/> Kuukausipalkka _____ euroa / kuukausi</p> <p><input type="checkbox"/> Muu, mikä: _____ euroa</p>
	<p>Työnantajan tarjoamat edut ⓘ Esimerkiksi asunto-, ruoka- tai puhelinetu. Voit tarkistaa tämän työnantajaltasi.</p> <p><input type="checkbox"/> Osana palkkaa, verotusarvo _____ euroa / kuukausi</p> <p><input type="checkbox"/> Rahapalkan lisäksi, verotusarvo _____ euroa / kuukausi</p> <p>Kuvaus työnantajan tarjoamista eduista:</p>
	<p>Työntekopaikka ⓘ Merkitse toinen vaihtoehtoista.</p> <p><input type="checkbox"/> Työ tehdään pääasiassa yhdellä paikkakunnalla ⓘ Ilmoita alle työntekopaikkakunta</p> <p>Työntekopaikkakunta:</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> Työ tehdään usealla eri paikkakunnalla ⓘ Ilmoita alle työntekopaikkakunnat.</p> <p>Pääasiallinen työntekopaikkakunta:</p> <p>_____</p> <p>Muut työntekopaikkakunnat:</p> <p>_____</p>

9. Rikokset ja maahantulokielto

① Suomessa tehdyistä rikoksista ja rikosepäilyistä Maahanmuuttovirasto saa tiedon viranomaisrekistereistä.

<p>9.1 Rikokset</p>	<p>Onko sinut tuomittu rikoksesta rangaistukseen muualla kuin Suomessa?</p> <p><input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä</p> <p>① Jos vastasit "kyllä", täytä alla olevat kohdat:</p> <p>Rikos:</p> <hr/> <p>Valtio, jossa rikos tapahtui:</p> <hr/> <p>Aika, jolloin rikos tapahtui (pp.kk.vvvv) __. __. ____</p> <hr/> <p>Rikoksesta määrätty rangaistus:</p> <hr/>
<p>9.2 Rikosepäily</p>	<p>Oletko epäilty rikoksesta muualla kuin Suomessa?</p> <p><input type="checkbox"/> En <input type="checkbox"/> Kyllä</p> <p>① Jos vastasit "kyllä", täytä alla olevat kohdat:</p> <p>Rikos, josta sinua epäillään:</p> <hr/> <p>Valtio, jossa epäilty rikos tapahtui</p> <hr/> <p>Aika, jolloin epäilty rikos tapahtui (pp.kk.vvvv) __. __. ____</p> <hr/>
<p>9.3 Maahantulo- kielto</p>	<p>Onko sinulla tai onko sinulla ollut maahantulokielto?</p> <p><input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä</p> <p>① Jos vastasit "kyllä", täytä alla olevat kohdat:</p> <p>Valtio, joka on määrännyt maahantulokiellon:</p> <hr/> <p>Milloin maahantulokielto on ollut/on voimassa?</p> <hr/>

10. Hakemuksen lisätiedot

i Ilmoita tässä mahdolliset lisätiedot.

10.1 Lisätiedot	
----------------------------------	--

11. Liitteet

i Lisää hakemukseesi alla mainitut liitteet. Asiointikielimme ovat suomi, ruotsi ja englanti. Jos asiakirjasi on jollain muulla kielellä, hanki virallinen käännös asiakirjan liitteeksi. Lue lisää osoitteessa migri.fi/tulkkaus-kaannattaminen-ja-laillistaminen. Hakemusta käsittelevä viranomainen voi pyytää sinulta myös muita kuin tässä mainittuja selvityksiä. Kun jätät hakemuksen, ota mukaan alkuperäiset liitteet ja kopiot niistä.

11.1 Liitteet erityisasiantuntijan hakemukseen	<p>i Ota mukaan voimassa oleva passi, kun jätät oleskelulupahakemuksesi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Värikopio passin henkilötietosivusta ja kaikista niistä sivuista, joilla on merkintöjä <input type="checkbox"/> Valokuvaohjeen mukainen passikuva tai kuvatunnus i Merkitse kuvatunnus kohtaan 3.1. <input type="checkbox"/> Selvitys laillisesta oleskelusta siinä valtiossa, jossa jätät hakemuksen i Lue lisää: migri.fi/asiointi-suomen-edustustossa <input type="checkbox"/> Lomake MP.1 i Lisää lomake vain, jos olet jo Suomessa ja haet ensimmäistä oleskelulupaa. <input type="checkbox"/> Työsopimus tai sitova työtarjous, josta käy ilmi työnteen keskeiset ehdot. <input type="checkbox"/> Toimeksiantosopimus suomalaiselta toimeksiantajalta, jos työnantajasi on ulkomainen yritys, jolla ei ole toimipaikkaa Suomessa ja olet tulossa Suomeen toimeksiantoon. <input type="checkbox"/> Todistus luontoiseduista tai muista lisistä työnantajalta tai toimeksiantajalta, jos työnantaja maksaa luontoisetuja. i Todistuksesta tulee ilmetä, ovatko etuudet veronalaisia etuuksia ja mikä niiden verotusarvo on. Erillisistä palkanlisistä tulee myös antaa selvitys, ovatko ne veronalaisia. <input type="checkbox"/> Kuvaus työtehtävistä <input type="checkbox"/> Tutkintotodistus suoritetusta korkeakoulututkinnosta. i Jos sinulla ei ole korkeakoulututkintotodistusta, toimita erityisasiantuntijuuttasi todistavat relevantit koulu- ja työtodistukset sekä ansioluettelo
11.2 Liitteet EU:n sinistä korttia varten	<p>i Jos haet EU:n sinistä korttia, liitä hakemukseen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Värikopio passin henkilötietosivusta ja kaikista niistä sivuista, joilla on merkintöjä <input type="checkbox"/> Valokuvaohjeen mukainen passikuva tai kuvatunnus i Katso ohjeet: poliisi.fi <input type="checkbox"/> Selvitys laillisesta oleskelusta siinä valtiossa, jossa jätät hakemuksen i Lue lisää: migri.fi/asiointi-suomen-edustustossa <input type="checkbox"/> Lomake MP.1 i Lisää lomake vain, jos olet jo Suomessa ja haet ensimmäistä oleskelulupaa. <input type="checkbox"/> Työsopimus tai sitova työtarjous, josta käy ilmi työnteen keskeiset ehdot.

