



Pyyntö kausityötodistuksen saamiseksi Maahanmuuttovirastolta

① Käytä tätä lomaketta, kun pyydät Maahanmuuttovirastolta kausityötodistuksen ja olet viisumivapaan maan kansalainen ja tulossa kausityöhön Suomeen enintään 90 päivän ajaksi. Todistus osoittaa oikeutesi kausityöhön Suomessa. Työsi on oltava sellaisella alalla, joka on Suomessa kausityötä. Tarkan luettelon toimialoista löydät osoitteesta migri.fi/mika-on-kausityota-.

① Tällä lomakkeella et voi hakea oleskelulupaa. Jos kausityösi kestää yli 90 päivää, hae oleskelulupaa kausityötä varten lomakkeella OLE_TY6 osoitteessa migri.fi/kausityolupa.

① Todistuspyynnöstä peritään maksuasetuksen mukainen käsittelymaksu. Maksa käsittelymaksu ennen todistuspyynnön lähettämistä Maahanmuuttoviraston tilille.

DanskeBank FI59 8129 9710 0117 35
Nordea FI86 1804 3000 0154 04

Kirjoita maksun viestiosaan nimesi ja sana "Kausityötodistus". Liitä pyyntöön kopio maksukuitista.

Lähetä pyyntö liitteineen Maahanmuuttovirastoon.

Sähköpostiosoite: kausityotodistus@migri.fi ① Sähköpostiyhteys ei ole suojattu. Jos lähetät pyynnön sähköpostitse, teet sen omalla vastuullasi. Lisätietoja sähköpostin salaamisesta löydät osoitteesta migri.fi/yhteystiedot.

Postiosoite: PL 10, 00086 Maahanmuuttovirasto

Faksinumero: 0295 411 720

1. Henkilötiedot

1.1 Omat tiedot	Sukunimi
	Etunimet
	Sukupuoli <input type="checkbox"/> Nainen <input type="checkbox"/> Mies
	Syntymäaika (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _ ① pp=päivä kk=kuukausi vvvv=vuosi
	Suomalainen henkilötunnus (jos on) _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

	Syntymävaltio
	Syntymäpaikka
1.2 Kansalaisuus	Nykyinen kansalaisuus tai nykyiset kansalaisuudet ⓘ Ilmoita kaikki kansalaisuudet
1.3 Asiointikieli	Asiointikieli <input type="checkbox"/> Suomi <input type="checkbox"/> Ruotsi <input type="checkbox"/> Englanti

2. Huoltajien tiedot

ⓘ Täytä tämä kohta vain, jos olet alle 18-vuotias. Ilmoita tässä huoltajiesi tiedot.

2.1 Suomeen muuttaminen	Oletko tulossa Suomeen yksin vai huoltajan kanssa? <input type="checkbox"/> Yksin <input type="checkbox"/> Toisen huoltajan kanssa <input type="checkbox"/> Molempien huoltajien kanssa
2.2 Huoltajan 1 tiedot	Sukunimi <hr/> Etunimet <hr/> Sähköpostiosoite <hr/> Tuleeko huoltaja kanssasi Suomeen? <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei Asuuko huoltaja kanssasi Suomessa? <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei
2.3 Huoltajan 2 tiedot	Sukunimi <hr/> Etunimet <hr/> Sähköpostiosoite <hr/> Tuleeko huoltaja kanssasi Suomeen? <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei

	Asuuko huoltaja kanssasi Suomessa? <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei
--	---

3. Passin tiedot

i Passin pitää olla voimassa 3 kuukautta haetun luvan päättymisestä.

3.1 Passin tyyppi	Passin numero _____ <hr/> Passin tyyppi: <input type="checkbox"/> Tavallinen passi <input type="checkbox"/> Virka- tai diplomaattipassi <input type="checkbox"/> Pakolaisen matkustusasiakirja <input type="checkbox"/> Muukalaispassi <input type="checkbox"/> Muu, mikä: _____ <input type="checkbox"/> Minulla ei ole passia, kerro miksi:
3.2 Passin tiedot	Myöntäjävaltio <hr/> Myöntäjäviranomainen <hr/> Myönnetty (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _ <hr/> Viimeinen voimassaolopäivä (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _

4. Yhteystiedot

i Jos yhteystietosi muuttuvat, ilmoita muutoksista heti Maahanmuuttovirastolle.

