

Du kan också ansöka om uppehållstillstånd på webben på adressen enterfinland.fi.

Ansökan om permanent uppehållstillstånd

i Använd denna blankett om du ansöker om permanent uppehållstillstånd (P) eller EU-uppehållstillstånd för varaktigt bosatta (P-EU).

- Du kan få permanent uppehållstillstånd när du har vistats i Finland i **4 år** utan avbrott med kontinuerligt uppehållstillstånd (A-tillstånd).
- Du kan få P-EU-uppehållstillstånd när du **vid den tidpunkt då ansökan lämnas in** har vistats i Finland i **5 år** utan avbrott med ett kontinuerligt uppehållstillstånd (A-tillstånd) eller med ett kontinuerligt och permanent uppehållstillstånd (A- och P-tillstånd).

i Om du är misstänkt för ett brott eller om du har konstaterats ha gjort dig skyldig till ett brott kan det hindra dig från att få permanent uppehållstillstånd eller P-EU uppehållstillstånd.

i Om villkoren för permanent uppehållstillstånd inte uppfylls kan ett nytt tidsbegränsat fortsatt tillstånd beviljas på basis av denna ansökan, om villkoren uppfylls.

1. Läs mer om hur du gör en ansökan samt om behandlingsavgifter och bilagor på adressen: migri.fi/sv/permanent-uppehallstillstand.
2. Fyll i blanketten omsorgsfullt. Kom ihåg att underteckna blanketten. Om uppgifter fattas i ansökan fördröjs behandlingen och det kan leda till att ansökan avslås.
De bilagor som behövs för ansökan anges i punkten "Bilagor" på denna blankett.
3. Lämna in ansökan personligen vid Migrationsverkets serviceställe.
4. Ansökan är avgiftsbelagd. Betala behandlingsavgiften när du lämnar in ansökan. Vi börjar inte handlägga din ansökan förrän du har betalat behandlingsavgiften. Ansökan förfaller om du inte betalar behandlingsavgiften senast en månad efter att du lämnat in ansökan.

Jag ansöker om

☐ permanent uppehållstillstånd

☐ EU-uppehållstillstånd för varaktigt bosatta

1. Personuppgifter

1.1 Egna uppgifter	Efternamn
	Förnamn
	Kön ☐ Kvinna ☐ Man
	Födelsedatum (dd.mm.åååå) _ _ . _ _ . _ _ _ i dd=dag, mm=månad, åååå=år

	Finländsk personbeteckning (om en sådan finns) _ _ _ _ _ Födelseland Födelseort
1.2 Medborgarskap	Nuvarande medborgarskap ⓘ Ange alla medborgarskap.
1.3 Civilstånd	☐ Ogift ☐ Gift ☐ Sambo ☐ Frånskild ☐ Änka/änkling ☐ Registrerat partnerskap
1.4 Övriga uppgifter	Yrke Utbildning Modersmål Kontaktspråk ☐ finska ☐ svenska ☐ engelska

2. Identitetsdokument

ⓘ Ta med ditt pass i original när du lämnar in din ansökan till Finlands beskickning eller Migrationsverkets serviceställe. Om du inte har pass ta med ett annat identitetsdokument.

2.1 Pass	Passnummer _____ Typ av pass ☐ Vanligt pass ☐ Tjänste- eller diplomatpass ☐ Resedokument för flykting ☐ Främlingspass ☐ Annat, vad? _____ ☐ Jag har inget pass. Ange varför:
2.2 Passuppgifter	Stat som beviljat dokumentet Myndighet som beviljat dokumentet Beviljat (dd.mm.åååå) _ _ . _ _ . _ _ _ _ Sista giltighetsdag (dd.mm.åååå) _ _ . _ _ . _ _ _ _

2.3 Annat identitets- dokument	☐ Annat identitetsdokument, vad? _____ Identitetsdokumentets nummer _____ ⓘ Kontaktspråken är finska, svenska och engelska. Om ditt dokument är på något annat språk bifoga en officiell översättning av dokumentet. Dokument beviljade av utländska myndigheter ska vara legaliserade. ⓘ Ange uppgifter om dokumentet nedan. Stat som beviljat dokumentet Myndighet som beviljat dokumentet Beviljat (dd.mm.åååå) __. __. ____ Sista giltighetsdag (dd.mm.åååå) __. __. ____
2.4 Inget identitets- dokument	☐ Jag har inget dokument som styrker min identitet eller mitt medborgarskapsstatus. Ange varför:

3. Passfoto

ⓘ Bifoga till ansökan ett passfoto eller en bildkod som är i enlighet med polisens anvisning för passfoto. Fotot får vara högst 6 månader gammalt. Närmare anvisningar finns på adressen: polisi.fi/sv.