	<input type="checkbox"/> Todistus luontoiseduista tai muista lisistä työnantajalta tai toimeksiantajalta, jos työnantaja maksaa luontoisetuja. i Todistuksesta tulee ilmetä, ovatko etuudet veronalaisia etuuksia ja mikä niiden verotusarvo on. Erillisistä palkanlisistä tulee myös antaa selvitys, ovatko ne veronalaisia. <input type="checkbox"/> Selvitys korkea-asteen tutkinnon suorittamisesta i Tutkintotodistus, todistus tai muu muodollista pätevyyttä osoittava asiakirja, jonka on antanut toimivaltainen viranomainen ja joka osoittaa, että olet suorittanut keskiasteen jälkeisen korkea-asteen koulutusohjelman sijaintivaltiossa korkea-asteen oppilaitokseksi tunnustetussa oppilaitoksessa ja tutkinnon suorittaminen on edellyttänyt vähintään 3 vuoden opintoja. <input type="checkbox"/> Selvitys toisen jäsenmaan myöntämästä EU:n sinisestä kortista ja työtehtävistä siinä valtiossa vähintään 18 kuukauden ajalta i Jos olet jo Suomessa ja haet ensimmäistä oleskelulupaa. <input type="checkbox"/> Selvitys siitä, että olet oleskellut Suomessa enintään kuukauden i Jos olet jo Suomessa ja haet ensimmäistä oleskelulupaa.
11.3 Muut liitteet	i Jos sinulla on muita liitteitä, merkitse rasti ja nimeä liite: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> i Hakemusta käsittelevä viranomainen voi asian selvittämiseksi pyytää myös muita kuin edellä mainittuja selvityksiä.

12. Henkilötietojen käsittely

Väestötieto- järjestelmä ja henkilötunnus	<p>Jos Maahanmuuttovirasto myöntää sinulle oleskeluluvan, henkilötietosi rekisteröidään lain mukaan yleensä <i>väestötietojärjestelmään</i>. Samalla saat <i>henkilötunnuksen</i>.</p> <p>Väestötietojärjestelmä on Suomen väestörekisteri. Rekisteri on sähköinen ja sen tiedot ovat kaikkien Suomen viranomaisten käytössä. Joitakin tietoja voidaan luovuttaa myös yksityisille toimijoille. Rekisteriä pitää Digi- ja väestötietovirasto. Rekisterin henkilötietoja säilytetään pysyvästi.</p> <p>Henkilötunnus on Suomessa käytettävä yksilöintitunnus. Kahdella henkilöllä ei siis voi olla samaa henkilötunnusta. Tunnus on 11 merkkiä pitkä, ja se muodostuu syntymäpäiväsi ja sukupuolesi perusteella (esim. 131052-308T). Se ei itsessään anna sinulle oikeuksia eikä velvollisuuksia Suomessa. Tarvitset sen yleensä viranomaisasiointissa, sillä tunnuksen avulla viranomainen saa henkilötietosi väestötietojärjestelmästä. Myös esim. työnantaja, pankki tai puhelinoperaattori voi tarvita henkilötunnustasi.</p> <p>Väestötietojärjestelmään tallennetaan tässä vaiheessa nämä henkilötiedot: nimi, syntymäaika, sukupuoli ja kansalaisuus sekä äidinkieli, osoite ja ammatti.</p> <p>Lisätietoja väestötietojärjestelmän tietojen käsittelystä saat tietosuojaselosteesta, joka löytyy osoitteesta https://dvv.fi/vtj-tietosuoja. Voit myös pyytää sitä Maahanmuuttovirastolta tai Suomen ulkomaan edustustolta, johon jätät tämän hakemuksen.</p>
--	---

UMA-järjestelmä	<p>Tällä lomakkeella antamasi tiedot tallennetaan Maahanmuuttoviraston sähköiseen asiankäsittelyjärjestelmään (UMA).</p> <p>UMA-järjestelmää käytetään ulkomaalaislain ja kansalaisuuslain mukaisten asioiden käsittelyyn, päätöksentekoon ja valvontaan. UMA-järjestelmään arkistoidaan asiasi käsittelyyn liittyvät asiakirjat. Kerromme tarkemmin sinulle henkilötietojesi käsittelystä ja käsittelyyn liittyvistä oikeuksistasi verkkosivullamme migri.fi/tietosuoja. Halutessasi saat paperisen selosteen, kun jätät hakemuksesi.</p>
------------------------	--

13. Päiväys ja allekirjoitus

Haen oleskelulupaa Suomeen ja vakuutan allekirjoituksellani lomakkeessa ja liitteissä antamani tiedot oikeiksi. Tiedän, että väärän henkilötiedon ja väärän kirjallisen todistuksen antaminen viranomaisille on Suomessa lain mukaan rangaistava teko. Se voi johtaa hakemuksen hylkäämiseen tai myönnetyn luvan peruuttamiseen, maasta poistamiseen ja Schengen-aluetta koskevaan maahantulokielloon.

Päivämäärä ja paikka

Allekirjoitus

Nimen selvennys ⓘ Kirjoita nimesi isoin kirjaimin.
