

## Tutkijan perheenjäsenen liikkumista koskeva ilmoitus

### ① Käytä tätä lomaketta liikkumisilmoituksen tekemiseen, kun olet tulossa toisesta EU:n jäsenvaltiosta Suomeen perheenjäsenesi mukana ja

- perheenjäsenelläsi on tutkijan oleskelulupa EU:n jäsenvaltiossa ja
- perheenjäsenesi tekee liikkumisilmoituksen Suomeen ja
- sinulla on voimassa oleva oleskelulupa EU:n jäsenvaltiossa.

Tällä lomakkeella et voi hakea oleskelulupaa.

1. Lue ohjeet ilmoituksen tekemisestä, käsittelymaksuista ja liitteistä osoitteessa: [migr.fi/tutkijan-liikkumisilmoitus](https://migr.fi/tutkijan-liikkumisilmoitus)

Ilmoitukseen tarvittavat liitteet on lueteltu tämän lomakkeen kohdassa "Liitteet".

2. Täytä lomake huolellisesti. Muista allekirjoittaa lomake. Tietojen puuttuminen viivästyttää ilmoituksen käsittelyä ja voi johtaa ilmoituksen vastustamiseen.
3. Ilmoituksen käsittelymaksu on 100 euroa. Maksa käsittelymaksu ennen ilmoituksen lähettämistä Maahanmuuttoviraston tilille.

Danske Bank	FI59 8129 9710 0117 35
Nordea	FI86 1804 3000 0154 04

Kirjoita maksun viestiosaan nimesi ja "Liikkumisilmoitus ja TK1\_EU". Liitä maksukuitti ilmoituksen liitteeksi.

4. Lähetä ilmoitus Maahanmuuttovirastoon.

Postiosoite: PL 10, 00086 Maahanmuuttovirasto  
Faksinumero: 0295 411 720  
Sähköpostiosoite: [migr@migr.fi](mailto:migr@migr.fi)

① Sähköpostiyhteys ei ole suojattu. Jos lähetät pyynnön sähköpostitse, teet sen omalla vastuullasi. Lisätietoja sähköpostin salaamisesta löydät osoitteesta [migr.fi/yhteystiedot](https://migr.fi/yhteystiedot).

## 1. Henkilötiedot

1.1 Omat tiedot	Sukunimi
	Etunimet
	Sukupuoli <input type="checkbox"/> Nainen <input type="checkbox"/> Mies
	Syntymäaika (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _ <span style="font-size: small;">i pp=päivä kk=kuukausi vvvv=vuosi</span>
	Suomalainen henkilötunnus (jos on) _ _ _ _ _ _ . _ _ _ _
	Syntymävaltio
	Syntymäpaikka

## 2. Yhteystiedot

i Jos yhteystietosi muuttuvat, ilmoita muutoksista heti Maahanmuuttovirastoon.

2.1 Asuinpaikassa	Katuosoite
	Postinumero                      Kaupunki                      Valtio
	Puhelinnumero <span style="font-size: small;">i</span> Lisää myös maakoodi
	Sähköpostiosoite
2.2 Suomessa (jos eri kuin yllä)	Katuosoite
	Postinumero                      Kaupunki
	Puhelinnumero <span style="font-size: small;">i</span> Lisää myös maakoodi
	Sähköpostiosoite

## 3. Tiedot perheenjäsenestä

i Ilmoita tässä perheenjäsenen tiedot, jonka mukana tulet Suomeen.

3.1 Perheenjäsen	Sukunimi	Etunimet
	Sukupuoli <input type="checkbox"/> Nainen <input type="checkbox"/> Mies	
	Syntymäaika (pp.kk.vvvv) _ _ . _ _ . _ _ _ _	
	Suomalainen henkilötunnus (jos on) _ _ _ _ _ _ . _ _ _ _	

	<b>Syntymävaltio</b>  
	<b>Syntymäpaikka</b>  
	<b>Nykyinen kansalaisuus tai kansalaisuudet</b> ⓘ Ilmoita kaikki kansalaisuudet  
	<b>Perheenjäseneni on</b> <input type="checkbox"/> puolisoni <input type="checkbox"/> huoltajani <input type="checkbox"/> muu, mikä suhde _____

## 4. Ilmoituksen lisätiedot

ⓘ Ilmoita tässä mahdolliset lisätiedot, jotka haluat kertoa ilmoituksen käsittelyä varten. Käytä tarvittaessa erillistä liitettä.