3.1 Elektroniskt passfoto	Har du ett elektroniskt passfoto? ☐ Nej ⓘ Ta med dig ett passfoto i pappersformat när du besöker servicestället. ☐ Ja ⓘ Ange bildkoden i fältet nedan. Bildkod för elektroniskt passfoto
--	---

4. Kontaktuppgifter

ⓘ Om dina kontaktuppgifter ändras, meddela Migrationsverket och Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata omedelbart om ändringarna.

4.1 I Finland	Gatuadress Postnummer Stad Telefonnummer ⓘ Ange också landskoden. E-postadress
4.2 Utanför Finland	ⓘ Fyll i denna punkt om du har en adress någon annanstans än i Finland. Gatuadress Postnummer Stad Land

5. Uppgifter om familjemedlemmar

5.1 Make/maka	☐ Ingen make/maka i Om du kryssar för denna ruta, kan du gå vidare till punkt 5.2. Efternamn Förnamn Födelsedatum (dd.mm.åååå) __ . __ . ____ Finländsk personbeteckning (om en sådan finns) ____ - ____ Nuvarande medborgarskap i Ange alla medborgarskap. Gatuadress <table border="0"> <tr> <td>Postnummer</td> <td>Stad</td> <td>Land</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> Telefonnummer i Ange också landskoden. E-postadress Bor du tillsammans med din make/maka? ☐ Ja ☐ Nej i Ange nedan varför ni inte bor tillsammans: Har du och din make/maka en skilsmässa anhängig? ☐ Ja ☐ Nej	Postnummer	Stad	Land				
Postnummer	Stad	Land						
5.2 Barn	☐ Inga barn i Om du kryssar för denna ruta, kan du gå vidare till punkt 6. i Ange här alla dina minderåriga (under 18 år) barn oberoende av om de ansöker om uppehållstillstånd. i Om du har fler än 3 barn, ange samma uppgifter om de övriga barnen i en separat bilaga. i Om du ansöker om uppehållstillstånd för dina barn som du har vårdnaden om, fyll i en separat ansökningsblankett för varje barn. <table border="0"> <tr> <td>Efternamn</td> <td>Förnamn</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> <table border="0"> <tr> <td>Kön</td> <td>☐ Kvinna</td> <td>☐ Man</td> </tr> </table> Födelsedatum (dd.mm.åååå) __ . __ . ____ ☐ Barnet ansöker om uppehållstillstånd samtidigt med mig.	Efternamn	Förnamn			Kön	☐ Kvinna	☐ Man
Efternamn	Förnamn							
Kön	☐ Kvinna	☐ Man						

	Efternamn _____ Förnamn _____
	Kön ☐ Kvinna ☐ Man
	Födelsedatum (dd.mm.åååå) ____ . ____ . ____
	☐ Barnet ansöker om uppehållstillstånd samtidigt med mig.
	Efternamn _____ Förnamn _____
	Kön ☐ Kvinna ☐ Man
	Födelsedatum (dd.mm.åååå) ____ . ____ . ____
☐ Barnet ansöker om uppehållstillstånd samtidigt med mig.	
Bor du tillsammans med barnet/barnen? ☐ Ja ☐ Nej i Om du svarade "nej", svara på frågorna nedan.	
Varför bor ni inte tillsammans? 	
Hur ofta träffar du barnet/barnen? 	
Har det ingåtts ett avtal om att träffa barnet/barnen? 	

6. Uppgifter om barnets vårdnadshavare

i Om du är under 18 år ska du i denna punkt uppgi dina vårdnadshavares uppgifter.