4.1 Yhteystiedot kotimaassa	Katuosoite <hr/> Postinumero Kaupunki Valtio <hr/> Puhelinnumero i Lisää myös maakoodi. <hr/> Sähköpostiosoite i Ilmoita oma, henkilökohtainen sähköpostiosoitteesi
--	--

	<p>Postinumero</p> <p>Kaupunki</p> <hr/> <p>Puhelinnumero</p> <hr/> <p>Sähköpostiosoite</p> <hr/> <p>Kausityön kesto</p> <p>Kausityön alkamispäivä (pp.kk.vvvv) __. __. ____</p> <p>Kausityön päättymispäivä (pp.kk.vvvv) __. __. ____</p>
6.2 Työtehtävät	Pääasialliset työtehtävät
6.3 Aikaisempi kausityö Suomessa edellisen 12 kuukauden aikana	<p>Oletko ollut Suomessa kausityössä edellisten 12 kuukauden aikana kausityöviisumilla, kausityötodistuksella tai kausityöoleskeluluvalla?</p> <p><input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei</p> <p>i Jos vastasit "kyllä", ilmoita alla ajanjaksot, jotka olet ollut Suomessa kausityössä. i Jos ajanjaksoja on enemmän kuin viisi, anna loput tiedot erillisessä liitteessä.</p> <hr/> <p>Työnantajan nimi</p> <p>Alkamispäivämäärä (pp.kk.vvvv) __. __. ____</p> <p>Päättymispäivämäärä (pp.kk.vvvv) __. __. ____</p> <hr/> <p>Työnantajan nimi</p> <p>Alkamispäivämäärä (pp.kk.vvvv) __. __. ____</p> <p>Päättymispäivämäärä (pp.kk.vvvv) __. __. ____</p> <hr/> <p>Työnantajan nimi</p> <p>Alkamispäivämäärä (pp.kk.vvvv) __. __. ____</p> <p>Päättymispäivämäärä (pp.kk.vvvv) __. __. ____</p>

	<p>Työnantajan nimi</p> <p>Alkamispäivämäärä (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _</p> <p>Päätymispäivämäärä (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _</p>
	<p>Työnantajan nimi</p> <p>Alkamispäivämäärä (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _</p> <p>Päätymispäivämäärä (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _</p>
6.4 Aikaisempi kausityö Suomessa edellisen 5 vuoden aikana	<p>Oletko palaamassa aiemman työnantajasi palvelukseen ja työhön, johon olet saanut kausityöhön oikeuttavan luvan edellisen 5 vuoden aikana?</p> <p><input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei</p> <p>i Jos vastasit "kyllä", sinun ei tarvitse täyttää kohtaa 6.5 Tiedot majoituksesta.</p>
6.5 Tiedot majoituksesta	<p>Onko sinulla asianmukainen majoitus Suomessa oleskelusi ajaksi? i Täytä tämä kohta, jos et ole ollut kausityössä Suomessa edellisen 5 vuoden aikana.</p> <p><input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei</p> <p>i Jos vastasit "kyllä", täydennä alle majoituspaikan yhteystiedot.</p>
	<p>Katuosoite</p>
	<p>Postinumero Kaupunki</p>

7. Lisätiedot

i Ilmoita tässä mahdolliset lisätiedot.

7.1 Lisätiedot	
-----------------------	--

8. Liitteet

i Lisää pyyntöösi alla mainitut liitteet. Asiointikielemme ovat suomi, ruotsi ja englanti. Jos asiakirjasi ovat jollain muulla kielellä, hanki virallinen käännös asiakirjan liitteeksi. Lue lisää osoitteesta migri.fi/tulkkaus-kaannattaminen-ja-laillistaminen.

8.1 Liitteet	<input type="checkbox"/> Kopio passisi henkilötietosivusta sekä kaikista niistä sivuista, joilla on merkintöjä <input type="checkbox"/> Kopio maksukuitista <input type="checkbox"/> Työnantajasi täyttämä ja allekirjoittama liitelomake TY6_plus i Voit liittää kopion täytetystä ja allekirjoitetusta liitelomakkeesta, mutta viranomainen voi tarvittaessa pyytää esittämään myös alkuperäisen lomakkeen.
-------------------------------	--

9. Henkilötietojen käsittely

9.1 UMA- järjestelmä	<p>Tällä lomakkeella antamasi tiedot tallennetaan Maahanmuuttoviraston sähköiseen asiankäsittelyjärjestelmään (UMA).</p> <p>UMA-järjestelmää käytetään ulkomaalaislain ja kansalaisuuslain mukaisten asioiden käsittelyyn, päätöksentekoon ja valvontaan. UMA-järjestelmään arkistoidaan asiiasi käsittelyyn liittyvät asiakirjat. Kerromme tarkemmin sinulle henkilötietojesi käsittelystä ja käsittelyyn liittyvistä oikeuksistasi verkkosivullamme migri.fi/tietosuoja. Halutessasi saat paperisen selosteen, kun jätät hakemuksesi.</p>
---	---

10. Päiväys ja allekirjoitus

Päivämäärä ja paikka _____	Allekirjoitus _____ Nimen selvennys i Kirjoita nimesi isoin kirjaimin. _____
--	--