<b>4.1</b> <b>Lisätiedot</b>	
---------------------------------	--

## 5. Liitteet

ⓘ Lisää liikkuvuusilmoitukseesi alla mainitut liitteet.

ⓘ Asiantikielemme ovat suomi, ruotsi ja englanti. Jos asiakirjasi on jollain muulla kielellä, hanki virallinen käänös asiakirjan liitteeksi. Lue lisää osoitteessa [migi.fi/tulkkaus-kaannattaminen-ja-laillistaminen](http://migi.fi/tulkkaus-kaannattaminen-ja-laillistaminen). Hakemusta käsittelevä viranomainen voi pyytää sinulta myös muita kuin tässä mainittuja selvityksiä. Sinun ei kuitenkaan tarvitse käännättää EU-maan viranomaisen antamaa asiakirjaa, joka koskee syntymää, avioliittoa, rekisteröityä parisuhdetta tai kuolemaa, jos liität asiakirjaan viranomaisen antaman monikielisen vakiolomakkeen (EU:n asetus nro 2016/1191).

<b>5.1</b> <b>Liitteet</b>	<input type="checkbox"/> Värikopio voimassa olevan passisi henkilötietosivusta <input type="checkbox"/> Värikopio perheenjäsenesi voimassa olevan passin henkilötietosivusta <input type="checkbox"/> Kopio EU:n jäsenvaltion myöntämästä oleskeluluvastasi, joka on voimassa koko Suomessa oleskelusi ajan <input type="checkbox"/> Todistus perhesiteestä <input type="checkbox"/> Selvitys toimeentulosta ⓘ Sinulla on oltava riittävät varat koko Suomessa oleskelun ajalle. <input type="checkbox"/> Selvitys sairausvakuutuksesta <input type="checkbox"/> Selvitys Suomessa oleskelun kestosta ja ajankohdasta <input type="checkbox"/> Kopio maksukuitista ⓘ Olet maksanut käsittelymaksun.
-------------------------------	--

## 6. Henkilötietojen käsittely

### 6.1 UMA- järjestelmä

Tällä lomakkeella antamasi tiedot tallennetaan Maahanmuuttoviraston sähköiseen asiankäsittelyjärjestelmään (UMA).

UMA-järjestelmää käytetään ulkomaalaislain ja kansalaisuuslain mukaisten asioiden käsittelyyn, päätöksentekoon ja valvontaan. UMA-järjestelmään arkistoidaan asiasi käsittelyyn liittyvät asiakirjat. Kerromme tarkemmin sinulle henkilötietojesi käsittelystä ja käsittelyyn liittyvistä oikeuksistasi verkkosivullamme [migrifi.fi/tietosuoja](https://migrifi.fi/tietosuoja). Halutessasi saat paperisen selosteen, kun jätät hakemuksesi.

## 7. Päiväys ja allekirjoitus

Teen ilmoituksen tutkijan liikkuvuudesta Suomeen ja vakuutan allekirjoituksellani lomakkeessa ja liitteissä antamani tiedot oikeiksi. Tiedän, että väärän henkilötiedon ja väärän kirjallisen todistuksen antaminen viranomaisille on Suomessa lain mukaan rangaistava teko. Se voi johtaa hakemuksen hylkäämiseen tai myönnetyn luvan peruuttamiseen, maasta poistamiseen ja Schengen-aluetta koskevaan maahantulokieltoon.

**Päivämäärä ja paikka**

**Allekirjoitus**

-----

-----

**Nimen selvennys**



kirjoita nimesi isoin kirjaimin