6.1 Vårdnads- havare 1	Efternamn _____ Förnamn _____
	Kön ☐ Kvinna ☐ Man
	Födelsedatum (dd.mm.åååå) ____ . ____ . ____
	Finländsk personbeteckning (om en sådan finns) _____
	Nuvarande medborgarskap i Ange alla medborgarskap.
	Gatuadress _____
	Postnummer _____ Stad _____ Land _____

	Telefonnummer ⓘ Ange också landskoden.
	E-postadress
6.2 Vårdnads- havare 2	Efternamn Förnamn
	Kön ☐ Kvinna ☐ Man
	Födelsedatum (dd.mm.åååå) __. __. ____
	Finländsk personbeteckning (om en sådan finns) _____
	Nuvarande medborgarskap ⓘ Ange alla medborgarskap.
	Gatuadress
	Postnummer Stad Land
	Telefonnummer ⓘ Ange också landskoden.
	E-postadress

7. Grunderna för vistelsen i Finland

7.1 Flytt till Finland	När flyttade du till Finland? (dd.mm.åååå) __. __. ____												
7.2 Grunden för vistelsen	På vilka grunder fick du ditt första uppehållstillstånd till Finland?												
7.3 Grund för permanent tillstånd	Vilken är den primära grunden för att ansöka om permanent uppehållstillstånd? ⓘ Välj en av följande grunder. <table border="0"> <tr> <td>☐ Familjeband till make/maka</td> <td>☐ Finländsk härkomst</td> </tr> <tr> <td>☐ Familjeband till barn</td> <td>☐ Jag har flyktingstatus i Finland</td> </tr> <tr> <td>☐ Familjeband till vårdnadshavare</td> <td>☐ Jag har status som alternativt skyddsbehövande</td> </tr> <tr> <td>☐ Arbete</td> <td>☐ Individuellt mänskligt skäl</td> </tr> <tr> <td>☐ Företagsverksamhet</td> <td></td> </tr> <tr> <td>☐ Annan grund, vilken? _____</td> <td></td> </tr> </table>	☐ Familjeband till make/maka	☐ Finländsk härkomst	☐ Familjeband till barn	☐ Jag har flyktingstatus i Finland	☐ Familjeband till vårdnadshavare	☐ Jag har status som alternativt skyddsbehövande	☐ Arbete	☐ Individuellt mänskligt skäl	☐ Företagsverksamhet		☐ Annan grund, vilken? _____	
☐ Familjeband till make/maka	☐ Finländsk härkomst												
☐ Familjeband till barn	☐ Jag har flyktingstatus i Finland												
☐ Familjeband till vårdnadshavare	☐ Jag har status som alternativt skyddsbehövande												
☐ Arbete	☐ Individuellt mänskligt skäl												
☐ Företagsverksamhet													
☐ Annan grund, vilken? _____													
7.4 Övriga grunder	Har du andra grunder för din vistelse i Finland? ☐ Nej ☐ Ja, ange dina övriga grunder.												

8. Boende i Finland och vistelsens längd

① Fyll i punkt 8.2 om du ansöker om permanent uppehållstillstånd. Fyll i punkt 8.3 om du ansöker om EU-uppehållstillstånd för varaktigt bosatta.

8.1 Boende i Finland	Bor du permanent i Finland? ☐ Ja ☐ Nej. Ange varför du ansöker om permanent uppehållstillstånd om du inte bor permanent i Finland. Tänker du flytta utanför Finland? ☐ Nej ☐ Ja. Ange vart du tänker flytta och i vilket syfte.
8.2 Permanent uppehållstillstånd	① Fyll i denna punkt om du ansöker om permanent uppehållstillstånd. Beviljande av permanent uppehållstillstånd förutsätter att du är bosatt i Finland och har bott i Finland tillräckligt länge utan avbrott. Om du ansöker om permanent uppehållstillstånd, bekräfta följande: ☐ Jag har vistats i Finland i 4 år eller mer med ett kontinuerligt uppehållstillstånd (A-tillstånd). ☐ Min vistelse i Finland har varit oavbruten. ① Din vistelse är oavbruten om du har vistats i Finland minst hälften av uppehållstillståndets giltighetstid. Sedvanliga semesterresor eller andra resor eller arbete på en arbetsplats utomlands på uppdrag av en finländsk arbetsgivare avbryter inte vistelsen.
8.3 P-EU-uppehållstillstånd	① Fyll i denna punkt om du ansöker om EU-uppehållstillstånd för varaktigt bosatta. ☐ Jag har vid den tidpunkt då ansökan lämnas in vistats i Finland i 5 år eller längre med ett kontinuerligt uppehållstillstånd (A-tillstånd) eller med ett kontinuerligt och permanent uppehållstillstånd (A- och P-tillstånd). ☐ Min vistelse i Finland har varit oavbruten. ① Din vistelse är oavbruten om din oavbrutna vistelse utanför Finland är kortare än 6 månader eller om den sammanlagda längden på dina utlandsresor inte överstiger 10 månader under 5 års tid. Av särskilda skäl kan längre utlandsvistelser godkännas, men de beaktas inte när vistelsetiden beräknas. ☐ Jag har inte fått uppehållstillstånd på grund av humanitärt skydd.

9. Resor utanför Finland

① Om du ansöker om permanent tillstånd, ange alla dina resor utanför Finland under de senaste 4 åren. Om du ansöker om EU-uppehållstillstånd (P-EU), ange alla dina resor under de senaste 5 åren.

9.1 Resor utanför Finland under tiden för vistelsen i Finland	Har du rest utanför Finland under tiden du vistats i Finland? ☐ Nej ☐ Ja ① Om du svarade "ja", berätta närmare om dina resor nedan. Om antalet resor är fler än 4, ange resten av resorna i punkt 12 eller i en separat bilaga.		
	Resmål (land och stad)	Tidpunkt (dd.mm.åååå-dd.mm.åååå)	Resans syfte
		____ . ____ . ____ - ____ . ____ . ____	
		____ . ____ . ____ - ____ . ____ . ____	
		____ . ____ . ____ - ____ . ____ . ____	
		____ . ____ . ____ - ____ . ____ . ____	

10. Försörjning

① Ange här de inkomster av vilka du för närvarande får försörjning i Finland. En lista över de bilagor som krävs finns i slutet av blanketten.

10.1 Förvärvsarbete, uppgifter om arbetsgivaren	① Om du har flera arbetsgivare ska du meddela alla samma uppgifter om dina andra arbetsgivare i punkt 12. Företagets namn FO-nummer ① Om din arbetsgivare inte har FO-nummer, ange företagets utländska registreringsnummer. Om arbetsgivaren är en privatperson, ange arbetsgivarens personbeteckning. Gatuadress Postnummer Stad Land Telefonnummer ① Ange också landskoden. E-postadress Mitt anställningsförhållande började (dd.mm.åååå) __ . __ . ____
10.2 Företagare, uppgifter om det egna företaget	Företagets namn FO-nummer ① Om ditt företag inte har FO-nummer, ange företagets utländska registreringsnummer eller din personbeteckning. Gatuadress Postnummer Stad Land Telefonnummer ① Ange också landskoden. E-postadress Min företagsverksamhet inleddes (dd.mm.åååå) __ . __ . ____
10.3 Utbetalda förmåner	Får du förmåner från Folkpensionsanstalten (FPA)? ① Inga bilagor behövs för FPA-förmåner, eftersom Migrationsverket får dem från FPA. ☐ Ja ☐ Nej Får du inkomstrelaterad dagpenning från en arbetslöshetskassa eller ett fackförbund? ☐ Ja ☐ Nej Får du andra förmåner? ☐ Ja ☐ Nej
10.4 Annan pension	Får du pension någon annanstans ifrån än FPA? ☐ Ja ☐ Nej

10.5 Familje- medlemmens inkomster	Grundar sig din försörjning i Finland på din familjemedlems förvärvsinkomster eller kapitalinkomster? ☐ Ja ☐ Nej
10.6 Övriga inkomster	Bygger din försörjning i Finland på din eller din familjemedlems tillgångar eller inkomster från utlandet? ☐ Nej ☐ Ja. Ange vilka tillgångar eller inkomster din försörjning grundar sig på.

11. Brott och inreseförbud

① Permanent uppehållstillstånd och EU-uppehållstillstånd för varaktigt bosatta kan vägras om du konstaterats ha gjort dig skyldig till ett brott eller om du är misstänkt för ett brott. Läs mer: migri.fi/sv/brott.

① Migrationsverket får från myndighetsregistren information om brott och misstankar om brott som begåtts i Finland.

11.1 Brott	Har du dömts till straff för ett brott utanför Finland? ☐ Nej ☐ Ja ① Om du svarade "ja", fyll i punkterna nedan. Brott Stat där brottet begicks Datum för brottet (dd.mm.åååå) __. __. ____ Straff
11.2 Brottsmisstanke	Är du misstänkt för ett brott utanför Finland? ☐ Nej ☐ Ja ① Om du svarade "ja", fyll i punkterna nedan. Brott som du misstänks för Stat där det misstänkta brottet begicks Datum för det misstänkta brottet (dd.mm.åååå) __. __. ____
11.3 Inreseförbud	Har du eller har du haft inreseförbud? ☐ Nej ☐ Ja ① Om du svarade "ja", fyll i punkterna nedan. Stat som har meddelat inreseförbudet Inreseförbudets giltighetstid

12. Tilläggsuppgifter till ansökan

① Ange i denna punkt om du utöver det ovan nämnda har något annat syfte som du vill åberopa. Här kan du också ange någon annan omständighet eller tilläggsuppgifter som gäller din ansökan eller din ankomst till Finland. Använd vid behov en separat bilaga.

12.1 Tilläggs- uppgifter	
---	--

13. Bilagor

① Bifoga nedanstående bilagor till din ansökan.

① Kontaktspråken är finska, svenska och engelska. Om din handling är skriven på något annat språk ska du skaffa en officiell översättning som bilaga till handlingen. Läs mer på adressen: migri.fi/sv/tolkning-oversattning-och-legalisering. Du behöver dock inte översätta en handling som har utfärdats av en myndighet i ett EU-land och som gäller födelse, äktenskap, registrerat partnerskap eller dödsfall, om du bifogar ett flerspråkigt standardformulär till handlingen (EU-förordning nr 2016/1191).

① När du lämnar in ansökan ska du ta med dig de ursprungliga bilagorna och kopior av dem. Den myndighet som behandlar ansökan kan också begära andra utredningar av dig än de som nämns här.

13.1 Personuppgifter (punkterna 2 och 3)	① Ta med dig ditt giltiga pass när du lämnar in din ansökan. ☐ Färgkopia av sidan med personuppgifter i passet och av alla sidor med anteckningar ☐ Passfoto eller bildkod enligt passfotoanvisningen ① Ange bildkoden i punkt 3.1 ☐ Skriftligt samtycke av den andra vårdnadshavaren än den som gjort den minderårigas ansökan
13.2 Försörjning (punkt 10)	Förvärvsarbete ☐ Arbetsavtal Företagare ☐ Kontoutdrag från alla dina och ditt företags konton. Av kontoutdragen ska framgå alla kontotransaktioner under de senaste 6 månaderna. ☐ Sammandrag av skattebetalningsläget från tjänsten MinSkatt för de senaste 6 månaderna eller det senaste beskattningsbeslutet om företagets beskattade inkomster av vilket framgår företagets skatteskulder, förskottsskatter samt skatter som betalats på eget initiativ under de senaste 6 månaderna. ☐ Ett av bokföraren undertecknat intyg av vilket framgår • löner och dividender som betalats till dig samt dina privatuttag under de senaste 6 månaderna • dina eventuella investeringar i och lån till ditt företag under de senaste 6 månaderna (specificera, om de är flera). ☐ Mellanbokslut från och med den innevarande räkenskapsperiodens början undertecknat av dig och det senaste fastställda bokslutet inklusive resultat- och balansräkningen. Bifoga båda sidorna av balansräkningen (aktiva och passiva). ☐ Ett intyg från försäkringsbolaget om ditt giltiga FöPL-försäkring Förmåner ☐ Beslut om beviljande av inkomstrelaterad dagpenning och det senaste betalningsbeslutet ☐ Beslut om beviljande av förmån någon annanstans ifrån än FPA och det senaste betalningsbeslutet

i Om du är 15–17 år ska du och båda dina vårdnadshavare underteckna ansökan. Om du inte kan få den andra vårdnadshavarens underskrift på ansökningsblanketten ska du bifoga vårdnadshavarens skriftliga samtycke till ansökan.

Datum och ort

__ . __ . __ _

Vårdnadshavarens underskrift

Namnförtydligande **i** Skriv ditt namn med versaler.

Datum och ort

__ . __ . __ _

Vårdnadshavarens underskrift

Namnförtydligande **i** Skriv ditt namn med versaler.
